



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 6 del 24 febbraio 2022

SESSIONE ORDINARIA - PRIMA CONVOCAZIONE - ADUNANZA PUBBLICA

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024 - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore 21:05 in Carmignano Sala consiliare, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE in conseguenza di determinazione assunta a norma dello Statuto e del Regolamento del Consiglio Comunale, previa trasmissione ai singoli consiglieri degli avvisi di convocazione, nelle persone dei Consiglieri Sigg.:

Presenti	Assenti
Prestanti Edoardo (Sindaco)	
Rossi Viola	
Palloni Jacopo	
Grassi Marco	
Drovandi Andrea	
Cavaciocchi Ilenia	
Di Giacomo Dario	
Cecconi Tamara	
Trinci Michele	
Pacinotti Costanza	
Castiello Angela	
Sardi Giovanni	
Bini Federica	
Torrini Eleonora	
Guazzini Belinda	
Lorenzini Chiara	
Vannucchi Maria Luisa	
Presenti n. 17	Assenti n. 0

Assistono alla seduta i Sig.ri Monni Maria Cristina, Fratoni Chiara, Migaldi Federico in qualità di assessori.

Presiede la seduta il consigliere comunale Rossi Viola ai sensi dell'art.39 – comma 1 – del D.Lgs 267/2000 e ai sensi dell'art. 13 dello statuto comunale, e partecipa il Dott. Andrea Meo Segretario Comunale il quale provvede alla redazione del presente verbale, a norma dell'art.97- 4^comma lettera A del D.Lgs. 267/2000.

Il presidente, constatato il numero legale dei presenti, ai sensi dell'art. 8 del vigente statuto comunale, e dichiarata aperta la seduta, invita alla trattazione dell'argomento specificato in oggetto, compreso nell'O.d.G.

La discussione della presente proposta, essendo stata trattata unitariamente alla proposta avente ad oggetto “Imposta municipale propria (IMU) – Approvazione aliquote anno 2022” è contenuta nel verbale della Deliberazione C.C. n. 3/2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICORDATO che:

- con il D. Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state introdotte disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- le principali disposizioni di questo Decreto modificano in modo significativo gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;
- gli enti locali devono ispirare la propria gestione al principio della programmazione;
- a tal fine l’art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali (TUEL), stabilisce che essi presentino il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’Ente;
- il principio applicato della programmazione finanziaria, di cui all’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni, ne disciplina dettagliatamente il contenuto;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Dato atto altresì che il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2022;

VISTO il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2022/2024 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, (All. A);

VISTO il parere favorevole espresso dall’Organo di revisione ai sensi dell’art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, (All. B);

VISTI gli allegati pareri richiesti ed espressi sulla summenzionata proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 49, primo comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267:

Con voti:

Presenti: 17

Favorevoli n. 12 (Prestanti, Rossi, Palloni, Grassi, Drovandi, Cavaciocchi, Di Giacomo, Cecconi, Trinci, Pacinotti, Lorenzini, Vannucchi)

Contrari : 5 (Castiello, Sardi, Bini, Torrini, Guazzini)

Astenuti: nessuno

DELIBERA

1. di APPROVARE il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, allegato alla presente Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

Successivamente, stante l’urgenza,

Il Consiglio Comunale

Con separata votazione, con voti:

Presenti: 17

Favorevoli n. 12 (Prestanti, Rossi, Palloni, Grassi, Drovandi, Cavaciocchi, Di Giacomo, Cecconi,
Trinci, Pacinotti, Lorenzini, Vannucchi)

Contrari : 5 (Castiello, Sardi, Bini, Torrini, Guazzini)

Astenuti: nessuno

dichiara il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs.
267/2000.



Comune di Carmignano
Provincia di Prato

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE
N. 6 del 24/02/2022

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024 - APPROVAZIONE

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Viola Rossi

FIRMATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Andrea Meo

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 1/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024 - APPROVAZIONE

Il sottoscritto Funzionario, Responsabile del Settore, con riferimento alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto al fine della sua adozione da parte dell'organo deliberativo competente, esprime *parere FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica della medesima ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Li, 18.02.2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Beatrice MERLINI



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 1/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024 - APPROVAZIONE

Il sottoscritto RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime *parere FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto

Li, 18.02.2022

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Beatrice MERLINI

COMUNE DI CARMIGNANO

Provincia di Prato

Documento Unico di Programmazione

2022 - 2024

INDICE

- 1** Sezione Strategica (SeS)
- 1.1** PREMESSA SEZIONE STRATEGICA
- 1.2** Analisi Strategica delle Condizioni Esterne
 - 1.2.0.1** Scenario macroeconomico mondiale e europeo
 - 1.2.0.2** Obiettivi dell'azione di governo
 - 1.2.0.3** Gli Obiettivi Regionali
 - 1.2.0.4** Quadro di riferimento locale
- 1.3** Analisi Strategica delle Condizioni Interne
 - 1.3.1** INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI
 - 1.3.1.1** Struttura Demografica della Popolazione
 - 1.3.1.2** Struttura del Territorio
 - 1.3.1.3** Economia Insediata
 - 1.3.1.4** Le Società Partecipate
 - 1.3.1.5** Struttura dei Servizi
 - 1.3.1.6** Accordi Di Programma
 - 1.3.1.7** Organizzazione del Personale
- 2** Sezione Operativa (SeO) - Parte I
 - 2.1** Premessa Sezione Operativa (SeO) - Parte I
 - 2.1.1** Analisi delle risorse con commenti
 - 2.2** Riepilogo Spese per Missioni e Programmi
- 3** Sezione Operativa (SeO) - Parte II
 - 3.1** Premessa Sezione Operativa (SeO) - Parte II
 - 3.2** Programma Triennale dei Lavori Pubblici ed Elenco Annuale
 - 3.3** Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale
 - 3.4** Piano delle Valorizzazioni e delle Alienazioni
 - 3.5** PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI

PREMESSA

L'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili

Il decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali debbano conformare la propria gestione a regole contabili uniformi, definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati: questi ultimi rappresentano l'interpretazione delle norme contabili e dei principi generali, completano il sistema generale e favoriscono l'adozione di comportamenti uniformi e corretti.

In particolare il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio afferma che *“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”*.

Per adempiere al principio normativo non è più sufficiente la predisposizione di documenti di respiro tecnico-contabile, tesi a definire le risorse finanziarie per classificazione di bilancio; scopi, contenuti, risorse destinate e risultati dell'azione di governo dovranno caratterizzare i documenti contabili per offrire una lettura dell'azione amministrativa che sia comprensibile e valutabile dal principale destinatario di qualunque iniziativa dell'Ente pubblico, ovvero il cittadino.

In quest'ottica il *'Piano di governo'*, ritenuto fino ad oggi un puro strumento di comunicazione politica, acquisisce una nuova fondamentale rilevanza: rappresenta infatti il punto di riferimento dell'intera azione dell'Ente per i 5 anni di durata del mandato, ovvero la strategia, e come tale coinvolge, ognuno per la sua parte, tutti i settori dell'Ente. In più, proiettando negli anni successivi al primo anno di mandato le azioni oltre il periodo di consiliatura in essere, costituisce il *'ponte'* che collega l'amministrazione in carica con la successiva.

In conseguenza di quanto affermato, la ripartizione delle risorse finanziarie secondo la classificazione ministeriale, offerta attraverso il bilancio di previsione, non contiene tutte le informazioni necessarie per una lettura completa delle attività pianificate; infatti, sono sempre i principi contabili a stabilire che la pianificazione, per essere *'qualificata'*, dovrà contenere la lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione orientandone la redazione alla lettura da parte dei portatori di interesse.

Rivestiranno un ruolo sempre più centrale nelle programmazioni e rendicontazioni future, non soltanto le grandezze finanziarie previste ed effettivamente utilizzate, ma una molteplicità di informazioni, contabili e non, relative agli effetti delle azioni dell'Ente, ovvero gli impatti *'interni'*

sull'organizzazione ed 'esterni' sulla collettività (cittadini, lavoratori, associazioni, imprese, ...) delle politiche dell'Amministrazione.

Coerenza ed interdipendenza dei diversi documenti di pianificazione rappresentano una ulteriore caratteristica specificamente prevista dai principi a cui si ispira il D.lgs. n. 118/2011: perché la programmazione svolga compiutamente le funzioni politico-amministrativa, economico-finanziaria ed informativa ad essa assegnate, è indispensabile che sia in grado di rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e la coerenza con il programma politico dell'amministrazione.

Saranno quindi esplicitati con sempre maggiore chiarezza gli elementi precedentemente menzionati e cioè gli obiettivi di breve e lungo periodo della gestione e le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per il loro conseguimento; per fare ciò dovrà sussistere una chiara coerenza e raccordabilità tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche ed i valori inseriti nei documenti di programmazione, che non potranno consistere in dichiarazioni formali di intenti, 'slegate' dal contesto politico, organizzativo, ed economico finanziario.

Il percorso di adempimento normativo rappresenta solo un aspetto, quasi il pretesto per una evoluzione che prima di tutto dovrà essere culturale, metodologica ed organizzativa: il presente Documento Unico di Programmazione rappresenta dunque l'avvio di un processo che richiederà tempi adeguati e step successivi di perfezionamento, che, a loro volta, risentiranno delle evidenze emerse in sede di gestione conseguenti al contesto politico, sociale ed economico in continua evoluzione.

Si riportano di seguito i passaggi più significativi contenuti nel principio contabile della programmazione:

Par. 1 – Definizione.

“Il processo di programmazione...si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

...L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente”

Par. 2 – I contenuti della programmazione.

“I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica...”

...Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi...

...I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti."

Par. 3.3 – Coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio.

"Il principio di coerenza implica una considerazione "complessiva e integrata" del ciclo di programmazione, sia economico che finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi - inclusi nei documenti di programmazione..."

...In particolare il bilancio di previsione...deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell'amministrazione..."

Par.8 – Il Documento Unico di Programmazione degli Enti Locali.

"Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative..."

...Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione..."

Par.8.1 – La sezione strategica (SeS).

"La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente..."

...In particolare, la SeS individua...le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un

impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato..."

Par.8.2 – La sezione operativa (Seo).

“La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere...”

Par.10.1 – Il PEG: finalità e caratteristiche.

“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)...

...Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione...”

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il principio contabile della programmazione allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011 prevede un di nuovo documento unico di programmazione, il DUP, in sostituzione del Piano Generale Sviluppo e della Relazione Previsionale e Programmatica.

La programmazione nelle pubbliche amministrazioni garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97) in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse pubbliche secondo i canoni della efficacia, efficienza ed economicità.

Essa inoltre rende concreto il principio della democrazia partecipativa, in quanto fornisce gli strumenti per “valutare” l'operato dell'azione amministrativa conoscendo preventivamente gli obiettivi dichiarati e, successivamente, i risultati raggiunti. In sostanza, dunque, un corretto processo di programmazione è espressione di una amministrazione moderna che intende fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative ed anche finanziarie. Già l'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, scriveva nel 2003, come la programmazione rappresenti **“il «contratto» che il governo politico dell'ente assume nei confronti dei cittadini e degli altri utilizzatori del sistema di bilancio stesso. L'attendibilità, la congruità e la coerenza dei bilanci è prova della affidabilità e credibilità dell'Amministrazione. Gli utilizzatori del sistema di bilancio devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi”**.

Nel precedente ordinamento il processo di programmazione non aveva raggiunto le finalità preposte, fallendo l'obiettivo a causa di:

- a) un *gap* culturale dovuto alla scarsa propensione alla programmazione;
- b) l'eccessivo affollamento e ridondanza dei documenti di programmazione;

- c) un quadro normativo instabile e caotico, associato alla incertezza sull'ammontare delle risorse disponibili, il quale conduce oramai sistematicamente a continue proroghe del termine di approvazione dei bilanci.

La riforma intende superare questo deficit, rafforzando il ruolo della programmazione attraverso, l'anticipazione e l'autonomia del processo rispetto a quello di predisposizione del bilancio. L'art. 170 del Tuel prevede che il DUP venga approvato entro il 31 luglio dell'anno precedente a valere per l'esercizio successivo.

Questo evita di ricadere nell'errore di invertire il processo di programmazione ed appiattirlo su quello della predisposizione del bilancio, come accaduto sinora. Il DUP infatti non costituisce più un allegato al bilancio - come la RPP - ma piuttosto costituisce la base di partenza per l'elaborazione delle previsioni di bilancio, da formularsi nei mesi successivi; la riduzione dei documenti di programmazione, che da cinque diventano principalmente tre: il DUP, il bilancio di previsione ed il PEG. Il successo della riforma è tuttavia strettamente correlato ad un parallelo processo di riforma della finanza locale, necessario per restituire certezza sulle risorse disponibili e garantire in questo modo efficacia ed efficienza del processo di programmazione. Senza questo presupposto fondamentale la nuova programmazione è destinata a rimanere *“un sogno nel cassetto”*.

Come già ricordato sopra, la riforma del processo di programmazione non può prescindere dalla riforma della finanza locale che, ancora oggi, sembra lontana dal compiersi. La perenne precarietà e situazione “emergenziale” in cui si trovano i bilanci locali rende pressoché impossibile qualsiasi tentativo serio di programmazione, che si fonda, principalmente, sulla certezza delle risorse disponibili. La problematica del fondo IMU/TASI; la riforma della riscossione, la riforma del catasto, la riforma della tassazione locale rendono precari non solo gli equilibri di bilancio ma anche il processo stesso di programmazione, la cui serietà viene fortemente compromessa. Nei giorni in cui è stato steso il presente documento, gli enti locali si trovano in attesa della emanazione del cosiddetto decreto enti locali, approvato dal Governo l'11/6/2015 e non ancora pubblicato in GU. Parte dei contenuti del decreto anticipati dalla stampa sono stati recepiti sia nel presente documento che nel bilancio.

La composizione del DUP

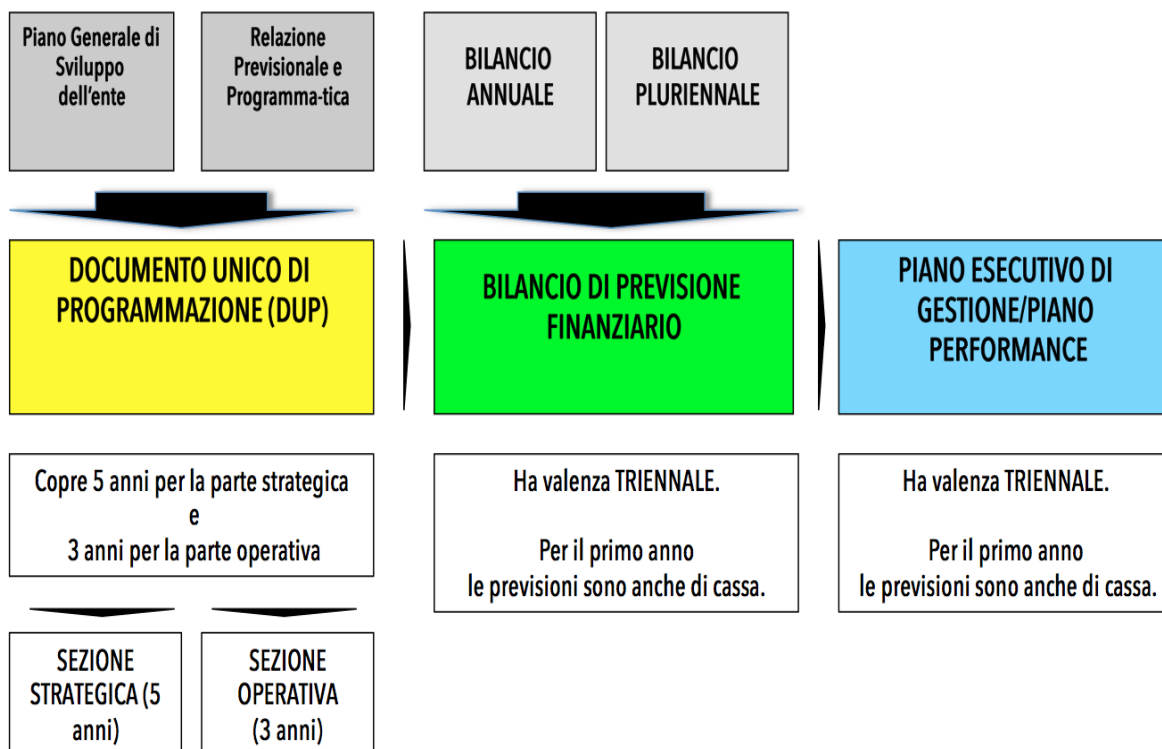
Ricordiamo infine che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. In particolare:

- ☐☐ la **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- ☐☐ la **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella

Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e

per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

I NUOVI DOCUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE



COMUNE DI CARMIGNANO

Provincia di Prato

Documento Unico di Programmazione

Sezione Strategica

2022 - 2026

SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE ED EUROPEO¹

La ripresa economica globale si è rafforzata dall'inizio del 2021, in particolare dai mesi primaverili, grazie al progredire delle campagne vaccinali contro il Covid-19 e alla rimozione di gran parte delle restrizioni sociali, soprattutto nei Paesi avanzati.

Il rallentamento delle vaccinazioni nei mesi estivi, soprattutto negli Stati Uniti, e la diffusione di nuove e più contagiose varianti del virus hanno contribuito all'insorgenza di una nuova ondata di contagi a partire dal mese di luglio, tuttavia meno drammatica rispetto a quelle precedenti.

La vivacità della domanda globale ha sostenuto l'aumento degli scambi commerciali internazionali nella prima metà dell'anno (2,4 per cento nella media dei primi due trimestri), determinando sostenute pressioni al rialzo sui prezzi delle materie prime e dei prodotti intermedi, amplificate dalle strozzature all'offerta che la crisi ha prodotto danneggiando le catene internazionali di approvvigionamento. La produzione mondiale sta risentendo infatti di crescenti difficoltà di reperimento di materiali, ma anche di forza lavoro qualificata.

Il prezzo del Brent ha superato i 75 dollari al barile in luglio, per poi ridursi in media a circa 72,5 dollari al barile all'inizio di settembre a seguito delle decisioni dell'OPEC plus di espandere la produzione; anche i prezzi dei metalli, dopo una fase di crescita, si sono stabilizzati.

Questi rialzi hanno indotto un'accelerazione del tasso di crescita dei prezzi a livello mondiale. L'inflazione al consumo dei Paesi dell'area dell'OCSE, che a febbraio era pari all'1,7 per cento *a/a*, all'inizio del terzo trimestre è arrivata al 4,2 per cento su base annua, a causa in particolare dei prezzi energetici.

Le prospettive per la ripresa economica globale restano comunque solide, sebbene l'andamento dell'epidemia e delle campagne vaccinali continuino a condizionare fortemente la dinamica delle attività produttive nelle diverse aree del mondo.

¹ Fonte: Nota di aggiornamento al DEF 2021 approvata dal Consiglio dei Ministri del 29 settembre 2021

L'indice composito dei responsabili degli acquisti (PMI), dopo aver raggiunto il livello più alto dall'inizio della pandemia nel maggio del 2021, sta rilevando una normalizzazione dei livelli di attività, ascrivibile principalmente alla performance dell'area asiatica, dove Cina e Giappone sono risultati in contrazione in agosto, a causa delle conseguenze della nuova ondata di contagi.

A livello settoriale la manifattura ha mostrato da inizio anno una maggiore tenuta, mentre l'attività dei servizi ha rafforzato il proprio recupero soprattutto a partire dal secondo trimestre, grazie alla rimozione diffusa delle misure restrittive, salvo un recente parziale ripiegamento nei mesi di luglio e agosto.

Le statistiche macroeconomiche attestano che nelle principali economie avanzate la dinamica del PIL si è rafforzata nel secondo trimestre, in molti casi oltre le aspettative.

Negli Stati Uniti l'avanzare delle campagne vaccinali ha consentito una robusta ripresa dell'economia nella prima metà dell'anno, accompagnata da politiche fiscali e monetarie fortemente espansive. Nel secondo trimestre il PIL è aumentato in misura robusta (1,7 per cento t/t), a tassi lievemente superiori a quelli registrati nel 1° trimestre. La pandemia, tuttavia, continua a pesare negativamente, generando un rallentamento dell'attività nei settori più esposti (ristorazione, viaggi e turismo) e nei comparti che risentono della scarsità delle materie prime, quali quello dell'auto. Nel mercato del lavoro, la disoccupazione rimane su livelli elevati (al 5,2 per cento in agosto), pur essendo scesa nel corso della prima metà dell'anno.

Il Giappone ha invece mostrato una ripresa economica più modesta nella prima metà del 2021 (il tasso di crescita è stato pari allo 0,5 per cento t/t nel secondo trimestre) rispetto ai due trimestri precedenti. Nonostante lo svolgimento dei Giochi olimpici in luglio, l'introduzione di nuove misure di contenimento della pandemia in diverse aree del Paese sta rallentando i consumi nel corso del terzo trimestre.

1. Esogene internazionali

	2021		2022		2023-2024	
	DEF 2021	NOTA AGG.	DEF 2021	NOTA AGG.	DEF 2021	NOTA AGG.
Commercio internazionale (Variazioni percentuali)	8,5	10,4	6,7	8,6	4,0	4,7
Prezzo del petrolio (USD/barile, futures, Brent)	61,4	67,9	58,0	66,0	55,2	61,8
Cambio dollaro/euro	1,21	1,19	1,21	1,17	1,21	1,17

Fonte: NADEF 2021

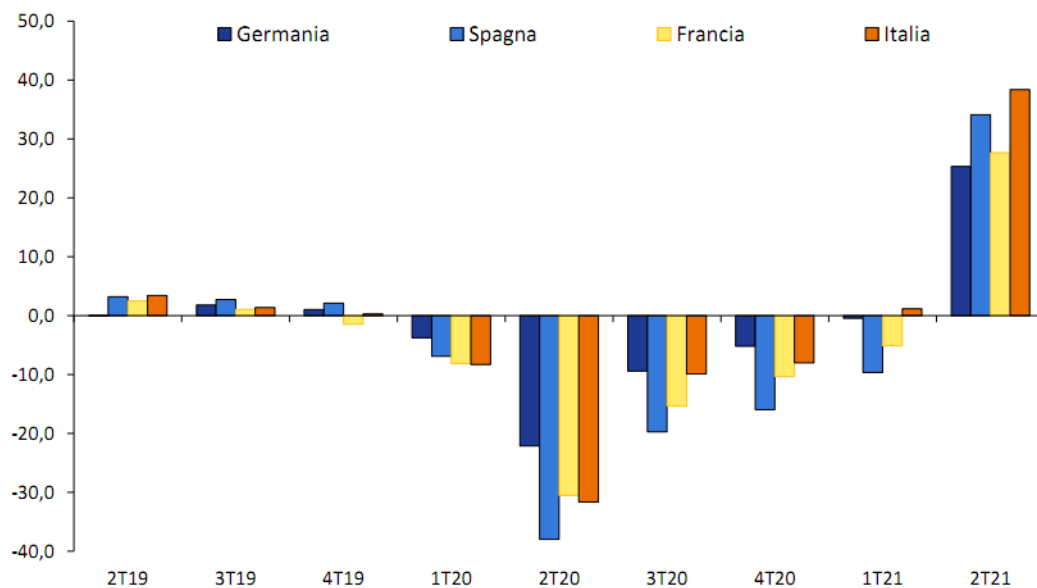
L'AREA DELL'EURO

L'economia dell'area dell'euro ha ripreso a crescere nel secondo trimestre dell'anno grazie all'allentamento delle restrizioni sanitarie e alla conseguente ripresa del valore aggiunto dei servizi. L'attività economica ha registrato un robusto rimbalzo (2,2 per cento) dopo due trimestri di flessione, raggiungendo un livello di PIL reale che è di soli 2,5pp inferiore a quello del 4T del 2019. Secondo le più recenti stime della Banca centrale europea e della Commissione, tale divario

dovrebbe annullarsi nell'ultimo trimestre dell'anno in corso, grazie soprattutto al contributo della domanda interna.

L'attività industriale dell'Eurozona sta risentendo degli ostacoli che frenano la produzione nel breve termine soprattutto in alcuni Stati membri, tra cui la Germania, dove il settore dell'auto è condizionato dalla scarsità di semiconduttori e altre componenti elettroniche. L'andamento del terzo trimestre resta positivo; le indagini qualitative riportano condizioni economiche ancora in espansione, sebbene in rallentamento nelle ultime rilevazioni. Le forti pressioni sulla capacità produttiva stanno determinando un aumento del livello di ordini inevasi senza precedenti, da cui consegue un sensibile aumento dei prezzi di vendita.

2. Esportazioni di beni e servizi in volume



Fonte: Eurostat

L'andamento del mercato del lavoro ha risposto con tempestività a quello dell'attività economica. Nel secondotrimestre il numero degli occupati è aumentato dello 0,7 per cento e le ore lavorate sono aumentate del 2,7 per cento. Il numero dei beneficiari di misure di integrazione salariale è in calo, ma resta elevato. Nel complesso, si registrano ancora 3,3 milioni di occupati in meno rispetto al periodo antecedente la pandemia, soprattutto fra i più giovani e i lavoratori meno qualificati. Il tasso di disoccupazione si approssima ai valori precedenti la crisi (7,6 per cento in luglio).

L'inflazione nell'area dell'euro ha accelerato, raggiungendo in agosto il valore massimo dal novembre del 2011 (3,0 per cento, dal 2,2 per cento in luglio). L'accelerazione è determinata principalmente dai rincari dei prodotti energetici, ma salgono anche i prezzi dei generi alimentari e dei beni industriali non energetici.

3. Inflazione al consumo nell'Area dell'Euro



L'orientamento delle politiche monetaria e fiscale resta ancora espansivo, con l'obiettivo di continuare a supportare la ripresa economica dato il permanere di incertezze legate all'evoluzione della pandemia. Sul fronte della politica monetaria il Consiglio direttivo della BCE ha ribadito che manterrà condizioni accomodanti, in quanto essenziali per sostenere l'economia e assicurare la stabilità dei prezzi nel medio termine.

Sul fronte della politica fiscale, 25 Stati membri hanno presentato alla Commissione Europea i rispettivi Piani Nazionali di Ripresa e Resilienza nell'ambito del programma Next Generation EU (NGEU), di cui 18 hanno ottenuto l'approvazione, utile al ricevimento del prefinanziamento del 13% del totale per ciascun Paese. Solamente 7 Stati Membri intenderanno ricorrere anche ai prestiti. Tra giugno e la prima metà di luglio la Commissione ha effettuato le prime emissioni di titoli finalizzate alla raccolta sui mercati delle risorse destinate alla concessione di sovvenzioni e prestiti. Sono 12 gli Stati Membri che hanno già ricevuto la prima quota del finanziamento, tra agosto e settembre. Il Commissario per il bilancio e l'amministrazione ha dichiarato che l'intenzione dell'UE è di emettere fino a 250 miliardi di euro di obbligazioni verdi da qui alla fine del 2026, e la Commissione procederà nel mese di ottobre con la prima emissione di obbligazioni verdi nel rispetto delle condizioni di mercato.

Nel complesso, il contesto internazionale appare migliore di quanto prospettato nel Documento di Economia e Finanza lo scorso aprile, soprattutto per quanto riguarda l'anno

TENDENZE RECENTI DELL'ECONOMIA ITALIA

Nella prima parte del 2021 l'economia italiana ha sperimentato una fase di ripresa, iniziata nel primo trimestre e rafforzata in misura significativa nel secondo. L'entrata a regime della campagna di immunizzazione, favorendo il graduale miglioramento del contesto epidemiologico, ha permesso la graduale rimozione delle restrizioni a beneficio principalmente dei servizi. A partire dai mesi primaverili, l'accresciuta mobilità individuale e il recupero della domanda interna hanno contribuito al miglioramento del quadro macroeconomico, sostenendo il rafforzamento della dinamica del PIL.

Produzione e domanda aggregata

Nel primo semestre del 2021 l'economia italiana è stata interessata da un recupero dell'attività economica superiore rispetto a quanto prospettato nel DEF. Nel primo trimestre il PIL ha osservato una lieve ripresa (0,2 per cento t/t) nonostante le restrizioni alla mobilità fossero ancora elevate. Nel secondo trimestre vi è stata una marcata accelerazione del PIL (2,7 per cento t/t), che è arrivato a collocarsi 3,8 punti al di sotto dei livelli pre-crisi. La crescita è stata sostenuta dalla domanda interna al netto delle scorte, il cui contributo è risultato particolarmente significativo nel secondo trimestre. La domanda estera netta, dopo l'apporto negativo del primo trimestre, ha contribuito positivamente alla crescita del PIL nel secondo trimestre.

Il settore manifatturiero ha mostrato, soprattutto in apertura d'anno, un dinamismo marcatamente superiore rispetto a quello dei servizi. Tuttavia, a partire dal mese di aprile, con il graduale ripristino delle normali condizioni di operatività, anche il settore dei servizi ha osservato una ripresa considerevole, recuperando però solo parzialmente il terreno perso durante il 2020.

Lavoro e tasso di disoccupazione

Nel corso della prima metà del 2021 l'andamento complessivo del mercato del lavoro ha continuato a riflettere quello dell'attività economica. Inoltre, il persistere, fino ai primi mesi primaverili, di un livello significativo di misure restrittive ha continuato a penalizzare maggiormente quelle attività, specie nel settore dei servizi, che ricorrono in misura prevalente a forme di lavoro a tempo determinato, esponendo i lavoratori a termine, più giovani e meno scolarizzati ad un più elevato grado di fragilità.

Occupati e tasso di disoccupazione-dati mensili



Parallelamente, in concomitanza con l'allentamento delle misure restrittive, l'accresciuta mobilità ha reso più agevole le attività di ricerca di lavoro: dopo la lieve crescita dell'inattività nel primo trimestre (0,7 per cento t/t), nel secondo trimestre si è registrata una contrazione (-2,4 per cento t/t). L'evoluzione della disoccupazione ha presentato un andamento simile a quella dell'inattività: alla crescita del primo trimestre (4,1 per cento t/t), si è contrapposta una flessione della disoccupazione nel secondo (-2,2 per cento t/t), portando il tasso di disoccupazione a collocarsi al 9,8 per cento (dal 10,1 per cento del trimestre precedente).

Prezzi

Nel primo semestre dell'anno, la ripresa dei prezzi dei beni energetici e delle materie prime, nonché gli squilibri generati dalla robusta ripresa della domanda internazionale in un contesto caratterizzato da strozzature nelle catene di approvvigionamento, hanno esercitato decise pressioni al rialzo sui prezzi. Tali fattori hanno causato un significativo incremento del tasso di inflazione misurato dall'indice armonizzato dei prezzi al consumo (IPCA). Da aprile il tasso di crescita dei prezzi ha accelerato, raggiungendo in agosto un valore in linea con quelli di gennaio 2013 (2,5% a/a).

Andamento del credito

Dopo l'eccezionale incremento registrato lo scorso anno in ragione degli interventi posti in essere dal Governo per agevolare l'accesso al credito, la dinamica complessiva dei prestiti ad imprese e famiglie ha segnato un moderato rallentamento nel 2021, in particolare a partire dal secondo trimestre. Nonostante tale decelerazione, il livello dei prestiti resta elevato.

Commercio estero

Nei primi mesi del 2021 è proseguita la fase di forte crescita del commercio mondiale osservata nel quarto trimestre del 2020. Sebbene si sia poi assistito ad un rallentamento della dinamica, a giugno di quest'anno il livello del commercio mondiale risultava superiore di circa il 5 per cento a quello precrisi, sostenuto dal settore manifatturiero.

Le statistiche del settore estero rilevano che l'attività nel comparto dei servizi, maggiormente colpito dalla crisi, è diventata più vivace a partire dal secondo trimestre, in relazione al progressivo venir meno delle misure sanitarie. In Europa, i Paesi a più elevata vocazione turistica hanno beneficiato in misura maggiore della rinnovata domanda estera di servizi mentre l'incremento è stato più contenuto in quelli con prevalente peso del settore manifatturiero. Nella prima metà del 2021, dopo la flessione del primo trimestre, le esportazioni di servizi dell'Italia hanno riportato un deciso recupero su base annua a partire da aprile. Dopo la forte riduzione in chiusura del 2020, le importazioni di servizi hanno registrato una diminuzione più contenuta nel primo trimestre del 2021 per poi tornare a crescere nei tre mesi seguenti.

Nei primi sette mesi dell'anno, le statistiche in valore del commercio dei beni indicano un incremento di circa il 23 per cento per le esportazioni e del 24 per cento per le importazioni, in entrambi i casi più sostenuto verso i mercati europei. All'aumento delle importazioni in valore ha contribuito anche l'incremento dei prezzi dei beni importati. Di conseguenza, l'avanzo commerciale dell'Italia è stato pari a circa 37,5 miliardi (in aumento di quasi 14 miliardi registrati nello stesso periodo del 2019), rimanendo tra i più alti in Europa dopo Germania e Paesi Bassi.

Le prospettive per il commercio mondiale nella seconda parte del 2021 appaiono favorevoli, sebbene vi siano segnali di stabilizzazione nei mesi estivi causati dalla mancanza dei semiconduttori e dai ritardi nei trasporti marittimi con conseguente aumento dei tempi di consegna dei prodotti.

LE PROSPETTIVE DELL'ECONOMIA ITALIA

La dinamica del PIL nel primo semestre dell'anno è risultata nettamente superiore alle aspettative: l'economia italiana è stata l'unica tra quelle europee a segnare una marginale ripresa già nel primo trimestre dell'anno e ha segnato un'espansione superiore alla media europea anche nel trimestre successivo (2,7 per cento t/t vs 2,2 per cento t/t), riducendo in tal modo il divario generato dalla contrazione più ampia della media lo scorso anno.

Gli indicatori congiunturali più recenti indicano che tale dinamica si è consolidata nel corso dei mesi estivi, quando si stima che il PIL sia cresciuto ad un tasso del 2,2 per cento t/t, trainato ulteriormente dai servizi, con il robusto apporto del settore delle costruzioni, a fronte di una moderazione dell'espansione del manifatturiero.

Diversi indicatori confermano la ripresa del comparto turistico nel terzo trimestre. Secondo l'indagine Assoturismo, tra giugno e agosto le presenze nelle strutture ricettive italiane sono cresciute del 21 per cento rispetto al corrispondente periodo dello scorso anno, sebbene il divario rispetto ai livelli di attività del 2019 sia ancora ampio per via della minor presenza di turisti stranieri (-35 per cento sui livelli pre-Covid).

Per i mesi a venire le indagini congiunturali segnalano le preoccupazioni delle imprese legate alle difficoltà di approvvigionamento di componenti e materiali, ma le aspettative di produzione restano su un trend espansivo. Finora l'industria italiana sembra essere riuscita a fronteggiare le difficoltà di reperimento di input intermedi che stanno generando forti pressioni sui sistemi industriali di altri partner europei, in particolare la Germania. La performance della produzione industriale appare infatti segnatamente più robusta di quella degli altri principali Paesi europei: a luglio l'indice di produzione industriale italiano ha superato di 1,5 punti percentuali i livelli precrisi (febbraio 2020), laddove la media europea si è attestata appena 0,2 punti al di sopra di tale soglia. Il miglior andamento dell'industria italiana potrebbe essere in parte spiegato da un mix settoriale meno dipendente dagli input su cui si sono verificate carenze di offerta.

L'evoluzione del contesto economico nella restante parte dell'anno, ed in prospettiva nell'intero periodo invernale, appare ancora fortemente influenzata dalla dinamica della situazione sanitaria e, in particolare, da come l'insieme degli effetti indotti dalla pandemia continueranno ad incidere sulla vita dei cittadini. Le indagini sul clima di fiducia delle famiglie evidenziano il perdurare dell'incertezza sulle prospettive future. Tuttavia, ciò non sembra aver pesato significativamente sulla spesa delle famiglie non appena la caduta dei contagi ha consentito di allentare le restrizioni sanitarie.

SCENARIO TENDENZIALE

L'espansione superiore alle attese registrata dal PIL nella prima metà dell'anno porta a rivedere al rialzo le prospettive per il 2021, riportandole in linea con le stime formulate lo scorso autunno. Ipotizzando un incremento ancora robusto dell'attività economica nel terzo trimestre e adottando un approccio cauto circa le prospettive per gli ultimi tre mesi dell'anno.

L'espansione attesa per il prossimo anno risulta moderatamente ridimensionata rispetto alla previsione del DEF e pari al 4,2 per cento (4,8 per cento nelle stime di primavera). Il PIL reale è atteso recuperare il livello del 4T del 2019 già nel 2T del prossimo anno, in anticipo di un trimestre rispetto alla previsione programmatica di primavera. Nel biennio seguente, rispetto alle stime del DEF, la previsione macroeconomica incorpora un più aggiornato profilo della pianificazione temporale degli interventi disposti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che sposta nella seconda parte del periodo di programmazione alcuni interventi originariamente calendarizzati nel triennio 2021-2023. Conseguentemente, nell'ultimo biennio dell'orizzonte di previsione il PIL è atteso aumentare rispettivamente del 2,6 edell'1,9 per cento.

Il rimbalzo del PIL previsto per quest'anno risulta trainato dalla domanda interna al netto delle scorte, che concorre per 5,9 punti percentuali alla crescita del PIL grazie al recupero dei consumi finali delle famiglie e all'espansione degli investimenti. Si prevede una robusta espansione degli investimenti, che nei primi due anni dell'orizzonte di previsione dovrebbero aumentare rispettivamente del 15,5 e del 5,8 per cento.

Il contributo della domanda estera netta alla dinamica del PIL si prevede positivo nell'anno in corso, grazie alla buona performance delle esportazioni e lievemente negativo nel 2022, così come nel 2024, quando l'attivazione di una quota significativa di investimenti contribuirà a sostenere l'incremento della domanda, compresa quella per prodotti esteri. Dal lato dell'offerta, la prevista espansione è trainata dalla crescita del valore aggiunto dell'industria e dal rimbalzo molto forte di quello delle costruzioni. Resta decisamente più contenuto il recupero dei servizi di mercato (5,5 per cento), ma la ripresa è più sostenuta di quanto stimato in primavera. Sul fronte dei prezzi, la previsione rivede al rialzo la dinamica del deflatore del PIL nel 2021 rispetto alla stima prodotta nel DEF, portandolo all'1,5 per cento, rispetto all'1,1 per cento precedentemente prospettato.

La previsione del quadro tendenziale traccia un andamento dei prezzi al consumo che, dopo una marcata accelerazione nella seconda metà dell'anno in corso, tendono gradualmente a decelerare nel biennio successivo per poi riprendere lievemente slancio nell'anno finale della previsione, quando si ipotizza che il consolidarsi della crescita economica possa dare una moderata spinta a salari e prezzi.

Per quanto riguarda il mercato del lavoro, i dati relativi a primo semestre, migliori delle attese, inducono ad una previsione lievemente più ottimistica di quella formulata nel DEF. Anche l'offerta di lavoro è attesa riprendere a partire dalla seconda metà del 2021, ma grazie ai buoni risultati già ottenuti nella prima metà dell'anno il tasso di disoccupazione è atteso fermarsi su livelli leggermente inferiori a quelli prospettati in primavera (9,6 per cento), e poi ridursi progressivamente nei prossimi anni, arrivando ad attestarsi al 7,9 per cento a fine periodo.

La previsione macroeconomica tendenziale è stata validata dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio con nota del 24 settembre 2021, al termine delle interlocuzioni previste dal Protocollo di intesa UPB-MEF del 15 settembre 2014.

Quadro macroeconomico tendenziale sintetico

	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	6,0	4,2	2,6	1,9
Deflatore PIL	1,2	1,5	1,6	1,4	1,5
Deflatore consumi	-0,3	1,5	1,6	1,3	1,5
PIL nominale	-7,9	7,6	5,8	4,1	3,4
Occupazione (ULA) (2)	-10,3	6,5	4,0	2,3	1,6
Occupazione (FL) (3)	-2,9	0,8	3,1	2,2	1,8
Tasso di disoccupazione	9,3	9,6	9,2	8,6	7,9
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,5	3,6	3,2	2,9	2,8

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

SCENARIO PROGRAMMATICO

La politica di bilancio continuerà ad assicurare il supporto al settore privato fintanto che sarà necessario a ottenere il consolidamento della ripresa economica, con l'obiettivo non soltanto di colmare il divario con il periodo pre- pandemia, ma di recuperare anche la crescita perduta sin da allora. Rispetto allo scenario a legislazione vigente (scenario tendenziale) gli interventi di politica fiscale che il Governo intende adottare determinano un rafforzamento della dinamica espansiva del PIL nell'anno in corso e nel successivo. Rilevano in particolare la conferma delle politiche invariate e il rinnovo di interventi in favore delle PMI e per la promozione dell'efficiamento energetico e dell'innovazione. Si avvia inoltre la prima fase della riforma dell'IRPEF e degli ammortizzatori sociali e si prevede che l'assegno unico universale per i figli sia messo a regime.

Nello scenario programmatico il tasso di crescita del PIL è pari al 4,7 per cento quest'anno per poi moderare al 2,8 per cento nel 2023 e all'1,9 per cento, invariato rispetto allo scenario tendenziale, nell'anno finale della previsione. Rispetto alla stima a legislazione vigente, la più elevata crescita è principalmente trainata dagli investimenti fissi lordi, favoriti, nella componente privata, dalla conferma di contributi pubblici in scadenza e dall'introduzione di nuovi. In particolare, in linea con l'impostazione del DEF, il peso degli investimenti sul totale dell'attività economica si conferma in aumento lungo tutto l'orizzonte di previsione fino a risultare prossimo al 21 per cento del PIL nel 2024. Si prevede inoltre un effetto espansivo robusto, ancorché di entità più contenuta, sulla spesa per consumi finali delle famiglie.

Nel complesso, la più elevata domanda interna comporta l'attivazione di maggiori importazioni lungo tutto il periodo di previsione, determinando una marginale riduzione del saldo corrente e un lieve peggioramento del contributo delle esportazioni nette alla crescita.

Il quadro programmatico incorpora un andamento lievemente più dinamico dell'inflazione nel biennio finale per effetto del più robusto recupero della domanda interna. Sul fronte del mercato del lavoro, la maggiore espansione del PIL genera un aumento dell'input di lavoro e consente una riduzione più accentuata del tasso di disoccupazione, che arriva ad attestarsi al 7,7 per cento a fine periodo.

Quadro macroeconomico programmatico sintetico

	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	6,0	4,7	2,8	1,9
Deflatore PIL	1,2	1,5	1,6	1,5	1,7
Deflatore consumi	-0,3	1,5	1,6	1,4	1,7
PIL nominale	-7,9	7,6	6,4	4,3	3,6
Occupazione (ULA) (2)	-10,3	6,5	4,1	2,5	1,7
Occupazione (FL) (3)	-2,9	0,8	3,3	2,4	1,9
Tasso di disoccupazione	9,3	9,6	9,1	8,4	7,7
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,5	3,6	3,1	2,7	2,5

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

EVOLUZIONE DEL RAPPORTO DEBITO/PIL

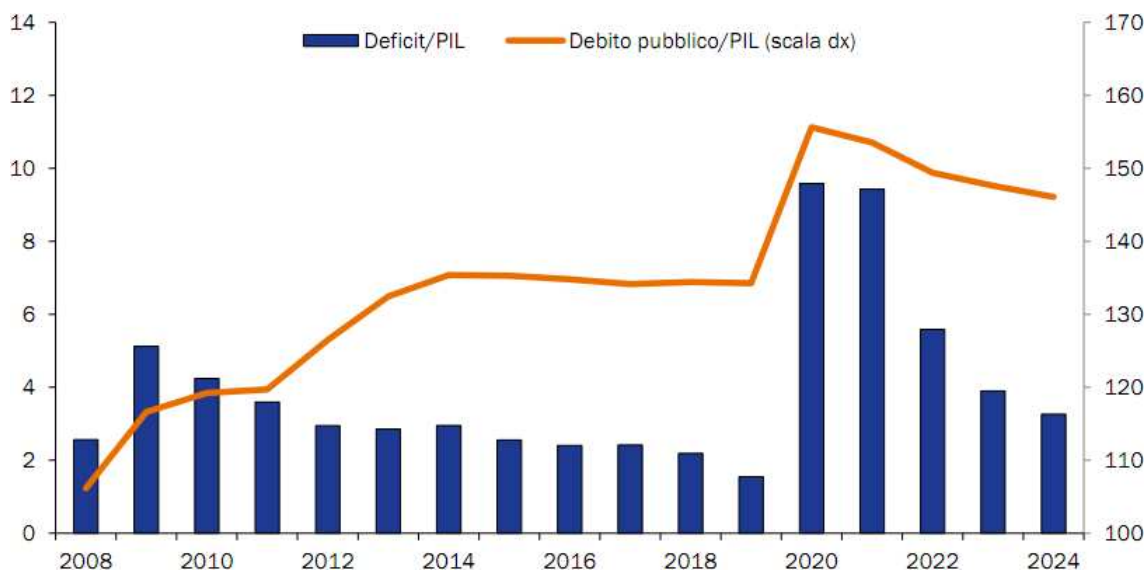
Le stime più recenti di Banca d'Italia e ISTAT riducono lievemente il rapporto debito/PIL degli ultimi due anni, a seguito della revisione al rialzo del PIL nominale di quasi 4 miliardi e quasi 2 miliardi rispettivamente nel 2019 e 2020. Per effetto di tali revisioni, il rapporto debito/PIL del 2019 scende al 134,3 per cento dal 134,6 per cento indicato in marzo; mentre quello del 2020 si riduce al 155,6 per cento dal livello precedente di 155,8 per cento. La variazione in aumento del rapporto debito/PIL del 2020 è stata pertanto di 21,4 punti percentuali rispetto al 2019.

La ripresa della crescita economica ben al di sopra delle attese, unitamente alle tendenze di finanza pubblica migliori rispetto a quanto prefigurato nel DEF condurranno ad un calo del rapporto debito/PIL già a partire dal 2021. Nell'anno in corso, l'obiettivo per il rapporto debito/PIL aggiornato è del 153,5 per cento, in riduzione di 2,1 punti percentuali rispetto al 2020.

Nel 2022, l'obiettivo per il rapporto debito/PIL è rivisto al 149,4 per cento. La riduzione attesa deriverà dal calo del fabbisogno del settore pubblico (di circa -3,7 punti percentuali del PIL rispetto al 2021) e dalla crescita robusta del PIL nominale (+6,4 per cento), la quale nello scenario programmatico sconta l'impatto espansivo delle misure fiscali che il Governo si appresta ad introdurre con la prossima manovra di finanza pubblica per il triennio 2022-2024.

Nel 2023 è attesa un'ulteriore discesa del rapporto debito/PIL, al 147,6 per cento. Nel 2024, la convergenza del rapporto tra indebitamento netto e PIL ad un livello del -3,3 per cento consentirà un calo del rapporto debito/PIL al 146,1 per cento.

Deficit e debito pubblico-Quadro programmatico (in percentuale del PIL)



Fonte: Istat. Dal 2021 previsioni dello scenario programmatico

PRINCIPALI PROVVEDIMENTI DI FINANZA PUBBLICA ADOTTATI NEL 2021

Nel corso del 2021 il perdurare della pandemia da Covid-19, in linea con alcuni interventi già disposti lo scorso anno, ha reso necessaria l'adozione di ulteriori misure dirette al sostegno degli operatori economici, dei lavoratori e a migliorare la capacità di risposta all'emergenza del sistema sanitario e di protezione civile. È stato inoltre integrato, attraverso lo stanziamento di risorse nazionali, il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), per il quale è stata definita la governance delle amministrazioni pubbliche coinvolte, sono state potenziate le relative strutture e si sono introdotte semplificazioni procedurali per la realizzazione degli interventi.

Sono state altresì attuate, per il secondo semestre dell'anno, apposite disposizioni per garantire sostegni alla genitorialità e alla natalità già programmate nell'ambito della Legge di Bilancio per il 2021.

Le misure per il contrasto dell'emergenza epidemiologica complessivamente determinano un incremento dell'indebitamento netto pari a 71 miliardi nel 2021, 0,8 miliardi nel 2022, 0,2 miliardi nel 2023 e 0,4 miliardi nel 2024. Tra i principali interventi rientrano quelli per il sostegno alle imprese per circa 45,2 miliardi nel 2021, all'interno dei quali prevalgono quelli riferibili ai ristori in favore degli operatori che hanno subito le conseguenze economiche derivanti dalle chiusure e dalle restrizioni imposte per fronteggiare la diffusione del virus (circa 24 miliardi nel 2021).

Per sostenere la liquidità delle piccole e medie imprese e di quelle che operano nella filiera agricola sono stati rifinanziati gli appositi fondi di bilancio per la concessione di garanzie (complessivamente 3 miliardi nel 2021 e 0,1 miliardi nel 2022). Per l'esonero dal pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali sono stati autorizzati complessivamente 2,7 miliardi nel 2021 e 0,1 miliardi nel 2023 a beneficio dei lavoratori autonomi e professionisti, dei settori del turismo, degli stabilimenti termali e del commercio, nonché del settore culturale e dello spettacolo e delle imprese delle filiere agricole, della pesca e dell'acquacoltura e delle imprese armatoriali. Rilevano, inoltre, il differimento al 31 agosto 2021 dei termini di sospensione dei versamenti dei carichi fiscali affidati agli agenti della riscossione, nonché le proroghe di altri adempimenti

dell'amministrazione finanziaria (2,5 miliardi nel 2021) e l'estensione del limite annuo dei crediti di imposta e dei contributi compensabili per l'anno 2021, che viene elevato a due milioni di euro (1,6 miliardi nel 2021). Con lo scopo di attenuare l'impatto finanziario sulle categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività sono stati stabiliti esoneri e riduzioni della tariffa sui rifiuti solidi urbani (TARI), dell'imposta municipale unica (IMU) e della tassa e dei canoni di occupazione di suolo pubblico (TOSAP/COSAP) per complessivi 1,1 miliardi nel 2021.

Al settore della sanità sono stati destinati circa 7,4 miliardi nel 2021. Nello specifico è stato finanziato l'acquisto di vaccini anti SARS-Cov2 e farmaci per la cura dei pazienti affetti da Covid-19 (complessivamente 2,8 miliardi nel 2021). Sono state assegnate risorse per 2,5 miliardi nel 2021 per gli interventi di competenza del Commissario straordinario per l'emergenza Covid-19. Per rafforzare il piano strategico nazionale per la somministrazione dei vaccini sono stati previsti complessivamente, per l'anno in corso, oltre 0,7 miliardi finalizzati al coinvolgimento nella campagna dei medici di medicina generale, dei medici specialisti ambulatoriali convenzionati interni, dei pediatri di libera scelta, degli odontoiatri, dei medici di continuità assistenziale dell'emergenza sanitaria territoriale e della medicina dei servizi, alle attività relative alla logistica, allo stoccaggio e alla somministrazione dei vaccini e alle campagne di informazione e sensibilizzazione della popolazione.

A tutela del lavoro sono autorizzate nuove risorse per i trattamenti di cassa integrazione ordinaria e in deroga, per i fondi di solidarietà alternativi e per altre integrazioni salariali (3 miliardi nel 2021 e 0,1 miliardi nel 2022) e la corresponsione di un'indennità una tantum a favore dei lavoratori riconosciuta principalmente per i settori del turismo, degli stabilimenti termali, dello spettacolo, dello sport e dell'agricoltura (circa 3 miliardi nel 2021).

In ambito sociale e a tutela delle famiglie è stata rifinanziata la misura per il reddito di emergenza, con ampliamento della platea dei beneficiari e il riconoscimento di ulteriori quattro quote, relative alle mensilità di giugno, luglio, agosto e settembre 2021 (circa 2,4 miliardi complessivamente nel 2021 per le sette quote da marzo a settembre 2021) e il fondo per il reddito di cittadinanza (1 miliardo nel 2021). Sono stati finanziati alcuni interventi per le politiche abitative e l'acquisto della prima casa tra cui l'incremento del fondo di garanzia per la prima casa, l'esenzione dall'imposta di registro e dalle imposte ipotecaria e catastale relativa ad atti traslativi della proprietà riferiti alle "prime case", a favore di soggetti che non abbiano compiuto trentasei anni di età, l'esenzione dall'IMU dovuta nel 2021 per i proprietari di immobili a uso abitativo concessi in locazione a soggetti per cui sia stata emessa una convalida di sfratto per morosità (complessivamente circa 0,8 miliardi nel 2021 e 0,5 miliardi nel 2022).

È stato istituito un fondo in favore dei Comuni diretto ad interventi di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno e al pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche (0,5 miliardi nel 2021).

A sostegno degli Enti territoriali sono stati destinati circa 1,6 miliardi nel 2021 volti a rifinanziare i fondi per le funzioni fondamentali delle autonomie territoriali per il ristoro delle perdite di gettito subite in conseguenza della pandemia. Sono state previste specifiche misure in favore degli Enti locali che hanno registrato un peggioramento del disavanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019, rispetto all'esercizio precedente, a seguito della ricostituzione del fondo anticipazioni di

liquidità e sono state incrementate le risorse finalizzate a favorire la fusione di Comuni (complessivamente 0,7 miliardi nel 2021). È stata ampliata la capacità di spesa delle Regioni e delle Province autonome allentando, limitatamente all'esercizio 2021, i limiti previsti dalla Legge di Bilancio per il 201963 per l'utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione degli enti in disavanzo (con effetti pari a complessivi 0,6 miliardi nel periodo considerato). Si è rifinanziato il settore del trasporto pubblico locale per garantire l'erogazione dei servizi aggiuntivi e per compensare la riduzione dei ricavi tariffari conseguenti alla diminuzione del traffico di passeggeri per le restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica (1,3 miliardi nel 2021).

Per il settore della scuola, dell'università e della ricerca (complessivamente circa 1,2 miliardi nel 2021, 0,3 miliardi nel 2022, 0,2 miliardi nel 2023 e 0,1 miliardi nel 2024) rilevano, in particolare, le misure per contenere il rischio epidemiologico nell'anno scolastico 2021/2022, garantirne l'ordinato avvio e assicurare la continuità didattica (0,6 miliardi nel 2021). Sono state assegnate risorse per la promozione della ricerca, l'innovazione tecnologica (0,6 miliardi nel periodo considerato) e viene inoltre rifinanziato il fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (0,2 miliardi nel 2021), destinato a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base e il consolidamento delle discipline.

Tra gli ulteriori interventi rientrano le risorse previste per il rafforzamento delle Forze armate e delle Forze di polizia impegnate nelle attività di contrasto all'emergenza epidemiologica e nell'operazione "Strade sicure" (circa 0,4 miliardi nel periodo 2021-2024).

Nei mesi scorsi è stato anche definito il Piano nazionale per gli investimenti complementari per complessivi 30,6 miliardi per gli anni dal 2021 al 2026 (con corrispondenti effetti attesi in termini di indebitamento netto pari a 0,85 miliardi nel 2021, 4,75 miliardi nel 2022, 4 miliardi nel 2023 e 3,5 miliardi nel 2024) finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi previsti nell'ambito del PNRR.

Contestualmente, per accelerare la capacità di utilizzo delle risorse e di realizzazione degli investimenti del PNRR, sono state incrementate le risorse del fondo sviluppo e coesione relative al ciclo di programmazione 2021-2027, per un importo complessivo di 15,5 miliardi per le annualità dal 2022 al 2031. Per garantire la celere attuazione di tutti questi interventi e il monitoraggio e controllo delle relative spese, è stato previsto il potenziamento delle strutture delle amministrazioni pubbliche, stabilendo procedure di reclutamento di personale con specifiche professionalità (circa 0,25 miliardi nel quadriennio 2021-2024).

Per il periodo 1° luglio 2021-31 dicembre 2021, si è introdotta l'attribuzione di un assegno mensile temporaneo, parametrato alle soglie ISEE, in favore delle famiglie che non rientrano nell'ambito di applicazione dell'istituto dell'assegno per il nucleo familiare (circa 1,6 miliardi). Per lo stesso periodo, si è stabilito un incremento della misura mensile degli assegni per il nucleo familiare di 37,5 euro per ciascun figlio, per i nuclei familiari fino a due figli, e di 55 euro per ciascun figlio, per i nuclei familiari di almeno tre figli (circa 1,4 miliardi).

Le misure intraprese con il Decreto-legge energia

Alla fine del mese di settembre si è reso necessario adottare specifiche disposizioni per contenere gli aumenti delle tariffe elettriche e del gas naturale derivanti dagli incrementi dei prezzi delle quotazioni delle materie prime energetiche. Nello specifico è stata prevista l'adozione di misure per assicurare nel quarto trimestre 2021 la compensazione parziale degli oneri generali di sistema delle utenze elettriche (1,2 miliardi) e neutralizzare, per le utenze elettriche domestiche e non domestiche in bassa tensione con potenza disponibile fino a 16,5 kW, le aliquote degli oneri generali di sistema (0,8 miliardi). Contestualmente, per i consumi di gas metano per gli usi civili ed industriali si stabilisce, limitatamente all'ultimo trimestre dell'anno 2021, la riduzione al 5 per cento dell'aliquota IVA e il contenimento delle aliquote degli oneri generali (complessivamente circa 1,1 miliardi). Infine, a beneficio degli utenti domestici economicamente svantaggiati o che versano in gravi condizioni di salute, per i mesi di ottobre– dicembre 2021, vengono rideterminate le agevolazioni relative alle tariffe elettriche e le compensazioni per la fornitura di gas naturale (0,45 miliardi).

IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Lo scorso aprile l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'intento di intervenire sui danni economici e sociali provocati dalla crisi pandemica, affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana e stimolare la transizione ecologica e digitale. Le riforme e gli investimenti previsti a tal fine contribuiranno a realizzare un Paese più innovativo e digitalizzato, più rispettoso dell'ambiente, più inclusivo nei confronti delle disabilità, più aperto ai giovani e alle donne, più coeso territorialmente. Data la rilevanza delle riforme presentate con il PNRR, il Governo ha scelto di avvalersi della possibilità di inglobarvi il Programma Nazionale di Riforma (PNR), come previsto dal Regolamento istitutivo del Dispositivo di Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility - RRF). Pertanto, il PNR non è stato presentato separatamente, ma sostituito da una trattazione riguardante le riforme all'interno del PNRR.

Con le risorse del Piano, il Governo intende anche affrontare i problemi macroeconomici evidenziati dall'analisi approfondita (In-depth Review) svolta dalla Commissione Europea nell'ambito della Procedura sugli squilibri macroeconomici e rispondere alle Raccomandazioni specifiche per paese (CSR) rivolte all'Italia nel 2019 e nel 2020. Il Piano contribuisce inoltre ai sette programmi di punta europei (European Flagships):

- 1) Power up (Accendere);
- 2) Renovate (Ristrutturare);
- 3) Recharge and refuel (Ricaricare e ridare energia);
- 4) Connect (Connettere);
- 5) Modernise (Ammodernare);
- 6) Scale-up (Crescere);
- 7) Reskill and upskill (Migliorare le competenze dei lavoratori o riqualificarli per mansioni più elevate).

Esso si sviluppa intorno a tre assi strategici: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale.

Le riforme e le priorità di investimento sono articolate in sedici Componenti, raggruppate in sei Missioni. Le sei Missioni condividono tre priorità trasversali relative alla parità di genere, alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali. Per conseguire gli obiettivi generali del PNRR - affrontando nel contempo i problemi strutturali che emergono dalle

principali analisi della Commissione Europea nell'ambito del Semestre Europeo, stimolando la crescita di lungo periodo il Governo ha inserito nel Piano un significativo pacchetto di riforme strutturali.

Sono previste, in particolare, tre tipologie di riforma che devono considerarsi, allo stesso tempo, parte integrante del Piano nazionale ed elemento facilitatore per la sua attuazione.

Le **riforme orizzontali o di contesto**, d'interesse trasversale a tutte le Missioni del Piano, sono interventi strutturali volti a migliorare l'equità, l'efficienza e la competitività e, di conseguenza, il clima economico del Paese. Il Piano ne individua due: la riforma della PA e la riforma del sistema giudiziario. Entrambe sono articolate in diversi obiettivi da realizzare entro il 2026.

A queste si aggiungono le **riforme abilitanti**, ovvero gli interventi funzionali a garantire l'attuazione del Piano e in generale a rimuovere gli ostacoli amministrativi, regolatori e procedurali; tali riforme includono la legge sulla concorrenza, la legge delega sulla corruzione, il federalismo fiscale (da attuare entro marzo 2026) e la riduzione dei tempi di pagamento della PA (entro il 2021) e del tax gap (entro il 2022).

Inoltre, è previsto un certo numero di **riforme settoriali** basate su modifiche normative in specifici ambiti o attività economiche per migliorarne il quadro regolatorio. Tra questi interventi rientrano: la riduzione degli ostacoli alla diffusione dell'idrogeno, le misure contro il dissesto idrogeologico, la sicurezza dei ponti, il piano nazionale per la lotta al lavoro sommerso e quello per la gestione dei rifiuti, la strategia nazionale per l'economia circolare ed i criteri ambientali per gli eventi culturali. A tali misure si aggiunge il pacchetto di riforme dell'istruzione che riguarda, in particolare, sia le modalità di reclutamento dei docenti sia il sistema degli istituti tecnici e professionali e dell'università, con particolare attenzione alle classi di laurea e ai corsi di dottorato.

Oltre a questo insieme di riforme si prevedono interventi per la razionalizzazione e l'equità del sistema fiscale e per l'estensione e il potenziamento del sistema di ammortizzatori sociali: esse non rientrano nell'ambito operativo del Piano ma possono concorrere a realizzarne gli obiettivi generali.

Con riferimento al sistema fiscale, a novembre 2020 il Parlamento ha deliberato l'avvio dell'Indagine conoscitiva sulla riforma dell'imposta sul reddito delle persone fisiche e sugli altri aspetti del sistema tributario. L'Indagine ha avuto luogo nel primo semestre 2021 e si è conclusa il 30 giugno con l'approvazione di una relazione che costituirà la base per la predisposizione da parte del Governo di un disegno di legge delega sulla riforma fiscale.

La governance del PNRR è stata definita con un'articolazione a più livelli. La responsabilità di indirizzo è assegnata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, presso la quale viene istituita una Cabina di Regia, a geometria variabile, presieduta dal Presidente del Consiglio. A supporto delle attività della Cabina di Regia è prevista una Segreteria Tecnica, la cui durata è superiore a quella del governo che la istituisce e si protrae fino al completamento del PNRR (dicembre 2026).

Per garantire una più semplice ed ampia consultazione sullo stato di avanzamento delle misure e dei progetti è stato attivato il portale dedicato 'Italiadomani.gov.it', mentre per il reclutamento delle figure necessarie all'attuazione del Piano è operativo 'InPA - il Portale del Reclutamento' che diverrà la porta digitale unica di accesso al lavoro nella PA. Il monitoraggio e la rendicontazione del Piano sono affidati al Servizio centrale per il PNRR, istituito presso il Ministero dell'Economia e

delle Finanze (MEF) quale punto di contatto nazionale con la Commissione Europea, ai fini dell'attuazione del Piano.

È stato predisposto il decreto del MEF che avvia l'attuazione finanziaria del PNRR ripartendo le risorse tra le amministrazioni e individuando, per ciascun intervento o programma, gli obiettivi iniziali, intermedi e finali determinati in relazione al cronoprogramma finanziario. Gli obiettivi sono coerenti con gli impegni assunti nel PNRR e condivisi con la Commissione Europea sull'incremento della capacità di spesa collegata all'attuazione degli interventi del Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC). Tutte le amministrazioni sono responsabili della 'tempestiva, efficace e corretta attuazione degli interventi' per realizzare traguardi e obiettivi indispensabili per ottenere le tranche semestrali dei fondi europei. Ai fini del monitoraggio degli interventi, è stato inoltre emanato il decreto del Presidente del Consiglio che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione di dati necessari a seguire l'avanzamento e il raggiungimento di target e milestones. Tali dati devono essere rilevati dalle amministrazioni e inviati al nuovo Servizio centrale per il PNRR costituito presso il MEF.

Al fine di favorire una gestione più condivisa ed efficace degli interventi del PNRR, nella governance del Piano è stata prevista l'istituzione del 'Tavolo permanente per il partenariato economico, sociale e territoriale' con la partecipazione di rappresentanti delle amministrazioni regionali e locali, delle forze sociali e del Terzo Settore. Il Tavolo svolge funzioni consultive. Inoltre, l'Unità per la Razionalizzazione ed il Miglioramento della Regolazione è istituita come struttura di missione per l'individuazione degli ostacoli alla corretta e tempestiva attuazione delle riforme e degli investimenti previsti nel Piano. In questo contesto, le amministrazioni potranno avvalersi anche delle società a prevalente partecipazione pubblica come supporto tecnico-operativo e la Presidenza del Consiglio dei Ministri può attivare i poteri sostitutivi in caso di loro inadempienza che metta a rischio il conseguimento degli obiettivi intermedi e finali del PNRR.

In agosto, in seguito all'approvazione del PNRR da parte del Consiglio, l'Italia ha ricevuto il pagamento dell'anticipo di sovvenzioni e prestiti del RRF (pari a complessivi 24,8 miliardi). Nel Consiglio dei Ministri del 23 settembre 2021, è stato presentato il primo Rapporto di monitoraggio avente ad oggetto tutte le misure del PNRR che prevedono una milestone o un target (M&T) da conseguire entro il 31 dicembre 2021, al fine di ottenere la prima tranche di finanziamenti (sovvenzioni e prestiti).

Si tratta nello specifico di 51 misure, distinte tra riforme ed investimenti; nel caso degli investimenti ci si riferisce anche all'adozione di atti di normativa primaria e secondaria o di atti amministrativi diretti a disciplinare specifici settori e da cui dipende l'utilizzabilità di risorse finanziarie dedicate per linee di intervento. Nel dettaglio, delle 51 misure previste 24 sono riferite a investimenti e 27 a riforme da adottare.

Il Governo punta ad inviare la prima rendicontazione relativa al PNRR entro il mese di gennaio 2022.

SCENARIO ECONOMICO REGIONALE E LINEE DI INDIRIZZO DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE³

IL QUADRO FINANZIARIO REGIONALE

Le entrate

Nella seguente tabella si riportano le risorse finanziarie regionali previste per il triennio 2022-2024, aggiornate a partire dall'accertato definitivo 2020.

(dati in milioni di euro)

Entrate "competenza pura"	2020	2021	2022	2023	2024
	Accertato definitivo su competenza pura da rendiconto	Previsione assestata competenza pura	Previsione assestata competenza pura	Previsione assestata competenza pura	Previsione
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.723,35	9.278,33	9.191,98	9.259,59	9.332,99
Trasferimenti correnti	1.099,89	570,84	185,91	84,49	83,78
Entrate extratributarie	106,95	94,28	64,86	77,86	78,18
Entrate in conto capitale	419,17	508,53	174,29	105,26	98,58
Entrate da riduzione di attività finanziarie	43,43	45,51	45,50	45,50	45,52
Accensione prestiti	128,47	1.354,49	161,09	91,49	91,49
Totale	10.521,26	11.851,99	9.823,62	9.664,20	9.730,54
Fondo crediti dubbia esigibilità	13,49	154,76	89,14	147,33	147,33
Totale al netto del FCDE	10.507,77	11.697,23	9.734,48	9.516,87	9.583,22
Totale al netto del Fondo sanitario	3.154,03	3.912,23	1.949,48	1.731,87	1.725,22
Entrate vincolate	1.822,62	2.595,74	772,72	603,38	596,23
Totale al netto del Fondosanitario e delle entrate vincolate	1.331,41	1.316,49	1.176,76	1.128,49	1.128,99

Fonte: DEFR 2022 Regione Toscana

Il contesto in cui viene elaborato il quadro delle risorse disponibili per le politiche regionali risente dell'incertezza normativa e finanziaria creatasi con l'emergenza sanitaria Covid-19. Poiché la maggior parte delle entrate regionali libere ha natura tributaria ed è strettamente connessa alla produzione di reddito e ricchezza da parte del sistema produttivo, il fermo dell'attività economiche causato dalle esigenze sanitarie avrà ripercussioni notevoli sulle risorse a disposizione della Regione Toscana sia per quanto riguarda le dinamiche dei flussi di cassa, sia per le minori entrate che si realizzeranno, in particolare per l'anno 2021, ma anche con proiezione sugli esercizi

successivi. Inoltre, al momento, non sono chiare né la durata di “norme emergenziali” dettate dalla necessità di mitigare l’impatto della crisi economica indotta dalla pandemia sui cittadini e sul mondo produttivo, né la capacità di ripresa dell’economia toscana a seguito dell’attenuarsi del rischio sanitario e della progressiva ripresa di tutte le attività.

Le entrate regionali, con riferimento alla sola competenza pura, attese per il triennio 2022–2024 sono inferiori all’accertato definitivo dell’esercizio 2020 e sono, mediamente, pari, in ciascun esercizio, a circa 9.739 milioni di euro. Poiché 7.285,00 milioni (7.358 milioni nel 2024) costituiscono il finanziamento del Fondo Sanitario Regionale, ne consegue che le risorse disponibili per le spese di funzionamento e per le politiche regionali, diverse dalla sanità, si riducono, al netto dell’accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, a 1,95 miliardi di euro nel 2022 e a 1,73 miliardi nel 2023 e nel 2024. Al netto del fondo sanitario, le entrate libere previste sono pari a circa 1,18 miliardi di euro nel 2022 per scendere a 1,12 miliardi negli esercizi successivi.

Per quanto riguarda la determinazione del Fondo sanitario regionale 2022 lo scenario politico normativo di riferimento è definito dai seguenti atti:

- Patto per la Salute 2019-2021 (Intesa Conferenza Stato Regioni n. 209 del 18/12/2019);
- Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019);
- Legge n. 160 del 27/12/2019 (Legge di Bilancio 2020);
- Legge n. 178 del 30/12/2020 (Legge di Bilancio 2021);
- Decreto Legge n. 34 del 19/05/2020 (Legge n. 77 del 17/07/2020);
- Decreto Legge n. 41 del 22/03/2021 (Legge n. 69 del 21/05/2021);
- Decreto Legge n. 73 del 25/05/2021.

Considerando che non è stato ancora approvato il nuovo Patto per la Salute e che al momento non sussiste alcuna indicazione programmatica da parte degli organi competenti, tenuto conto del perdurare della situazione emergenziale legata alla pandemia Covid-19, considerando la proposta di riparto del fondo sanitario 2021 di cui all’Accordo Politico approvato dalla Conferenza Stato Regioni in data 15 aprile 2021, la Regione ritiene ragionevole stimare il Fondo Sanitario Regionale per il 2022 senza applicare alcun incremento rispetto alla proposta citata, mantenendolo pertanto a 7,308 mld di euro.

Le spese

Nella seguente tabella si riassume il quadro delle spese previste per il 2022 dalla legge di bilancio di previsione 2021- 2023 per missioni e per fonte di finanziamento, con importi calcolati al netto delle reimputazioni e del riaccertamento dei residui.

(dati in milioni di euro)

Missione	Regione Toscana fondi propri	FSC	FES R	FSE	FEAS R- FEAMP	Stato e altre fonti di finanziamento	Totale complessivo
Componente passiva di amministrazione	2,90					18,00	20,90
Servizi istituzionali, generali e di gestione	302,20	6,30	0,10	0,10		0,80	309,40

Ordine pubblico e sicurezza	1,50					0,90	2,50
Istruzione e diritto allo studio	57,30	12,20				27,00	96,60
Politiche giovanili, sport e tempo libero	10,40					2,40	12,80
Turismo	3,70	0,50				0,20	4,40
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	8,20					15,10	23,30
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	76,70	29,10			0,50	42,10	148,50
Soccorso civile	12,30						12,30
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	18,80	19,10		4,80		3,90	46,60
Tutela della salute	7.736,40					5,10	7.741,50
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	20,00	6,60	0,20	16,10		34,90	77,80
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	40,80			26,30		0,10	67,30
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	9,00					17,10	26,10
Missione	Regione Toscana fondi propri	FSC	FESR	FSE	FEAS R- FEAMP	Stato e altre fonti di finanziamento	Totale complessivo
Relazioni con altre autonomie territoriali e locali	34,40	0,10	1,20				35,70
Relazioni internazionali	0,70		24,70			0,60	25,90
Fondi e accantonamenti	194,60					541,20	735,80
Debito pubblico	148,50						148,50
Anticipazioni finanziarie	0,00						0,00
Servizi per conto terzi						0,00	0,00
Sviluppo economico e competitività	25,70	12,70	15,70			2,00	57,90
Trasporti e diritto alla mobilità	319,30	61,90	0,60			458,50	840,40
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	16,50	3,70	0,30				20,50
Totale complessivo	9.041,90	152,30	42,80	20,90	26,80	1169,90	10.454,60

Fonte: DEFR 2022 Regione Toscana

Di seguito si riportano per esteso le denominazioni dei Fondi riportati nella tabella sinteticamente: FSC= Fondo per lo Sviluppo e la Coesione
FESR= Fondo Europeo di Sviluppo Regionale FSE= Fondo Sociale Europeo
FEASR= Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale FEAMP= Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca

LA MANOVRA PER IL 2022

In base all'attuale quadro normativo nazionale e al contenuto del DEF statale, non si prevede un ulteriore irrigidimento dei vincoli di finanza pubblica a carico delle Regioni a Statuto Ordinario. Restano pertanto confermate le misure già previste dalla legislazione vigente che, per l'esercizio 2022, in applicazione dell'art. 1, comma 833 e seguenti della legge 145/2018, confermano l'impegno richiesto alle regioni a realizzare un target di spesa aggiuntivo per investimenti diretti e indiretti (per la Regione Toscana pari ad Euro 80.760.689,42) nei seguenti ambiti di intervento:

- ✓ opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici del territorio, compreso l'adeguamento e il miglioramento sismico degli immobili;
- ✓ prevenzione del rischio idrogeologico e tutela ambientale;
- ✓ interventi nel settore della viabilità e dei trasporti;
- ✓ interventi di edilizia sanitaria e di edilizia pubblica residenziale;
- ✓ interventi in favore delle imprese, ivi comprese la ricerca e l'innovazione.

Si tratta di un obiettivo impegnativo che costituisce una declinazione del più ampio vincolo di finanza pubblica. Come noto, infatti, dal 2021 sono venuti meno gli obiettivi del saldo netto da finanziare e dell'indebitamento netto (quest'ultimo inteso come saldo non negativo tra entrate e spese finali di competenza) ma è invece stato confermato l'impegno a carico delle regioni di conseguire livelli di spesa crescenti per la parte degli investimenti.

La manovra di finanza regionale per il 2022 è condizionata dal contesto di emergenza sanitaria da Covid-19 e dalla crisi economica e finanziaria che ne è derivata, che stanno determinando una diminuzione del gettito delle entrate di competenza sia statale sia regionale e locale.

Premessa

Il mandato amministrativo del Sindaco, riconfermato con le elezioni amministrative del 3 e 4 ottobre 2021, è iniziato il 5/10/2021 mentre l'attuale Consiglio Comunale si è insediato il 25/10/2021 e terminerà nella primavera del 2026, i programmi e le previsioni strategiche sono state riviste alla luce del programma elettorale che la coalizione vincente "IDEE PER CARMIGNANO" ha presentato agli elettori.

Linee programmatiche di mandato 2021 – 2026

CULTURA:

- 1. Stati Generali della Cultura (da fare nei primi 6 mesi):** Mediante assemblea pubblica (modalità da concordare con giunta e uffici) che preveda il coinvolgimento d'istituzioni scolastiche, soggetti culturali e associazioni del territorio. Per ragionare insieme di problemi, limiti e rilancio dell'attività culturale nel nostro Comune, obiettivo concludere con un documento programmatico valido per i prossimi 5 anni.
- 2. (Obiettivo condiviso con turismo, politiche giovanili e sport) Cartellone culturale coordinato e suddiviso in macrotematiche (nei primi 6 mesi):** Lavorare per una programmazione coordinata, al fine di evitare la frammentazione e la sovrapposizione, degli stessi, nelle varie frazioni. Mediante la creazione di un cartellone degli eventi che si ripetono nel tempo organizzati dalle varie Associazioni e dal Comune (esempio: Festa di San Michele a Carmignano, Festa Grossa di Bacchereto, Processioni di Comeana e di Seano, Sagre di Bacchereto e di Poggio alla Malva, Calici di Stelle, Benvenuto Fico Secco, Festa Etrusca e Antica Fiera di Carmignano e quella di Comeana, Estate Carmignanese, Ognissanti Suona il Jazz ed Eat Carmignano), e limitare la dispersione delle energie in micro-iniziativa estemporanee, inserendole invece in macro-contenitori tematici. Questo permetterà di concentrare il programma su pochi eventi grossi di qualità che arrivino nel tempo a caratterizzare il nostro comune (lavorare ad un Bando per l'estate carmignanese).

3. **(obiettivo condiviso con Turismo e attività commerciali) Ampliare l'apertura della Rocca (entro l'estate)** con progetto di gestione estiva sul modello Sant'Orsola mediante aperitivo diffuso nel periodo estivo, e altre iniziative di valorizzazione delle emergenze locali a carattere culturale ed enogastronomico,
4. **Promuovere l'autonomia delle realtà associativi locali per favorire il "fermento culturale" (obiettivo di mandato)**, dando suggerimenti e mettendo in circolo idee, contatti e sostenendo gli eventi che le Associazioni autonomamente vorranno proporre. Come? Con il rilascio del patrocinio (nel rispetto dell'apposito regolamento comunale), aiutandole nella predisposizione delle richieste e delle procedure amministrative e su queste promuovendo dei corsi di formazione con professionisti esperti in organizzazione d'eventi culturali.
5. **Sistema Museale Diffuso (da mettere a sistema entro il termine del 2022)**
Completare il percorso culturale che metta insieme il sistema museale del territorio, partendo dal '900. In questo senso è urgente la definizione e messa a sistema della Fondazione Moretti (presentazione e avvio del lavoro di promozione, ed eventi per il centenario della nascita di Moretti) e del Museo diffuso Q. Martini. Fondamentale poi, la messa a sistema delle nostre emergenze, con le altre case studio (vedi Soffici) e musei (vedi Pecci), Nota a parte la nuova messa a sistema dello Spazio Moretti da effettuare nell'ambito della Fondazione Moretti e di quanto enunciato nel programma elettorale, andando a prevedere di farlo vivere come ambiente che sappia coniugare cultura, cibo, arte e socialità e riportare vitalità in un'area di Carmignano che necessita di una seria riqualificazione. Un esperimento di innovazione sociale, culturale e di sostenibilità integrata già presente in alcune realtà limitrofe e non solo.
6. **Progetto Uffizi a Carmignano (primi sei mesi)**, riportare a casa le Bellezze di Artimino, la serie dei ritratti delle Dame voluta da Ferdinando, e adesso custodita nel Museo fiorentino. Un modo per garantire ai nostri cittadini l'Arte con la A maiuscola. Determinante riprendere i contatti con Regione Toscana, Artimino spa e Uffizi, nell'ottica di individuare modalità di finanziamento e potenziali finanziatori, necessari per rendere sostenibile il restauro e la mostra.
7. **Teatro Popolare (Obiettivo di mandato)**: La Cultura e l'Arte sono strumento di crescita personale e collettiva, alla portata di tutti, quindi vogliamo continuare a promuovere un percorso di Teatro Popolare. L'idea resta quella di un San Michele diffuso per tutto l'anno, in cui il nostro territorio sia una fucina di corsi, momenti di formazione e crescita, legati ai mestieri del teatro. Vogliamo continuare a investire anche sulla "Cultura Alta" rafforzando il percorso intrapreso in questi

cinque anni. Quindi massima attenzione al prestigioso Premio Nazionale Poesia di Bacchereto, con tutto quello che comporta in termini di eventi collaterali che valorizzano questo genere letterario, e supporto alle forme d'arte per eccellenza: Pittura, Scultura e Musica. Di conseguenza rafforzeremo il rapporto di collaborazione con le realtà artistiche e musicali del territorio.

8. **(obiettivo interdisciplinare con turismo e lavori pubblici) Nuova apertura del Museo della vite e del vino (primo 12 mesi):** Presentazione del nuovo progetto di Lul Teglet, e da valutare inserimento dei costi di restauro per inserirli nel piano triennale delle opere. Da riprendere anche progetto elaborato con Vittorio Cintolesi, e da promuovere incontro con toscana promozione per rilancio dello spazio. Interessante l'idea di lavorare alla realizzazione di un museo diffuso con il coinvolgimento delle principali fattorie vinicole e dell'associazione Biodistretto, oltre alla nuova posa della cartellonistica delle Città del Vino,
9. **Definire gestione biblioteca (primi 6 mesi):** Due aspetti fondamentali, il primo la valutazione della questione personale, da mantenere diretta mediante l'assunzione di una nuova dipendente da affiancare all'attuale responsabile della biblioteca, oppure da esternalizzare. La seconda riguarda la possibilità di organizzare un nuovo calendario di iniziative culturali che possano coinvolgere tutte le fasce della popolazione, e puntare ad una apertura oraria sempre maggiore,

TURISMO:

1. **(collaborazione con assessorato alla cultura, sport e ambiente) Promozione "Turismo lento" - Sviluppo di una rete di sentieri e ciclovie a carattere storico, naturalistico e culturale che uniscono il territorio di Carmignano con tutta la piana (obiettivo di mandato da monitorare ogni 6 mesi):** primo step la ripresa e la valorizzazione dei percorsi già esistenti come la Via Medicea, stringendo nuove sinergie con l'Atto turistica di Prato, mediante la posa della cartellonistica e iniziative di vario tipo dirette alla sua conoscenza e promozione. Con l'assessorato allo sport promuovere con decisione ed ultimare il progetto del **Bike Park** del montalbano, mediante accordo con i proprietari terrieri per il passaggio del percorso, con i cacciatori per le necessarie sinergie con il momento della caccia, in fine è necessario individuare un gestore al quale riconoscere una custodia e manutenzione per il parco. Non secondaria la collaborazione con CAI e le associazioni di trekking per la cura e promozione della rete sentieristica e

naturalistica del montalbano. In ultima istanza da riprendere la promozione della **Via degli etruschi** e in collaborazione con l'assessorato all'ambiente la realizzazione e diffusione delle **Vie dell'Acqua**, strumento di risanamento ambientale dell'habitat fluviale e promozione del territorio. Da evidenziare come sia importante per noi una promozione ed un lavoro intersettoriale che coinvolga cultura, sport/stili di vita e ambiente, da valutare la ricerca di bandi regionali e la possibilità di coinvolgere promozione Toscana. Importante costruire sinergie tra tali percorsi e le **strutture turistiche recettive** presenti in loco e la possibilità di attrezzare tali percorsi con servizi di supporto. Promozione del turismo di prossimità: creazione di percorsi ad anello che insistano sia il nostro comune che sui comuni limitrofi (Poggio a Caiano, Quarrata e Vinci).

2. **(obiettivo interdisciplinare cultura e turismo) Organizzazione Fiera di Carmignano (prossimo mese)** Da promuovere nell'immediatezza un incontro con la Pro-loco al fine di definire il calendario dell'evento. Da mantenere impianto di valorizzazione della tradizione agricola (mostra bestiame e mezzi agricoli), valutiamo il lancio in tale contesto del nuovo progetto del Museo della Vite e del Vino e la nascita del Distretto Biologico, da inserire anche la presenza di Qualità e Servizi in sinergia con Slow Food.
3. **(obiettivo interdisciplinare con turismo e servizi demografici) Il Turismo dei matrimoni (obiettivo dei primi 12 mesi):** Dobbiamo continuare a puntare con più forza e determinazione sul turismo legato ai matrimoni. Intorno all'evento "matrimonio" potenzieremo una rete di interesse che parte dagli sposi e capace di raggiungere gli ospiti. La coppia che sceglie Carmignano, se proveniente da fuori comune o straniero, deve sentirsi "adottata" dal territorio. Il matrimonio da esperienza familiare deve diventare rito collettivo che coinvolge l'amministrazione, la struttura ospitante e l'indotto che questo muove. Partiamo con la presentazione/lancio del nuovo **sito/piattaforma di Sposarsi a Carmignano**, promuoviamo l'ampliamento delle strutture turistiche in cui celebrare i matrimoni, e le proposte enogastronomiche e turistiche per creare un legame fra il territorio e gli sposi con il loro indotto di potenziali visitatori. L'obiettivo. Successivamente alla celebrazione civile del matrimonio, deve essere quello di "ri-accogliere" sposi e ospiti anche in un momento successivo con un'esperienza di viaggio diversa e altrettanto coinvolgente.
4. **Carmignano in Camper (obiettivo di mandato):** Sempre nell'ambito della vocazione turistica locale e regionale di chi cerca un contatto diretto con la natura alla ricerca di mete meno note troviamo il **viaggio in camper**. Carmignano si presta a poter accogliere questa tipologia di ospiti. Per

questo dobbiamo impegnarci nell'individuazione di aree ad hoc, attrezzarle e mettere in piedi sul territorio una rete di servizi a supporto di chi sceglie questa modalità di "fare vacanza": "La pratica dell'abitar viaggiando offre una flessibilità senza eguali: permette di tracciare itinerari estremamente personalizzati e di modificarli a proprio piacimento, di organizzare una vacanza slow o una partenza all'ultimo minuto, di slegare la vacanza dalla stagionalità in totale libertà ed autonomia. In questo contesto diventa dirimente individuare un'area per il campeggio temporaneo, da utilizzare durante gli eventi più lunghi di un giorno (ad esempio durante la fiera del fumetto),

5. **Turismo enologico (obiettivo di mandato):** L'enoturismo è una forma di turismo tematico che pone al centro dell'attenzione il vino e la sua produzione, Carmignano non può restarne fuori. Di comune accordo con i produttori del territorio oltre agli eventi come "cantine Aperte" o "Calici di Stelle" (da rilanciare con nuova visione, con più sinergie fra le cantine, e rinnovato ruolo del pubblico) dobbiamo creare una rete volta a costruire un percorso che a cadenza semestrale permetta agli enoturisti di vivere un'esperienza ravvicinata con il vino di Carmignano. A tutto ciò affiancare e predisporre la valorizzazione e rilancio del Museo (diffuso) della vite e del vino, un progetto che incentivi la connessione del vino con le tipicità gastronomiche, e in ultima istanza il rifacimento completo della **cartellonistica delle città del vino**.
6. Promozione del nostro territorio e dei nostri prodotti attraverso la partecipazione a fiere e mostre internazionali e nazionali,
7. **Semplificazione burocratica e Suap (obiettivo dei primi 12 mesi):** Occorre intervenire sulla semplificazione di alcune procedure e su una migliore comunicazione sfruttando le tecnologie e le opportunità offerte dalla rete.

POLITICHE GIOVANILI E VOLONTARIATO:

1. **(da condividere con lavori pubblici per triennale delle opere) Nuova gara Spazio Giovani e sala prove (obiettivo dei primi 12 mesi):** Nella nuova gestione dello spazio giovani diventa fondamentale coniugare la funzione di luogo atto fornire info utili, di biblioteca, e di dotarsi di una nuova missione coerente con gli spazi e con le richieste provenienti dal mondo di giovani. La musica è mezzo di

aggregazione e crescita culturale e sociale dei giovani per questo è giunto il momento di convertire una parte degli spazi del centro Giovani di Comeana in sala prove. Un luogo accessibile dove la creatività deve trovare la propria casa. Da dedicare parte dello spazio e del tempo per organizzare cineforum con l'ausilio delle associazioni del territorio, quale modalità di utilizzo dello spazio giovani per discutere di tematiche di attualità e approfondimento. Da prevedere nel bando la presenza di corso di formazione per i NEET,

2. **Festa del Volontariato e Primo Maggio (primo step entro maggio 2022):** In questa legislatura ci impegniamo ad organizzazione una **Festa del Volontariato** che serva a presentare le attività svolte e a promuovere la collaborazione fra le varie realtà, ma che potrà essere anche un valido strumento per l'autofinanziamento. Le realtà di volontariato del nostro Comune non appartiene solo alla sfera della "Protezione Civile". Sono infatti molte quelle che hanno finalità sociale e di assistenza agli ultimi, oppure quelle con scopi culturali e di promozione del territorio. Ecco queste avranno sempre più un ruolo centrale nell'agire della nuova Amministrazione, sulla scia di quanto fatto finora. In questa direzione dobbiamo prevedere la nuova definizione e organizzazione della Festa del Primo Maggio.
3. **Orientamento sul lavoro (obiettivo dei primi 6 mesi):** E'opportuno riattivare i servizi di orientamento al lavoro e di supporto alla compilazione del CV nello Spazio Giovani di Comeana.
4. **Piano di supporto per l'affitto e borse di studio (obiettivo di mandato):** Centrale nella programmazione dei prossimi 5 anni sarà il programma regionale per l'autonomia dei giovani "Giovanisi". Partendo da questa esperienza positiva ci impegniamo a creare le premesse per permettere alle giovani generazioni di restare stabilmente sul territorio con ulteriori piani di supporto all'affitto e borse di studio per sostenere di chi ha capacità ma non ha mezzi sufficienti per poter proseguire gli studi. Per noi una società scolarizzata è una società in cui si vive meglio.
5. **(obiettivo condiviso con cultura e scuola) Aumentare "gli spazi studio" (primi 8 mesi):** Promuovendo una riorganizzazione di quelli esistenti, partendo dalla Biblioteca di Seano, per renderli accessibili ad orari più consoni e strutturati meglio affinché il momento dell'apprendimento possa essere vissuto in modo sereno e produttivo. Ma proseguendo coinvolgendo tutte quelle associazioni e realtà del terzo settore (arci e misericordie) dotate di spazi utili, Carmignano la comunità di chi studia,

6. (obiettivo condiviso con scuola e cultura) Consiglio comunale dei ragazzi - Carmignano, Città amica dei bambini e degli adolescenti (obiettivo per il 2022):
In collaborazione con il comprensorio scolastico, al fine di elevare il senso civico delle nuove generazioni, proporremo la creazione del “Consiglio Comunale dei ragazzi” un luogo per insegnare la centralità della democrazia, delle sue istituzioni e l'appartenenza alla realtà comunale. Una proposta da cui partire per costruire una Città Amica dei bambini e degli adolescenti, secondo il protocollo UNICEF e il Programma delle Nazioni Unite per dare seguito alle risoluzioni della 2° Conferenza delle Nazioni Unite sugli insediamenti umani (Habitat II), durante la quale la comunità internazionale si accordò nel riconoscere che il benessere dei minorenni è indice di un ambiente sano, di una società democratica e di un'amministrazione locale efficiente. Si tratta di un impegno politico, che seguirà un percorso definito e con un approccio sistemico all'elaborazione di politiche che abbiano effetti, diretti o indiretti, sulla vita e sul benessere dei bambini e dei ragazzi presenti sul territorio comunale. Un Comune che si impegna a sviluppare il percorso del programma Città

Amiche è un Comune che lavora per tradurre i principi della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza nella vita quotidiana dei bambini e dei ragazzi.

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E POLITICHE DELLA CITTADINANZA:

1. **Istituzione di una Consulta degli immigrati:** Al fine di favorire forme di integrazione e aggregazione e scongiurare fenomeni di "ghettizzazione" che purtroppo si vedono spesso nelle grandi città.

ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO:

Premessa: molte delle attività produttive e della promozione del commercio va considerata integrata con la promozione turistica.

1. **Promuovere incontro periodici con tutte le categorie economiche del commercio (obiettivo primo mese):** Al fine di ascoltare e condividere strategie comuni per il rilancio delle attività produttive e del commercio post Covid,
2. **Centro commerciale naturale (obiettivo dei primi 12 mesi):** Lavorare ad un progetto di rilancio delle attività produttive esistenti mediante il riconoscimento dello "Status" di centro commerciale naturale,
3. **Regolamento Comunale su dehors e spazi aperti (primi 6 mesi):** Nella prospettiva di mettere a sistema la concessione degli spazi pubblici per le attività di ristoro del nostro territorio, con lo scopo di elevare il livello di decoro e di condivisione degli spazi,
4. **Revisione del Regolamento e Piano comunale del Commercio (entro 2022):** Strumento importante per, disciplinare le modalità per l'insediamento delle strutture di vendita, definire i criteri per il rilascio delle relative autorizzazioni amministrative e tracciare indicazioni programmatiche riguardo alla localizzazione delle strutture distributive. Con l'obiettivo di, **tutelare i consumatori** rispetto alla possibilità di approvvigionamento, all'assortimento e alla sicurezza dei prodotti, **garantire trasparenza e qualità del mercato**, al fine di realizzare le migliori condizione per il consumatore; **favorire il pluralismo ed l'equilibrio** tra le diverse tipologie delle strutture distributive e le diverse forme di vendita, **creare equilibrio funzionale ed insediativo** delle strutture

commerciali in rapporto con l'uso del suolo e delle risorse territoriali, valorizzazione e salvaguardia del servizio commerciale nelle aree urbane e rivitalizzazione della funzione commerciale all'interno dei centri storici.

5. **Gestione dell'immobile situato dentro il giardino Palloni a Seano (primi 6 mesi):** Luogo da rimettere in funzione per promozione territorio e prodotti tipici assieme a Proloco e filiera corta biologica,

6. **Rilancio di Eat Carmignano (primi 6 mesi):** Format di promozione territoriale ed enogastronomica che intreccia e valorizza assieme i borghi storici del territorio (Artimino), l'enogastronomia (con il coinvolgimento del consorzio dei vini) e la sentieristica (con l'organizzazione di escursioni e degustazioni itineranti). Da organizzare incontro con assessorato al turismo di Prato (dove appunto si organizza Eat Prato) per trovare sinergie comuni (anche lungo la via medicea), e tavolo comune con Proloco e Strada dei Vini per rivedere l'organizzazione e la promozione dell'evento da organizzare indicativamente a giugno,

AMBIENTE, TRANSIZIONE ECOLOGICA e MANUTENZIONE DEL VERDE:

1. **(da condividere con lav. Pubb per piano triennale delle opere) Mobilità sostenibile - Ampliamento della rete delle piste ciclabili (obiettivo primi 18 mesi):** Cruciale la promozione sul nostro territorio di infrastrutture della mobilità sostenibile, si riparte proseguendo con la **pista della furba** (da ampliare lungo il fosso Collecchio – obiettivo dei prossimi 24 mesi), la passerella ciclopedonale che unirà Seano a Poggio (obiettivo dei prossimi 8 mesi), e iniziando con la pista dell'Arno. Da valutare la realizzazione di una pista ciclopedonale che unisce Carmignano a La serra in collaborazione con la provincia. Al contempo dobbiamo lavorare per la **creazione di servizi lungo le piste ciclabili**: ciclofficina sociale, bike sharing. Questo in particolare presso le aree dove sono già presenti ciclovie come il Parco Museo Quinto Martini a Seano. Su questo tema resta fondamentale la capacità di intercettare fondi regionali ed europei,

2. **(obiettivo da condividere con scuola pubblica) Progetto Pedibus per le Scuole (obiettivo primi 12 mesi):** Da riprendere il lavoro svolto tra il 2019 e il 2020 su questo tema, e poi interrotto dall'emergenza covid, per favorire la mobilità sostenibile a livello scolastico e incentivare buone pratiche. Il progetto potrebbe partire dal polo scolastico di Seano, il più numeroso e anche quello che maggiormente si presta a tale progetto (anche grazie alla nuova apertura viaria

fra via Gadda e via don Minzoni) da valutare anche la possibilità di sfruttare ciclopiste e percorsi per un progetto di pedibus pure per la scuola di Comeana,

3. **(da condividere con lav. Pubb. Per piano triennale delle opere) Avvio del progetto Faremo Foresta a Carmignano (primi 12 mesi):** Mediante tre distinti step, si prevede la piantumazione di quasi 1000 piante, attentamente scelte per la loro ricaduta naturalistica sul territorio, partendo dal progetto Urban Fruit Forest a Carmignano e proseguendo con le piantumazioni nell'area industriale e scolastica di Seano e nella zona di Coreana area vialetto della Poesia. Nei primi 12 mesi prevediamo di realizzare una delle 4 schede previste dal progetto complessivo,
4. **Tutela e reimpianto del fico:** Alla luce della calamità che ha colpito gli impianti locali di fico (alla base del presidio slow food fico secco di Carmignano, ed elemento importante della biodiversità) Da verificare se fosse possibile l'attuazione di un progetto, anche condiviso con l'associazione dei fichi secchi di Carmignano, per piantare fichi in terreni comunali e/o privati in modo da garantire il ripopolamento, affidando la gestione all'associazione medesima.
5. **Rifiuti ed economia circolare (obiettivo di mandato):** Proseguiamo con la strategia Rifiuti Zero, intraprendendo nuove azioni come la realizzazione di un centro di riciclo e riuso secondo i principi dell'economia circolare, progetti di compostaggio di comunità, famiglie rifiuti zero e l'ottenimento di un nuovo metodo tariffario puntuale, si paga per quanti rifiuti si produce. Incentivare azioni di sensibilizzazione con varie campagne per informare i cittadini sulle possibilità di riduzione dei rifiuti: spesa "sbollata", autocompostaggio, utilizzo dei pannolini.
6. **(obiettivo da condividere in alcuni punti con la. Pubb.) Acqua Bene Comune (obiettivo di mandato da realizzare per step):** Il nostro impegno è rivolto alla tutela dell'acqua quale bene essenziale di tutte le persone, oltre ad incentivare il consumo dell'acqua del rubinetto mediante la **realizzazione di due nuovi fontanelli** dell'acqua a Santa Cristina a mezzana e La Serra (secondo step 12 mesi), e lo spostamento dell'attuale fontanello di Comeana dalla piazza C. Battisti alla piazza del mercato (piazza Puccini). Prosegue anche il **lavoro in collaborazione con Publiacqua** per giungere entro la scadenza dei prossimi 5 anni alla depurazione della quasi totalità degli scarichi reflui di tutto il territorio comunale. In calendario l'intervento di **depurazione di tutto l'abitato di Carmignano e La Serra** (primo step entro 6 mesi), così come il completamento di tutta la frazione di Seano. Sempre con Publiacqua dobbiamo proseguire nel lavoro di sollecitazione per arrivare ad alcuni **importanti interventi** come: Definizione risoluzione problema meteorico via Casorati, via Catro e via Bosco, 3.

Tratto via Sironi loc. Seano/utenze non collettate alla rete fognaria con recapito al depuratore, 6, Spostamento "scarico diretto" di Publiacqua in via Fontemorana loc. Bacchereto, 7. Collettamento scarichi via Mannelle-via Agnoletti, 10. Fognatura a valle di via Calcinaia-invaso del Loretino, 10. Depurazione tratto Via Statale da cofinanziare 11. Risoluzione problematica allagamenti in via Boschetti. In fine, dobbiamo proseguire la proficua collaborazione con il Consorzio di Bonifica e il genio civile per la progettazione e realizzazione di interventi di messa in sicurezza e rigenerazione dei corsi d'acqua tra cui Furba e Elzana,

7. **(obiettivo comune all'assessorato all'agricoltura) Tutela della risorsa idrica (obiettivo primi 12 mesi)** Analisi e monitoraggio dell'utilizzo delle acque soprattutto in agricoltura partendo dalle falde. Possibilità di realizzare impianti di fitodepurazione e di raccolta delle acque piovane attraverso la previsione in Regolamenti comunali ad hoc. Da prevedere in accordo con l'ente gestore del sistema idrico il potenziamento dell'approvvigionamento idrico comunale,
8. **(obiettivo comune ai lav. Pubb e decoro) Tutela del verde urbano, extraurbano, aree protette e biodiversità (obiettivo di mandato da sviluppare durante l'azione di governo):** Riqualficazione "verde" dei centri storici e promozione di chiusure degli stessi in occasioni particolari e in alcuni fine settimana durante l'anno. Progettare in maniera sostenibile gli spazi verdi pubblici attraverso strumenti di monitoraggio e di catalogazione delle specie esistenti, programmando nel tempo gli interventi di manutenzione adeguati, attraverso regolamenti specifici.
9. **(Obiettivo comune a scuola e Cultura) Educazione ambientale e alla sostenibilità (obiettivo primi 12 mesi e di mandato):** incentivare progetti con le scuole o i cittadini sui temi dell'ambiente, rafforzando il legame con il territorio e le aziende agricole: esempio realizzazione di sentieri tematici (sentiero della sobrietà, della biodiversità etc.) o la distribuzione di semi per promuovere il concetto "prezioso" di biodiversità,
10. **Energie rinnovabili promuovendo le "comunità energetiche" attraverso regolamenti comunali e delibere volte alla piena attuazione della normativa nazionale ed europea. (obiettivo di mandato):** Una Comunità Energetica è "un insieme di persone che condividono energia rinnovabile e pulita, in uno scambio tra pari. Le comunità energetiche rappresentano quindi un modello innovativo per la produzione, la distribuzione e il consumo di energia proveniente da fonti rinnovabili. Questo modello fonda i suoi valori sulla lotta allo spreco energetico e sulla condivisione di un bene fondamentale a un prezzo concorrenziale, grazie

all'innovazione che sta rivoluzionando il mercato dell'energia". I consumatori di energia elettrica, quindi, possono oggi associarsi per produrre localmente, tramite fonti rinnovabili, l'energia elettrica necessaria al proprio fabbisogno, "condividendola", anche organizzando incontri di informazione e formazione.

11. **Aggiornamenti sulla progettazione cassa di espansione fosso Collecchio (obiettivo primi 12 mesi):** Da riprendere con decisione l'iter di progettazione, reperimento fondi e realizzazione di tale opera idraulica, fondamentale per la messa in sicurezza della rete idraulica e del reticolo idraulico minore della frazione di Seano,
12. **Convenzione per la posa delle colonnine per la ricarica delle auto elettriche (obiettivo primi 6 mesi):** Nella prospettiva di sostenere la transizione verso una mobilità sostenibile, diviene fondamentale favorire il trasposto con messi elettrici. Da riprendere proposta di convenzione fatta da Enel X, ma anche con tutti i soggetti, come ad esempio CET, interessati allo sviluppo di tale infrastruttura sostenibile.
13. **Realizzazione di un regolamento e di un vademecum sulla gestione e tutela degli animali da affezione con Enpa (obiettivo dei primi 3 mesi),**
14. **Nuova gara per la gestione del verde pubblico e per la disinfestazione biologica degli infestanti (obiettivo primi 6 mesi):** Proseguire sulla scelta bio di contrasto agli infestanti (zanzare e ratti) e incrementare le risorse per la manutenzione del verde al fine di prevedere/potenziare oltre al taglio del verde anche **la raccolta dei rifiuti abbandonati dopo il taglio erba,**
15. **Consegna a tutti i nuovi arrivati di un vademecum sulla RD (obiettivo primi 3 mesi),**
16. **Sperimentazione del primo impianto ad idrogeno per alimentare fabbisogno energetico comunale,**

SOCIALE E SANITA':

- 1. Ampliamento del distretto sociosanitario di Carmignano (entro 12 mesi):** Da riprendere con decisione il progetto avviato con la SdS per ampliare l'attuale distretto situato nella sede della Misericordia di Carmignano,
- 2. Apertura dell'emergenza abitativa Casa di Greta (entro 3 mesi):** progetto d'emergenza abitativa complessivo degli immobili disponibili a Seano, mettendo a disposizione tali spazi tramite la SDS per progetto d'area medica per donne vittime di violenza o donne sole con minori e dopo di noi tramite anche Poggio a Caiano,
- 3. Infermieri a casa (obiettivo di mandato):** In quest'ambito il Comune ha una funzione di stimolo e d'indirizzo politico nei confronti delle autorità preposte all'erogazione di tale servizi. Dobbiamo **potenziare il servizio di "infermieri a casa"** già in essere predisponendo e proponendo all'Asl Toscana Centro una convenzione ad hoc,
- 4. (obiettivo condiviso con urbanistica e lav. Pubblici) Rete sanitaria pubblica – casa della salute a Seano (obiettivo di mandato):** Puntiamo alla realizzazione di un **presidio sociosanitario territoriale** in collaborazione con i soggetti di volontariato e del terzo settore, in modo tale da creare una vera rete sanitaria pubblica il più vicino possibile alle esigenze dei cittadini, che copra tutte le frazioni del territorio. Fare riferimento per l'ubicazione, a quanto previsto dal nostro regolamento urbanistico,
- 5. (in collaborazione con Urbanistica e lavori pubblici) Diritto alla casa – Ampliamento degli spazi per l'emergenza abitativa (obiettivo di mandato da svolgere per strep):** Fondamentale ribadire il diritto alla casa come diritto essenziale di cittadinanza. In questa direzione puntiamo all'**ampliamento degli spazi dedicati all'emergenza abitativa** (da prevedere recupero immobili di via Tetrarca, in collaborazione con EPP, ma anche con il ricorso a forme di cohousing e di borghi solidali (vedi riqualificazione Santa Caterina e collaborazione Epp, ex coop a Comeana)
- 6. (Obiettivo interdisciplinare sociale/ambiente/lavori pubblici /scuola) Attuazione del progetto di baratto amministrativo (entro 3 mesi),**

7. **Borse lavoro (obiettivo 2022):** Mediante la reintroduzione di uno strumento di inserimento lavorativo, da condividere e con la supervisione delle nostre assistenti sociali, per sostenere dei percorsi di sostegno e formazione lavorativa per i soggetti svantaggiati,
8. Definizione della situazione della scuola dell'infanzia di Seano con Asl,
9. **(obiettivo comune sociale, e patrimonio)** attuazione del progetto – **Progetto la "Casa del Noi",**
10. **Rilanciare progetto in collaborazione con Arci "C'è pasto/pizza per te" (obiettivo da rinnovare annualmente),**
11. **(progetto comune con lav. Pubb.) Nuovo centro civico Poggio alla Malva (da definire entro 2023),**
12. **Realizzare un osservatorio sulla povertà:** per individuare e aiutare quelle famiglie che vivono sotto la soglia minima di povertà, ma anche per studiare politiche attive e forme di sussidiarietà per rafforzare il contrasto contro ogni forma di povertà,

URBANISTICA e EDILIZIA:

1. **Avvio del procedimento che ci porterà alla Variante Generale** di adeguamento dei nostri strumenti urbanistici secondo quanto disposto dalla Legge Regionale 65/2014, **(entro 2 mesi)**
2. **Avvio della revisione del regolamento edilizio (obiettivo 2022):** Se necessario con incarico esterno, uno strumento che preveda l'inserimento di norme atte ad incentivare la qualità del costruito sul nostro territorio, con strumenti attuativi come il "piano del Colore" o il piano del decoro urbano" per i centri, oltre a porre l'attenzione sulla parte inerente l'efficienza energetica,
3. **(obiettivo comune a agenda digitale e trasparenza) Realizzazione del SIT (sistema informativo territoriale) – (obiettivo 2022):** portale cartografico che permette la consultazione di tutti gli strumenti urbanistici e carte tematiche del territorio via web in maniera rapida e trasparente,

4. **(obiettivo comune a agenda digitale e trasparenza) Elaborare un progetto di FAQ (obiettivo per 2022):** Strumento agile e trasparente per dare risposte a quesiti di tipo interpretativo delle norme tecniche di attuazione del RU,

INFORMATICA, AGENDA DIGITALE, TRASPARENZA e ANAGRAFE / STATO CIVILE:

1. **(obiettivo comune a informatica e anagrafe) Sportello ONLINE Diffuso dei certificati (primi 12 mesi):** Creazione di più postazioni diffuse e vicine alle esigenze della cittadinanza, ad esempio biblioteca e nel Punto Giovani, dove mediante una postazione consentire la possibilità di effettuare tutte le certificazioni consentite per anagrafe e stato civile. Valutare l'assunzione di uno/a stagista per fare formazione alla cittadinanza su come usufruire di tale servizio anche nell'ambito del progetto Comuni Digitali),
2. **Comune Digitale (obiettivo primi 6 mesi):** Gestione dell'arrivo di un servizio civile per fare tutoring per tutti i servizi digitali di PA,
3. **Ti Aiuta il Comune** (postazione per emissione di certificati anagrafici nei circoli di Poggio alla Malva e Bacchereto, biblioteca, spazio giovani e ingresso comune totem jolly) necessario mandare ragazzo del servizio civile,
4. **(obiettivo comune a informatica e anagrafe) Certificato online modalità responsible** (cioè fruibile dal cellulare entro primi 6 mesi),
5. **(obiettivo comune a informatica e anagrafe) Accertamento residenze mediante utilizzo tablet (entro 2022),**
6. **(obiettivo comune a informatica e anagrafe) Realizzazione sito di Carmignano dedicato ai Matrimoni (entro 3 mesi)** linkato a Toscana Promozioni, con lo scopo di portare il nostro territorio dentro un circuito internazionale dei matrimoni),

- 7. (obiettivo comune a lav. Pubb) Giardino di inverno per matrimoni (da prevedere nel primo triennale):** Al fine di migliorare le potenzialità nello svolgimento dei matrimoni civili, andiamo a prevedere la realizzazione di uno spazio all'aperto in cui celebrare i matrimoni. Il sito individuato è lo spazio verde dietro il comune. Da prevedere acquisto gazebo e piantumazioni,
- 8. Istituire il pacchetto "Sposarsi a Carmignano":** prevedere di consegnare all'atto di matrimonio civile, un "dono" contenente tutte le info turistiche di Carmignano e un prodotto tipico del territorio, al fine di fidelizzare gli sposi con il "sistema territorio" creando un volano turistico.
- 9. (obiettivo comune a informatica e anagrafe)** Lanciare l'idea di un Albo dei volontari celebranti (con tanto di regolamento),
- 10. Acquisto nuovo arredo e attrezzatura per la sala consiliare,**
- 11. (Obiettivo interdisciplinare anagrafe e comunicazione) Carta dei Servizi Comunali,** un vademecum dei servizi offerti da ogni settore, resi accessibili e facilmente fruibili da tutti,
- 12. Progetto polveri sottili,**
- 13. Pubblicazione percorsi del trasporto scolastico, percorsi a piedi e ciclabili tramite applicazione Googlemaps,**
- 14. (obiettivo comune con pol. Mun e lav. Pubb) Progetto di revisione toponomastica, numeri civici e passi carrabili (durata progetto almeno 2 anni):** Da prevedere delibera di giunta per attivare gruppo di lavoro intersettoriale (coordinato dall'anagrafe). Progetto con l'obiettivo di riordinare la toponomastica e numeri civici al fine di migliorare il decoro (sostituzione e posa nuova segnaletica/targhe) ma anche regolarizzazione passi carrabili e riordino della viabilità e mappatura per accedere al territorio.
- 15. Consegna "Carta del Cittadino":** da conferire il 2 di giugno a tutti i neo diciottenni e tutte le famiglie dei nuovi nati/e, consistente in una copia della costituzione e una carta di tutti i servizi erogati dal Comune,

BIODISTRETTO:

- 1. Nascita del Biodistretto di Carmignano (entro 6 mesi),**
- 2. Adesione all'associazione dei comuni virtuosi (entro 6 mesi),**

LAVORI PUBBLICI:

A) Obiettivi di breve periodo (da prevedere nel piano triennale delle opere)

- 1. Completamento Centro didattico di Artimino (entro 2022):** Riavvio entro l'anno dei lavori per completare la parte esterna, incarico di progettazione impianti interni, e realizzazione parte impiantistica entro l'estate del 2022, definizione arredo e gara per gestione al termine del 2022. La sua destinazione in parte (prevalente) dovrà riguardare la conoscenza e lo studio degli Etruschi, perché i fondi a essa destinati dalla Regione avevano tale vincolo. L'idea è fare di tale spazio il luogo centrale e culturalmente più elevato dell'archeologia di tutta la Piana. Meta turistica, ma anche di studenti e studiosi da tutto il mondo,
- 2. (obiettivo comune la Pubb. Polizia municipale e ambiente) Revisione della viabilità su Seano con l'apertura di via Gadda e via Montale (entro 3 mesi):** Completata l'apertura dei due tratti, dovremo proseguire con la strategia già utilizzata per la zona dei campiglioli e di via Gramsci, di privilegiare i "sensi unici di marcia" al fine di garantire maggiore sicurezza per i pedoni, contenimento/garanzia dei posti auto per i residenti, e riduzione del traffico veicolare sull'arteria di via baccheretana, ma senza aggravio di traffico extraurbano nelle zone residenziali oggetto dell'intervento (da effettuare studio con polizia municipale e da implementare pedibus e promozione della adiacente ciclabile al fine di incentivare la mobilità sostenibile rispetto al traffico delle auto),
- 3. (collaborazione con cultura) Restauro piazza di Bacchereto con posa di monumento alla poesia (entro 3 mesi):** Da avviare il progetto di riqualificazione della locale piazza verdi, progetto condiviso con la cittadinanza della frazione,

migliorandone la fruizione e imprimendo un tratto identitario legato alla poesia mediante l'installazione del monumento ad Alda Merini. Da valorizzare l'aspetto strutturale della piazza ma anche quello "spirituale" del valore culturale della nuova piazza mediante iniziative culturali ad essa collegate.

4. **Inaugurazione nuova pavimentazione Artimino (entro 2021):** Terminati i lavori provvediamo all'inaugurazione della piazza, con evento che coinvolga tutta la cittadinanza e sia momento per il rilancio del brand di Carmignano.
5. **Affidamento lavori per nuova illuminazione Artimino I lotto (entro 2022):** A completamento del progetto di riqualificazione del borgo di Artimino, andiamo a prevedere una nuova illuminazione del borgo e della parte muraria, che ne valorizzi gli aspetti storici in un quadro di efficientamento energetico, da valutare la possibilità di richiedere i certificati TEE
6. **Messa in sicurezza via fontemorana (chiesino – entro 2021 avvio lavori):** Da affidare e iniziare i lavori per il consolidamento del versante della zona abitata definita "chiesino" al fine di mettere in sicurezza la zona da un punto di vista geologico e prevedere una corretta regimazione delle acque pluviali,
7. **(obiettivo comune con Sport) Realizzazione di due aree fitness (entro 2022):** Si prevede di realizzare due aree fitness free per favorire l'attività fisica per tutti nei nostri parchi pubblici. Una è prevista a Seano presso il giardino di via Lazzerini e l'altra a Comeana presso il giardino di via Leopardo,
8. **(collaborazione con assessorato ai parchi) Riqualificazione ovoidale Parco Museo (entro 2022):** Sulla base di progettualità già in possesso del nostro ufficio lavori pubblici, andiamo a riqualificare tutto l'ovoidale rosso del Parco Museo, per renderlo nuovamente fruibile per attività di vario tipo coerenti con lo spazio, e migliorandone il decoro,
9. **Riqualificazione della Pista Rossa (entro 2022):** Sempre nella logica di recuperare ogni anno alcuni degli spazi verdi/giardini del nostro territorio per il prossimo anno andiamo ad intervenire (per la prima volta dalla sua realizzazione nel 2005) sul parco della Pista Rossa di Seano. Mediante la nuova colorazione della pista, la regimazione delle acque pluviali al fine di evitarne ristagni, la lavorazione della terra, la nuova cartellonistica informativa all'entrata e il recupero/sostituzione dell'arredo. Potremmo proporre di fare della pista rossa il primo parco ecologico del comune attraverso alcuni interventi: a) Avvio nel 2023 per progetto

Faremo Foresta, posa di cestini con raccolta differenziata e mediante ordinanza farne il primo parco smoke free (divieto di fumo anche all'aperto).

10. **(obiettivo comune con pol. Mun.) Avvio progetto “Strade Sicure” (primo step per 2022):** Sulla base dei dati relativi al numero medio di incidenza, da avviare interventi mirati, mediante segnaletica orizzontale e verticale, ma anche prevedendo attraversamenti pedonali rialzati, speed per monitorare la velocità e velox, a garantire maggiore sicurezza stradale.
11. **(collaborazione con l'ambiente) Realizzazione di un fontanello dell'acqua a La Serra (entro 2022):** Portiamo avanti la strategia diretta a ribadire la centralità dell'acqua pubblica e della riduzione della produzione di CO2 mediante l'abbattimento della produzione di rifiuti plastici. Per noi poi, installare un nuovo fontanello significa anche creare dei luoghi di comunità. Ogni anno dovremmo organizzare in collaborazione con l'assessorato all'ambiente la festa dell'acqua pubblica.
12. **Avvio Realizzazione parcheggio di Santa Cristina (da avviare nel 2022):** Da definire l'esproprio del terreno ed avviare l'intervento. Obiettivo creare un numero di posti auto a servizio della locale piazza, sia per favorirne la possibilità di accogliere eventi che di garantire maggiori spazi auto per i residenti. Tale parcheggio situato all'intersezione tra via vergheretana e via poggio dei colli dovrà essere munito pure di due camminamenti in sicurezza nelle rispettive direzioni di marcia.
13. **Messa in sicurezza sismica della Scuola di Poggio alla Malva:** da effettuare grazie ai fondi ministeriali,
14. **Avvio progettazione parcheggio via Pucci e Verdini (obiettivo 2022 – 2023):** Al fine di prevedere un importante alleggerimento del carico auto nella zona dei “Renacci” e al contempo di creare un importante “polmone” di posti auto nel centro storico del paese, finalizzati a garantire la possibilità di organizzare eventi nel paese,
15. **Nuovo ponte Parco della fontina (entro il 2022 fine progettazione, nel 2023 realizzazione):** Da proseguire la riqualificazione del parco della Fontina, mediante la sistemazione dei punti fuoco, ma soprattutto con la progettazione e realizzazione del nuovo posticino di legno.

16. **Ultimare asfaltatura piazzale scuola Pam,**

17. **Valutare intervento provvisorio di asfaltatura di tratto pianeggiante di via Arrendevole e rifacimento della segnaletica orizzontale (pure sulle strade attigue, via ginestra e via elzana),**

18. **Sistemazione parcheggio dietro il comune,**

19. **Posa di pali elettronici per garantire la Ztl di Artimino,**

Obiettivi di mandato e Riqualificazione Centri storici:

1. **Carmignano - Santa Caterina:** su questo spazio è stata presentata una proposta di riqualificazione frutto di un percorso partecipativo, poi presentata in Regione al fine di reperire risorse. L'obiettivo a questo punto è trovare le risorse e realizzare il progetto per step, partendo dalla riqualificazione della parte esistente,
2. **Comune a consumi e rischio ZERO: Edifici pubblici, risparmio energetico e sicurezza:** Per tutti gli edifici pubblici di interesse rilevante è opportuno procedere ad una valutazione della vulnerabilità sismica delle strutture, con conseguenti interventi di messa in sicurezza qualora necessari. Altrettanto importante è la tematica della sostenibilità energetica, per favorire la creazione di edifici sempre meno energivori, che comportino un sostanziale abbattimento dei consumi, al fine di raggiungere la "neutralità climatica" nei 5 anni riducendo nella quasi totalità le emissioni di CO2.
3. **Scuole, prosegue il lavoro di riqualificazione:** Continuiamo con ancora maggiore spinta l'opera di costante **riqualificazione del patrimonio degli immobili scolastici**, da monitorare in collaborazione con l'ufficio scuola e con la dirigenza scolastica, ogni anno (con il dovuto anticipo rispetto al periodo di chiusura) per renderli sempre più moderni ed adeguati alle esigenze didattiche dei giovani. Da valutare sulla base dei flussi della

popolazione scolastica, la possibilità di presentare un progetto di nuovo polo scolastico, da finanziare sulla base delle opportunità dei bandi regionali ed europei,

4. **Seano - Spazio Culturale Polivalente:** Uno spazio che accolga la Biblioteca comunale, una sala espositiva che includa parte delle opere di Quinto Martini attualmente nella casa-studio, spazio per le attività didattiche, una caffetteria, oltre a servizi e agli uffici collegati a tale struttura. Inoltre il “Centro culturale” stabilirà continuità con il Parco Museo e la Piazza 4 Novembre. Con questa operazione nascerà un polo culturale che si potrà integrare con altre importanti strutture già presenti nel nostro comune e non solo: Museo Pecci o al Museo del Novecento di Firenze. Sempre nel Parco Museo di Seano si prevede la riqualificazione dell’ovoidale rosso e dei vialetti di accesso.
5. **Carmignano - Spazio Moretti/Spazio d’arte e caffè letterario:** L’obiettivo è quello di impegnarsi a farlo vivere come ambiente che sappia coniugare cultura, cibo, arte e socialità e riportare vitalità in un’area di Carmignano che necessita di una seria riqualificazione. Progetto da portare avanti in collaborazione con la Fondazione Alberto Moretti nata dal serio lavoro fatto in cinque anni dall’Amministrazione Comunale.
6. **Comeana - Spazio Giovani/Sala prove e centro informazioni:** Ci impegniamo a mantenere un front office per i servizi erogati, anzi ampliando gli stessi rivolti ai giovani, pensiamo che la restante parte della struttura debba essere convertita in una “**Casa della Musica**”, con sale prove per i gruppi o solisti del territorio, attrezzata e capace di essere un fronte avanzato per lo studio e la conoscenza della musica anche con l’organizzazione di eventi e convegni ad hoc.
7. **Carmignano – Museo della Vite e del Vino e Cantine Niccolini:** Da presentare nell’ambito della fiera di Carmignano il progetto di riqualificazione artistica e strutturale del **Museo della Vite e del Vino**, per poi prevedere nell’ambito del paino triennale delle opere la realizzazione dell’intervento. L’idea è renderlo meta turistica, centro storico e didattico della Cultura enologica del territorio mediceo. Di pari passo vogliamo

proseguire con il recupero funzionale delle **Cantine Niccolini**, quale polo fieristico ed espositivo dei prodotti tipici locali, nonché area polivalente per attività di vario tipo.

8. **Comeana – Riqualficazione piazza Cesare Battisti e Vialetto della Poesia:** Proseguire con la riqualficazione della frazione di Comeana, realizzando la nuova piazza C. Battisti, frutto del percorso partecipativo svolto con la cittadinanza. Importante sarà quindi il recupero dell'adiacente **Vialetto della Poesia** e la realizzazione di un percorso fitness nell'area verde adiacente, che sarà anche oggetto del progetto Faremo Foresta, che prevede la piantumazione di nuove alberature.
9. **Potenziamento della rete dei parcheggi comunali:** Al fine di riqualficare alcuni spazi del nostro territorio che hanno subito una urbanizzazione eccessiva, con una contestuale carenza di spazi, andiamo a prevedere per alcune zone del territorio la realizzazione di nuovi parcheggi pubblici. Oltre ai già citati parcheggi di Santa Cristina, va prevista la realizzazione del parcheggio lungo via baccheretana zona vannucci, lungo via f.lli Rosselli zona Campiglioli a Seano, a Colle in via Brunella, e sempre a Seano in zona la Palazzina.
10. **Nuova rotonda e riqualficazione della via Statale (ss66):** Obiettivo da portare avanti, con il contributo della Regione toscana (proprietaria del tratto stradale) e della Provincia di Prato che ne ha la gestione. In tale intervento di rigenerazione urbana del luogo, andiamo a prevedere anche la copertura di fossi laterali con la realizzazione di una pista ciclopedonale che colleghi la zona alla Pista Rossa,
11. **Riqualficazione della frazione di Bacchereto:** Da sviluppare nell'arco della consiliatura, il progetto partecipativo condiviso con la popolazione di bacchereto consistente in una serie di interventi diretti a migliorare la qualità della vita. Realizzazione di un camminamento tra la Cava e il centro del paese, riqualficazione del campo da gioco della cava e dell'anfiteatro. Da valutare pure la messa in sicurezza delle due curve in zona fornace e cabina.

12. **Opere per impianti sportivi:** Realizzazione di uno spogliatoio e dell'impianto di irrigazione nel campo sportivo di Seano, illuminazione e irrigazione campo sportivo Comeana, tettoia, porte spogliatoi e illuminazione Pam, campo sintetico a La Serra.
13. **Edilizia Cimiteriale:** Al fine di garantire adeguati e dignitosi servizi cimiteriali nel quinquennio 2021-2026, sarà necessario prevedere una serie di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su tutti i poli cimiteriali di Carmignano. A Seano dobbiamo prevedere l'ampliamento dei loculi per le tumulazioni, come per Comeana, Bacchereto e Poggio alla Malva/Artimino, Su Comeana necessario un intervento di manutenzione del tetto, in fine dobbiamo decidere la riapertura del cimitero di Colle.
14. **Messa in sicurezza del Ponte di Camaioni:** Da portare avanti la progettazione e gli interventi di messa in sicurezza del ponte, assieme a tutti gli enti preposti, da completare entro il 2022 il primo lotto di interventi già finanziati con i soldi della Regione,
15. **Recupero via del Riccio:** Nell'arco della consiliatura da realizzare il recupero delle strade interne a Poggio alla Malva, sia sul tratto in asfalto, che sul tratto in pietra.
16. **Recupero di via degli Asinai come strada bianca:** Con finalità di mobilità sostenibile e turistica. Valutare di utilizzare il tratto "bianco" come pista ciclopedonale, per collegare la frazione di Santa Cristina a La Serra, passando da Carmignano.
17. **Revisione e recupero delle strade vicinali:** Da prevedere incontri con i proprietari e valutare progetti e contributi per la messa in sicurezza di alcuni tratti di strade vicinali strategici per la viabilità fra le frazioni e per la densità abitativa. Ad esempio via Valle e via San Biagio,
18. **Messa in sicurezza di Via Pistoiese (zona renacci):** Nell'ambito di una messa in sicurezza del tratto di strada di via pistoiese (area residenziale di Renacci) da valutare la realizzazione del senso unico con la realizzazione di una strada alternativa asfaltando via di Malinoci e rendendola anch'essa a senso unico.

19. Valorizzazione della frazione La Serra: Area urbana cresciuta notevolmente negli ultimi 25 anni, con caratteristiche simili a quelle di una “città dormitorio” e non di un “quartiere vivo”. In questo senso diventa importante recuperare e/o creare spazi di aggregazione e socializzazione, ma anche creare una connessione fra la zona della Serra storica e la parte nuovocrescita attorno al campo sportivo. Realizzazione di una piazza o giardino pubblico nella zona dove termina via Bartali, possibilmente con campino di calcetto e basket che hanno dimostrato di favorire l'aggregazione e la socializzazione dove sono stati realizzati, ma anche costruzione di aree a parcheggio e vialetto pedonale nella zona della serra storica lungo via carnignanese.

20. Viabilità Comeana: Analizzare nuove forme di viabilità extraurbana di Comeana, al fine di mettere in sicurezza via Vittorio Veneto ma anche garantire una migliore percorrenza verso la zona delle signe. In questo quadro da valutare la realizzazione del secondo tratto di via Poggiorsoli a Comeana, per liberare via Vittorio Veneto (ma anche il centro di Comeana) dalla mole di traffico anche pesante (bus turistici e tir) attuale.

MANUTENZIONI:

- 1. Piano delle Asfaltature a Caldo -Progetto comune Zero Buche (Obiettivo 2022):**
Da prevedere ad inizio anno un monitoraggio di quelle strade danneggiate, ma che non andremo ad asfaltare in modo completo, per prevedere una mappatura di interventi con “toppe di asfalto a caldo” al fine di mantenere un patrimonio di strade sicure.
- 2. Istituzione di un gruppo Controllo costante del calendario interventi dei nostri operai (obiettivo di mandato):** Al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia degli interventi dei nostri operai,
- 3. Costituzione di una squadra di operai dedita alla manutenzione costante del decoro comunale,**

PATRIMONIO:

1. **Rivedere il Piano delle Valorizzazioni Immobiliari e delle alienazioni (obiettivo 2022):** Da prevedere già in sede di definizione del prossimo bilancio di previsione, la modifica e l'attivazione del piano. Determinante, soprattutto nel primo biennio che sarà caratterizzato da maggiori criticità di spesa in conto capitale (investimenti), al fine di sostenere un adeguato standard di investimenti pubblici e di cedere quei beni comunali non più funzionali alle strategie di sviluppo dell'ente e di valorizzare quelli finalizzati all'attuazione delle politiche istituzionali.

SPORT E SALUTE:

1. **(obiettivo in collaborazione con turismo) Parco Bike del Montalbano, natura e sport per promuovere turismo lento e buoni stili di vita (obiettivo 2022):** Prosegue il lavoro per la realizzazione di un "parco bike" con la concessione di alcuni sentieri del Montalbano da parte di privati i quali una volta ottenuti saranno mantenuti da un soggetto/associazione sportiva individuato dal Comune. Il parco bike potrà essere dotato di una serie di servizi collaterali: stazioni per riparare le bike, noleggio, guide esperte che conducono l'avventore in giro per i sentieri o le cantine del luogo e molto altro. Obiettivo: far entrare il Comune di Carmignano tra quelli bike (sull'esempio dell'Abetone) e quindi entrare in un giro nazionale ed internazionale di appassionati. Il Parco bike rappresenterà uno strumento importante per promuovere il turismo legato alla bicicletta e alla sentieristica: Di pari passo con la promozione di sport e stili di vita sani.
2. **(obiettivo in collaborazione con lav. Pubb) Rinnovo gestione impianti sportivi (obiettivo 2022):** Entro il 2022 dovremo portare avanti il rinnovo delle custodie e manutenzioni de campi sportivi da calcio comunali e della piscina. Sui campi manteniamo una linea di continuità con i precedenti anni come metodo, eccezione fatta per Seano, dove valutare un possibile cambiamento. Per la piscina, dobbiamo preparare un nuovo bando che ne valorizzi la sostenibilità economica della gestione e la multifunzionalità dell'impianto.
3. **(obiettivo comune con lav. Pubb.) Realizzazione di un Palazzetto dello Sport (obiettivo di mandato):** Occorre iniziare a progettare, munirsi di un progetto definitivo, un Palazzetto dello Sport da realizzare a Seano attingendo a fondi regionali o europei. Tale struttura potrebbe renderci

maggiormente competitivi nel realizzare ed ospitare eventi anche di caratura nazionale.

4. **Lo sport per tutti, quale momento di educazione, socializzazione e salute (obiettivo di mandato da sviluppare per step):** Proseguire con il bando lo sport per tutti, per favorire l'accesso a tutte e tutti alle attività sportive in quanto momento di educazione, socializzazione e salute.
5. **La cultura dello Sport e del Fair Play (obiettivo di mandato da sviluppare per step):** passa da un'operazione coordinata con le scuole del territorio e con la creazione, all'interno dei plessi scolastici, di momenti di confronto e primo approccio tra famiglie e società sportive. Inoltre occorre attivare percorsi per l'avviamento all'attività motoria "mamma-bambino" dall'età prescolare, sull'esempio della piscina di Comeana, e costruire una rete di trasporti pubblici e privati adeguati (con pacchetti ad hoc) che colleghino le varie frazioni alle strutture sportive. Un "Pronto Bus Sport" potrebbe essere una soluzione. Nonché pensare a un sistema che permetta alla bambina o bambino, una volta uscito da scuola, di poter raggiungere con il pulmino il luogo dove svolge l'attività sportiva.
6. **Organizzazione Giro d'Italia (per il 2023):** Proseguire il progetto già avviato in collaborazione con il Comune di Prato e le associazioni che hanno collaborato alla realizzazione del campionato italiano, per portare per l'anno 2023 la partenza di una tappa del Giro,

PUBBLICA ISTRUZIONE:

1. **La scuola di TUTTI e per TUTTI (obiettivo di mandato da monitorare costantemente):** Al fine di garantire a tutti il diritto all'istruzione e per lottare contro la piaga dell'abbandono scolastico è necessario lavorare **(per CONFERMARE, ma se necessario anche RAFFORZARE)** lungo tutto il percorso scolastico per prevedere tutte le risorse necessarie, con particolare attenzione per gli alunni provenienti da famiglie in situazione economica difficile. In tal senso dobbiamo, **a) valutare potenziamento pre e post scuola, b) rafforzare gli interventi di sostegno dei servizi educativi** per la prima infanzia consentono alle famiglie la conciliazione dei tempi casa/lavoro e offrono servizi educativi di qualità, **c) Valutare anno per anno la possibilità di integrare le risorse disponibili per il Pacchetto Scuola, d) Ripetere il bonus libri per le scuole superiori, e) Valutare la possibilità di prevedere strumenti di sostegno al percorso**

universitario, ad esempio con la predisposizione di **borse di studio in cui si tenga in considerazione il reddito e il merito**

2. **Confermare l'erogazione di contributi per la realizzazione degli obiettivi della programmazione educativa e didattica per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado (POF),**
3. **(obiettivo comune con lav. Pubb.) Monitoraggio Edilizia Scolastica (obiettivo di mandato da monitorare ogni anno):** In accordo con la direzione scolastica e con l'ufficio lavori pubblici, al fine di garantire luoghi di studio sicuri ed appropriati all'apprendimento, è necessario valutare ogni anno (entro il mese di gennaio) lo stato dei luoghi. Al fine di valutare possibili incrementi degli spazi di studio, mediante l'ampliamento e/o le realizzazioni di nuovi poli scolastici (da ricercare nei fondi regionali ed europei sull'edilizia scolastica), diviene fondamentale analizzare la crescita della popolazione scolastica,
4. **Proseguire/incrementare i progetti culturali e di educazione civica con la scuola:** Da portare avanti il progetto già in essere sull'**orto biologico** da ampliare con un nuovo **progetto di frutteto**, da sviluppare anche il **progetto integrazione** avviato con la realizzazione del murales presso la scuola elementare di Seano, si prosegue pure con il **progetto legalità**. Fondamentale riprendere e sviluppare il **progetto di educazione stradale** avviato con la nostra polizia municipale. Inoltre, prevedere pure momenti di sensibilizzazione delle ragazze e dei ragazzi, con il supporto di esperti verso alcuni temi specifici: **il bullismo, il rispetto delle istituzioni e delle regole**.
5. **(obiettivo comune con le politiche giovanili) Progetto 100 e lode e tesi al centro (obiettivo per il 2022);** Continueremo a sostenere un rinnovamento del Progetto "100 e lode", ovvero il sistema di ripetizioni fatto dai ragazzi per i ragazzi. Da valutare anche la ripartenza del progetto "Tesi al Centro" quale momento di valorizzazione delle tesi di laurea e di condivisione del sapere.
6. **(obiettivo comune con lav. Pubb.) Messa in sicurezza centro cottura La Serra:**

POLIZIA MUNICIPALE:

1. **Implementare numericamente l'organico della Polizia Municipale (obiettivo di mandato):** Al fine di potenziare la qualità del controllo del territorio e favorire una maggiore attenzione sul fronte dei controlli ambientali e di contrasto all'abusivismo edilizio,
2. **(obiettivo comune con lav. Pubb.) Studio di nuovo progetto di viabilità (obiettivo 2022):** Da prevedere in tempi rapidi la nuova viabilità frutto dell'apertura di Via Gadda e via Montale a Seano, in modo da alleggerire il traffico sulla via Baccheretana ma senza gravare col traffico "non residenziale" l'area di Campiglioli. Su Carmignano da valutare la realizzazione di un senso unico per via Loggette. Per Comeana da rivedere la viabilità di via Le Fonti zona "La Fontina".
3. **Incrementare i controlli in strada, su ambiente, edilizia e sicurezza (obiettivo di mandato),**
4. **Partecipare al bando regionale per vigile di prossimità (obiettivo primi 6 mesi),**
5. **(obiettivo comune con Lav. Pubb.) Progetto di sicurezza stradale (obiettivo di mandato da sviluppare ogni anno per step):** Sulla base dei dati relativi al numero medio di incidenza, da avviare interventi mirati mediante segnaletica orizzontale e verticale, ma anche prevedendo attraversamenti pedonali rialzati, speed per monitorare la velocità e velox, al fine di garantire maggiore sicurezza. Importante poi, prevedere interventi mirati per limitare la velocità dei veicoli in transito in corrispondenza dei poli scolastici, ma anche prevedere l'istituzione di nuove aree 30 nei centri urbani.
6. **Incontri di frazione sul tema della sicurezza (obiettivo di mandato):** Da svolgere assieme ai rappresentanti delle forze dell'ordine, su tematiche come truffe e rapine di caseggiato, allo scopo di fornire informazioni utili per prevenire tali crimini.
7. **Acquisto di velox mobile:** Al fine di rendere effettivo il deterrente dei nuovi velox che andremo ad installare nelle zone più critiche del territorio,
8. **Acquisto dispositivo per controllo assicurazioni e revisioni auto,**
9. **Valutare zona 40 km/h lungo via Baccheretana:** per il tratto urbano,

BILANCIO

- 1. (obiettivo interdisciplinare) Ampliare la possibilità di effettuare investimenti nel quadro del Piano Triennale delle Opere (obiettivo di mandato):** La discesa degli introiti dovuti al blocco degli oneri di urbanizzazione (con lo scattare delle salvaguardie dal 31/12) unito al ridursi della capacità di indebitamento mediante la contrazione di nuovi mutui ci impone un rapido e deciso cambio di strategia. Se vogliamo continuare ad avere un potenziale annuo di investimenti che si avvicina al milione di euro (soglia minima per contemplare manutenzione del territorio e investimenti in opere strategiche) dobbiamo prevedere la nostra **partecipazione attiva ai bandi regionali ed europei** (a tal fine è necessario disporre di un carnet di progetti in fase definitiva pronti), prevedere **l'alienazione di parte del patrimonio comunale** non essenziale (ex scuola di verghereto, ex macelli località Bagno), **migliorare la capacità di riscuotere tasse e tributi comunali** e allo stesso tempo valutare **taglio della spesa corrente non essenziale** (scuola, sociale e cultura) al fine di migliorare la capacità di indebitamento. Dal 2024 fino al 2026 si prevede un forte miglioramento della capacità di investimento (per l'esaurirsi di mutui contratti 15 anni prima e la ripresa degli oneri di urbanizzazione), in tale contesto la criticità sugli investimenti sarà più marcata nei primi due anni di mandato.
- 2. Studio di nuova tassazione su base progressiva (obiettivo di mandato):** La nostra amministrazione intende rivedere la tassazione comunale su base progressiva al fine di non gravare su chi ha meno, e garantire migliori servizi mediante un incremento della tassazione su chi ha di più, proprio come prevede la Costituzione italiana. Tali valutazioni saranno da implementare su addizionale Irpef, tariffa mensa, Imu. L'obiettivo resta quello di evitare un aumento indifferenziato dei tributi, oppure un taglio indiscriminato dei servizi. Da valutare consulenza esterna per ottenere i vari scenari,
- 3. (obiettivo da condividere con Agenda Digitale e Trasparenza) Sperimentazione di forme di bilancio partecipativo e di bilancio civico (obiettivo di mandato):** Vogliamo proseguire con la nostra strategia di trasparenza e partecipazione dei cittadini, anche mediante strumenti digitali e accessibili come il **Bilancio Civico** (vedi bilanciocivico.it). Allo stesso tempo dobbiamo prevedere per l'anno 2023 la sperimentazione sul modello del vicino comune di Campi Bisenzio un progetto di bilancio partecipativo (prevedere un capitolo del bilancio, in spesa per investimenti da condividere con la cittadinanza),

4. **Bilancio Aperto e Comune in Circolo (obiettivo di mandato):** Proseguire anche per questo quinquennio, con i consueti incontri di ASCOLTO e CONDIVISIONE, sia per la costruzione del Bilancio di Previsione (4 incontri tra ottobre e novembre) con il ciclo di incontri “Comune in Circolo”, che in fase di comunicazione delle linee guida del Bilancio di Previsione (4 incontri tra febbraio e marzo) Bilancio Aperto.
5. **Bilancio Partecipativo (obiettivo di mandato):** Cominciare a organizzare forme di bilancio partecipativo sia per i giovani tra i 18 e i 25 anni sia per il resto della cittadinanza, sul modello di quanto fatto nei vicini comuni di Campi Bisenzio e di Sesto Fiorentino, stanziando dei fondi che possono essere spesi solo in base a quello che viene deciso in sede di assemblea del bilancio partecipativo.

PROTEZIONE CIVILE:

1. **Organizzazione cerimonia di ringraziamento di tutta la Protezione civile per la gestione emergenza Covid (obiettivo terminata l'emergenza),**
2. **Introduzione della nuova App per fornire info in tempo reale sulle emergenze, da lanciare con capillare campagna informativa (obiettivo 2022),**
3. **Esercitazione del personale comunale e di tutte le forze di protezione civile del territorio (obiettivo 2022),**
4. **Riprendere il progetto di diffusione della Cultura di Protezione, per la diffusione della cultura di cittadinanza attiva, con particolare riferimento alle scuole (obiettivo di mandato),**

TRASPORTI E MOBILITA':

1. **Rivedere il contratto di servizio con Autolinee Toscane e trasporto del futuro (obiettivo 2022):** In accordo con tutti i comuni della provincia e frutto di una campagna di ascolto del territorio, dobbiamo sottoporre al nuovo gestore una serie di proposte al nuovo gestore. Nell'ambito provinciale da valutare la possibilità di lavorare con tutte le realtà territoriali ad un progetto di trasporto elettrico da sottoporre a bando per l'ottenimento delle risorse Pnrr.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI

Il presente documento è costruito “a legislazione vigente”, pertanto facendo riferimento agli equilibri costituzionali di cui alla Legge 243/2012 e all’ultima Legge di stabilità (L.160/2019).

La definizione degli indirizzi generali non può prescindere dalla considerazione degli effetti provocati dalla diffusione pandemica del Covid-19, che ha sconvolto gli equilibri, oltre che sanitari, anche economici e del mondo del lavoro a livello globale.

Ogni Ente pertanto oggi si trova a dover individuare misure che consentano il giusto sostegno al territorio di riferimento, garantendo al contempo la salvaguardia degli equilibri di bilancio nel tempo, affinché il Comune possa continuare a svolgere il proprio ruolo attribuito dall’ordinamento di ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

Entrate correnti

Si prefigura il mantenimento del volume di risorse complessivamente previsto bilancio assestato 2021, è stato previsto l’aumento di 1 punto percentuale dell’aliquota IMU dovuto sostanzialmente alla mancanza al Tit. terzo del canone di concessione del servizio idrico da parte di Publiacqua per un importo pari ad € 308.179,00.

Si provvederà all’aggiornamento dei costi della Tari con conseguente adeguamento della relativa tariffa in base al piano finanziario approvato dall’ATO Toscana Centro e da ARERA.

Spesa corrente

Prosegue, ove possibile, l’azione di riduzione della spesa corrente intrapresa sino ad ora seppur con margini molto ridotti per non impattare sulla qualità dei servizi erogati e tenendo conto anche dell’aumento della spesa per le utenze. La spesa per il personale dipendente sarà adeguata al piano triennale delle assunzioni che prevede, in aggiunta all’attuale dotazione, l’assunzione di un istruttore amministrativo categoria C part-time in deroga al limite di spesa.

Entrate in conto capitale

Lo scenario è fortemente condizionato dalla possibilità di effettiva ripresa dello sviluppo e dell’attività edilizia, con riferimento alle alienazioni immobiliari previste in bilancio e agli oneri di concessione edilizia condizionati anche dall’entrata in vigore nel nuovo Piano Regolatore. Lo

stato mette a disposizione fondi per Efficientamento energetico e per la messa in sicurezza del territorio, ma soprattutto in questo momento è fondamentale adoperarsi per ottenere i fondi del PNRR.

Spese in conto capitale

La principale grandezza rilevante è data dall'impatto e dall'evoluzione delle regole di finanza pubblica nel 2021 e anni seguenti la legge di stabilità 2016, abrogando le regole precedenti e introducendo il saldo finale di competenza, ha consentito per il 2019 l'impiego delle risorse di cassa disponibili e l'utilizzo dell'avanzo nei limiti di quello destinato agli investimenti permettendo di conteggiare il Fondo Pluriennale Vincolato al netto delle quote finanziate dal debito. La regola varrà anche per gli anni successivi.

Particolare importanza assume la capacità di intercettare i bandi di prossima pubblicazione legati al PNRR che rappresentano un'opportunità per l'Ente.

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI AI TRIBUTI E LE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI:

Tributi

La legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha innovato la materia dei tributi locali: in particolare l'art. 1, commi 738 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'imposta unica comunale di cui all'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); in particolare è stata prevista, la riunificazione dell'imposta municipale propria (IMU) e della (TASI), con soppressione di quest'ultima, disciplinando il nuovo tributo ai commi da 739 a 783.

Inoltre, a decorrere dal 2021, è stata prevista la sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP/COSAP in un unico canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, istituito con delibera di C.C. 11 del 26/04/2021.

Con delibera consiliare n. 24 del 28/6/2021 è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina della TARI tributo diretto alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti di cui al d.lgs 116/2020.

Servizi pubblici

In campo tariffario verrà mantenuto il tasso di partecipazione dell'utenza alle spese dei servizi e, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto del Presidente della Repubblica n. 159/2013 di disciplina del nuovo Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), verrà rivista la disciplina regolamentare con lo scopo di aumentarne il livello di equità.

COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DI FINANZA PUBBLICA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI.

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza di cassa, del:

- a) saldo tra le entrate finali e le spese finali;
- b) saldo tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti.

Per l'anno 2016, tuttavia, la disciplina di cui all'art. 9 della Legge 243/2012 è sostituita da quella indicata all'art. 1, commi 707 e seguenti, della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016).

Per l'anno 2022, a meno di modifiche normative di rango costituzionale che disciplinino in maniera differente i vincoli di finanzia pubblica, occorre far riferimento alla disciplina originale contenuta nella Legge n. 243/2012.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale garantisce che nei prossimi bilanci finanziari di previsione 2022-2024 saranno iscritte previsioni di entrata e previsioni di spesa tali da consentire che venga garantito il rispetto degli obiettivi programmatici dei vincoli di finanzia pubblica.

POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	13991		n°	
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno (art. 110 D.L.vo 77/95)			n°	14845
di cui: maschi			n°	7369
femmine			n°	7476
nuclei famigliari			n°	5865
comunità/convivenze			n°	15
1.1.3 - Popolazione al 1.1. 2020 (penultimo anno precedente)			n°	14837
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	91		
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	133		
saldo naturale			n°	-42
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	616		
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	566		
saldo migratorio			n°	50
1.1.8 - Popolazione al 31.12 2020 (penultimo anno precedente)			n°	14.845
di cui:				
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)			n°	811
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)			n°	1260
1.1.11 - In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)			n°	2133
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)			n°	7757
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)			n°	2884
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno		Tasso
		2020		6,5
		2019		6,6
		2018		6,9
		2017		9,7
		2016		8,1
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno		Tasso
		2020		8
		2019		7,90
		2018		7,90
		2017		7,91
		2016		10
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente				
abitanti			n°	15000
entro il			n°	
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:				
laureati	n.	930		
diplomati	"	4205		
licenza media	"	4980		
lic. Elementare	"	4730		
senza titolo	"	nd		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:				
				MEDIA _ MEDIO/ALTA

TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km ^q .	38.59				
1.2.2 - RISORSE IDRICHE					
* Laghi	n°	2	* Fiumi e Torrenti	n°	7
1.2.3 - STRADE					
* Statali Km	5	* Provinciali Km	25	* Comunali Km	72
* Vicinali Km	47	* Autostrade Km	0		
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	G. R. n. 369 del 20/4/1998
* Programma di fabbricazione	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI					
* Industriali	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)					
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma 7, D. L.vo 77/95)					
		si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)					
			AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P					
P.I.P					

L'economia di Carmignano va inserita nel più ampio contesto della provincia pratese, per certi aspetti segue la stessa dinamica economica e demografica nonché quella migratoria caratterizzata da una forte immigrazione cinese.

La collocazione geografica di Carmignano, alle pendici del Montalbano, ha però contribuito ad una sua più marcata specificità con la presenza di una attività agricola di qualità specialmente nel settore enologico e dell'olio ed una particolarità assoluta legata alla produzione di un prodotto di nicchia come i "fichi secchi".

Nell'ultimo periodo si sta sviluppando una consistente vocazione turistica che ha preso spunto dalla valorizzazione del territorio del Montalbano e dalla presenza di emergenze architettoniche come le ville medicee ed archeologiche legate ai tumuli etruschi di Montefortini.

Più specificamente al 31/12/2020 nel comune di Carmignano erano insediate 1028 tra attività artigianali, industriali e attività di commercio all'ingrosso, mentre al 31/12/2019 erano insediate 996, con un incremento di 32 unità. Tra di esse si individuano:

- n. 155 (145) attività nel settore EDILE (muratori semplici, costruttori, restauratori, imbianchini, pavimentisti, lavoratori della pietra);
- n. 307 (316) attività nel settore dell'ABBIGLIAMENTO (produzione filati, tessuti, vestiario, maglieria, fibre tessili, ricamo, ed attività di stireria);
- n. 49 (49) attività nel settore della PELLETERIA (lavorazione della pelle in generale, di accessori in pelle)
- n. 14 (14) attività nel settore del LEGNO (produzione mobili, restauro, decorazione, montaggio mobili, falegnameria in generale)
- n. 183 (176) attività di COMMERCIO ALL'INGROSSO
- n. 25 (29) attività nel settore ELETTRICITA'(elettricisti, installazione, manutenzione e riparazione di impianti elettrici)
- n. 33 (29) attività nel settore della MECCANICA (riparazione e manutenzione veicoli, macchine elettroniche, macchinari per maglieria)
- n. 19 (26) attività nel settore dell'IDRAULICA (installazione, manutenzione impianti idro-termo-sanitari)
- n. 22 (23) attività nel settore dei METALLI (produzione oggetti e minuterie metalliche, saldatura, verniciatura, installazione)

Come possiamo constatare, abbiamo una ripresa del settore edile dovuta probabilmente agli incentivi statali sull'edilizia (Ecobonus), dell'elettricità, della meccanica ed anche del commercio all'ingrosso; mentre si verifica una flessione nel settore dell'abbigliamento e dell'idraulica, stabile la pelletteria, il legno e la lavorazione dei metalli.

Oltre alle attività industriali ed artigianali e di commercio all'ingrosso, risultano operanti anche:

- n. 99 (101) aziende Agricole -
- n. 3 (3) alberghi
- n. 31 (29) ristoranti -
- n. 11 (9) bar
- n. 24 (20) esercizi alimentari
- n. 18 (14) esercizi non alimentari -
- n. 4 (4) farmacie
- n. 2 (2) distributori di carburanti -
- n. 7 (8) tabaccherie

Nel settore commerciale possiamo notare una diminuzione degli esercizi alimentari e delle Aziende Agricole e una piccola ripresa degli esercizi non alimentari.

Infine nel territorio comunale si svolgono i seguenti mercati settimanali:

Martedì:

1. Seano: posti disponibili 20, di cui alimentari 6
2. Carmignano: posti disponibili 5, posti assegnati 3 di cui alimentari 1

Mercoledì:

1. Comeana: posti disponibili 16; posti assegnati 5 di cui alimentari 2

Questa amministrazione è dunque fortemente concentrata nella valorizzazione delle risorse del nostro territorio: dai prodotti della nostra agricoltura, dalla produzione del vino D.O.C.G. Carmignano, all'olio, ai fichi secchi, alle produzioni alimentari tipiche, ai prodotti del nostro artigianato.

Gli sforzi sono indirizzati alla promozione delle nostre emergenze turistiche, dei nostri beni artistico culturali e delle ricchezze eno-gastronomiche che il territorio offre, nell'intento di creare un flusso di turismo di giornata e di soggiorno, che sia attratto oltre che dalle meraviglie naturali del territorio dal connubio tra "arte e gola" che rende ricchissima questa terra.

Per questo l'amministrazione si profonde nel creare un'offerta turistica coerente e riconoscibile, che implementi i flussi turistici, incrementando certo l'offerta, ma creando anche nuovi sbocchi occupazionali.

Le società partecipate

Con deliberazione consiliare n. 65 del 30/12/2021 è stato approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate con il quale veniva autorizzato il mantenimento delle seguenti partecipazioni:

Partecipata	natura	quota
Alia – Servizi Ambientali	S.p.A.	0,0064
So.Ri. - Società Risorse	S.p.A.	0,98
Consiag	S.p.A.	1,50
Edilizia Pubblica Pratese	S.p.A.	4,93
Publiacqua	S.p.A.	0,06
Soc. qualità E Servizi	S.p.A.	9,219
Consiag Servizi Comuni	S.r.l.	5,99
Farmacom – Azienda farmaceutica	S.consortile	9,00
Consorzio Energia Toscana	Soc coop.	0,11
Chianti Banca (Credito Cooperativo)	Soc coop.	0,01

Di procedere alla dismissione tramite recesso della partecipazione in Chianti Banca;

Di prendere atto che per quanto riguarda Creaf Srl, il Tribunale di Prato data 11/12/2019 ha dichiarato la chiusura del procedimento fallimentare iscritto al n. r.g. 24/2017 e in ragione dell'omologa del concordato fallimentare è stato decretato il ritorno in bonis della fallita. In data 18/02/2020 è stato nominato dall'Assemblea dei Soci il Liquidatore. Lo stato di liquidazione si è chiuso in data 24 Novembre 2020 con l'approvazione del bilancio finale di liquidazione e la società è stata pertanto cancellata dal Registro delle Imprese.

ELENCO PARTECIPAZIONI

nome	quota	attività	funzione istituzionale	dettaglio delle funzioni	tipologia
Alia spa Servizi ambientali	0,0064	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	ambiente/servizi finanziari	gestione dei servizi d'igiene urbana ed ambientali	servizio di interesse generale
So.Ri. spa - Società Risorse	0,98	GESTIONE DEI SERVIZI TRIBUTARI	servizi finanziari	Gestire i servizi inerenti le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate; sistemi di riscossione, gestione amministrativa delle sanzioni, gestione degli spazi pubblicitari	servizi strumentali
Consiag spa	1,50	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS	ambiente/gestioni reti	Gestire, sia direttamente che tramite società partecipate, le attività inerenti i settori energetici e di servizi	servizio di interesse generale
Edilizia Pubblica Pratese spa	4,93	GESTIONE PATRIMONIO EDILIZIA PUBBLICA COMUNALE	Gestione e manutenzione patrimonio/servizi sociali	Svolgere le attività di gestione, manutenzione, e costruzione di unità abitative facenti parte del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.	servizio di interesse generale
Farmacom	9,00	ATTIVITA' FARMACEUTICHE	servizi sociali	Gestire le farmacie e la distribuzione all'ingrosso di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici; produrre prodotti officinali, omeopatici, di erboristeria, di profumeria, dietetici, integratori alimentari.	servizio di interesse generale
Publiacqua spa	0,06	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ambiente, gestione delle reti	Svolgere tutte le attività inerenti il ciclo integrato delle acque.	servizio di interesse generale
Soc. Qualità e Servizi s.p.a.	9,219	SERVIZIO DI FORNITURA PASTI	promozione prodotti del territorio e filiera km zero	l'esercizio e la gestione di cucine centralizzate e di centri cottura, mense sociali, aziendali, interaziendali, scolastiche e di comunità in genere, sia mediante fornitura di pasti cucinati che di materie prime	servizio di interesse generale

Consiag Servizi Comuni Srl	5,99	CURA E MANUTENZIONE DEL PAESAGGIO, SERVIZI DI MANUTENZIONE IMMOBILI, SERVIZI INFORMATICI	servizi diversi, servizio call center CED	La società ha per oggetto esclusivo lo svolgimento di servizi e attività di interesse degli enti costituenti, partecipanti o affidanti, relativi ai settori dell'ambiente, del territorio e dell'energia, della manutenzione, del verde e servizi diversi di supporto.	servizi strumentali
Consorzio Energia Toscana	0,11	APPROVIGIONAMENTO DI FONTI ENERGETICHE	servizi diversi	Il consorzio ha per oggetto l'acquisto dell'energia (Energia Elettrica e Gas Naturale) necessaria a soddisfare il bisogno dei consorziati alle migliori condizioni reperibili sul mercato nazionale e/o estero ed il contenimento dei consumi energetici dei soci	servizio di interesse generale
Banca di Credito Cooperativo del Chianti	0,01	ATTIVITÀ DI SERVIZI FINANZIARI	Tesoriere comunale	Svolgere tutte le operazioni ed i servizi rientranti nell'attività bancaria	servizio di interesse generale

ELENCO PARTECIPAZIONI INDIRETTE

nome	natura	rapporto	attività	partecipate tramite
Revet spa	S.p.A.	Controllata	RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Programma Ambiente spa	S.p.A.	Controllata	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Q. Thermo	S.r.l.	Controllata	PROGETTAZIONE E GESTIONE TERMOVALORIZZATORI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Irmel	S.r.l.	Controllata	RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
AL.BE	S.r.l.	Collegata indiretta	REALIZZAZIONE E GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Q. Energia	S.r.l.	Collegata indiretta	PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Valcofert	S.r.l.	Collegata indiretta	PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE AMMENDANTI, CONCIMI E TERRICCI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Sea Risorse	S.p.A.	Collegata	RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI;	Alia – Servizi Ambientali

		indiretta	RECUPERO DEI MATERIALI	s.p.a
Holme (in liquidazione)	S.p.A.	Collegata indiretta	RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Progetto Acque	S.p.A.	Solo rappresentanza indiretta	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA; GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Vaiano Depur spa	S.p.A.	Solo rappresentanza indiretta	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA; GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Consorzio Italiano Compostatori	Soc consortile	Solo rappresentanza indiretta	ALTRE ATTIVITA'	Alia – Servizi Ambientali s.p.a
Estra spa	S.p.A.	Collegata indiretta	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, (VAPORE E ARIA CONDIZIONATA)	Consiag S.p.A.
Ti Forma scarl	Soc consortile	Solo rappresentanza indiretta	ALTRE ATTIVITA'	Consiag S.p.A. e Alia S.p.A.
Banca popolare etica	S.p.A.	Solo rappresentanza indiretta	'ATTIVITÀ DI SERVIZI FINANZIARI	Consiag S.p.A.
Banca popolare di Vicenza	S.p.A.	Solo rappresentanza indiretta	'ATTIVITÀ DI SERVIZI FINANZIARI	Consiag S.p.A.
PIN scarl - Servizi Didattici e Scientifici per l'Università di Firenze	Soc cooperativa	Collegata indiretta	SERVIZI A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA	Consiag S.p.A.
Politeama Pratese S.p.A.	S.p.A.	Collegata indiretta	PROMOZIONE E GESTIONE DI MANIFESTAZIONI	Consiag S.p.A.
GIDA S.p.A.	S.p.A.	Collegata indiretta	GESTIRE I SERVIZI DI DEPURAZIONE DELLE ACQUE	Consiag S.p.A.
Ingegnerie Toscane srl	S.r.l.	Solo rappresentanza indiretta	ALTRE ATTIVITA'	Publiacqua S.p.A..
Ti Forma scarl	Soc consortile	Collegata indiretta	ALTRE ATTIVITA'	Publiacqua S.p.A..
Acquaser	S.r.l.	Solo rappresentanza indiretta	Servizi complementari del ciclo idrico - trasporto e smaltimento fanghi	Publiacqua S.p.A..
Lesoluzioni scarl	Soc consortile	Collegata indiretta	ALTRE ATTIVITA'	Consiag S.p.A. e Alia S.p.A.

Gruppo Amministrazione Pubblica

I componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Carmignano, identificati sulla base dei criteri stabiliti dalla Legge e dal principio 4/4, sono i seguenti organismi partecipati:

Denominazione	Forma giuridica	Quota %
ALIA	S.p.A.	0,0064
SO.RI.	S.p.A.	1,00
CONSIAG	S.p.A.	1,50
EDILIZIA PUBBLICA PRATESE	S.p.A.	4,93
PUBLIACQUA	S.p.A.	0,061
CONSIAG SERVIZI COMUNI	S.R.L.	5,99
SOC. QUALITA' E SERVIZI	S.P.A.	9,219
FARMACOM	Soc. Consortile	9,00
CONSORZIO ENERGIA TOSCANA	Soc. Coop	0,106
AUTORITA' DI AMBITO TOSCANA CENTRO	Ente dirtt. Pubb.	0,61
AUTORITA' IDRICA TOSCANA	Ente dirtt. Pubb.	0,35
SOCIETA' DELLA SALUTE AREA PRATESE	Ente dirtt. Pubb.	3,74
MUSEO E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLA DEPORTAZIOE E DELLA RESISTENZA	Fondazione	1,85

Perimetro di consolidamento

In base alle soglie di irrilevanza economica o all'1% di partecipazione, così come previsto dalle norme vigenti, e sulla base dei rispettivi bilanci d'esercizio dei soggetti partecipati riferiti all'anno 2020 o all'ultimo bilancio disponibile, sono inclusi nel perimetro di consolidamento del bilancio i seguenti organismi partecipati:

Denominazione	Forma giuridica	Quota %
SO.RI.	S.p.A.	1,00
CONSIAG	S.p.A.	1,50
EDILIZIA PUBBLICA PRATESE	S.p.A.	4,93
CONSIAG SERVIZI COMUNI	S.R.L.	5,99
SOC. QUALITA' E SERVIZI	S.P.A.	9,219
FARMACOM	Soc. Consortile	9,00
MUSEO E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLA DEPORTAZIONE E DELLA RESISTENZA	Fondazione	1,85

Servizi gestiti in economia, anche tramite appalto

Servizio	Modalità di gestione	Appaltatore
Biblioteca	Misto	In attesa di gara
Refezione scolastica	Affidamento in house	
Trasporto Scolastico	Misto	Autolinee Toscane
Manutenzione immobili e strade	Appalto	Varie ditte
Recupero evasione tributaria TARSU	Appalto	Alia spa
Spazzamento strade	Appalto	Alia spa
Accertamento e riscossione imposta comunale sulla	Affidamento in house	SORI spa
Recupero evasione ICI, IMU, TASI E TOSAP	Affidamento in house	SORI spa
Corsi e Attività Culturali	Diretta	

Servizi gestiti in concessione a privati

Servizio	Affidatario
Riscossione coattiva	SORI spa
Impianti Sportivi	Associazioni del territorio
Museo di Artimino	Coop Culture
Servizi cimiteriali	Misericordia di Carmignano
Illuminazione votive	Consiag Servizi Comuni

Servizi gestiti tramite enti o società partecipate

Servizio	Modalità di gestione
Produzione acqua potabile all'ingrosso	Concessione
Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e	Concessione
Servizi di igiene ambientale, raccolta (ordinaria e differenziata) e smaltimento rifiuti (escluso lo	Concessione
Gestione patrimonio di edilizia residenziale pubblica	Concessione
Servizi di distribuzione del gas naturale	Concessione
Illuminazione Pubblica	Concessione
Riscossione tributi e multe al cds	Concessione
Farmacia comunale	Concessione

Servizi gestiti tramite delega di funzioni o gestioni associate

Servizi	Modalità di	Soggetto gestore/Comune capofila
Servizi sociali ricadenti nelle seguenti aree di intervento: famiglia e minori – compresa funzione di	Delega	Società della salute pratese
Segretario Comunale	Convenzione	Comune di Poggio a Caiano

ACCORDI DI PROGRAMMA, PROTOCOLLI DI INTESA E CONVENZIONI COME STRUMENTI DI GOVERNANCE ALLARGATA

Nella tabella seguente si riepilogano gli accordi di programma, protocolli di intesa e convenzioni attualmente in essere, suddivisi per area tematica.

Tipologia	Oggetto	Enti coinvolti oltre al Comune di Carmignano	Ambito tematico	Data sottoscrizione	Durata
Accordo di programma	Realizzare una serie di interventi volti al miglioramento della qualità ambientale e paesaggistica nell'ambito del Parco agricolo della Piana, con particolare riferimento a interventi di forestazione, imboschimento e promozione attività agricola	Regione Toscana, Comune di Poggio a Caiano, Comune di Firenze, Comune di Campi Bisenzio, Comune di Sesto Fiorentino, Comune di Calenzano, Comune di Signa, Comune di Prato, Città Metropolitana di Firenze, provincia di Prato, Accademia Italiana di Scienze Forestali	Ambiente	18 aprile 2016 D.G.C 2016/319	fino all'attuazione degli interventi previsti
Convenzione	Gestione unitaria e associata del complesso dei servizi socio sanitari dell'area pratese	Società della salute area pratese, Comuni dell'area pratese	Sociale	01/01/2019	5 anni
Convenzione	Esercizio della funzione di accoglienza e informazione turistica a livello sovracomunale	Comuni di Prato, Poggio a Caiano, Montemurlo, Vaiano, Vernio, Cantagallo	Turismo	17/10/2016	3 anni rinnovabile

Dotazione organica

categoria D		
cat.	numero posti	profili professionali
D	4	Istruttore Direttivo Tecnico
D	1	Istruttore Direttivo Tecnico Disegnatore
D	1	Istruttore Direttivo Specialista di vigilanza
D	1	Istruttore Direttivo Contabile
D	6	Istruttore Direttivo Amministrativo
D	1	Istruttore direttivo informatico
D	3	Istruttore Direttivo Assistente Sociale
categoria C		
cat.	numero posti	profili professionali
C	5	Istruttore Tecnico
C	1	Istruttore Tecnico Capo Operaio
C	13	Istruttore Amministrativo
C	1	Istruttore amministrativo part-time 50%
C	6	Operatore di vigilanza
C	1	Istruttore contabile
C	1	Istruttore Informatico
categoria B		
cat.	numero posti	profili professionali
B3	6	Collaboratore Professionale Amministrativo
B3	1	Collaboratore Professionale Amministrativo Messo
B3	3	Collaboratore Professionale Operatore Tecnico Specializzato Giardiniere
B3	3	Collaboratore Professionale Operatore Tecnico Specializzato Autista Meccanico
B3	1	Collaboratore Professionale Operatore Tecnico Specializzato Autista Scuolabus

B3	2	Operatore Tecnico Specializzato Manutentore Polivalente Conduttore Macchine Operatrice e Autista
B1	1	Esecutore Addetto Centralinista a tempo parziale 55,56%
B1	2	Esecutore Tecnico Qualificato Manutentore
B1	2	Esecutore Amministrativo
categoria A		
cat.	numero posti	profili professionali
A1	4	Operatore Qualificato Addetto Servizi Vari
totale	70	

Dipendenti in servizio suddivisi per Unità Organizzativa

SETTORE	DIPENDENTI	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA
1	Scappini, Donato	2	Istr. Dir. Amm.	D
Segreteria, affari generali, attività produttive, agricoltura, lavoro	Murabito	1	Operatore Qualificato serizi vari	A
	De Cristofaro	1	Operat. Amminis.	B1
	Orlando*	1	Centralinista	B1
	TOTALE	5		

* P.T. 55,56%

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA
2	Merlini	1	Funzionario Contabile	D
Servizi finanziari e personale	C onti	1	Istr. Dir. Amm.	D
	Polimeni, Caldarella	2	Istr. Amm.	C
	Gaiffi	1	Coll. Amm.	B
	Rossi	1	Operatore Qualificato serizi vari	A
	TOTALE	6		

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA
3				
Servizi di vigilanza	Palagini	1	Istr. Specialista di Vigilanza	D
	Fiumalbi, Malagigi, Mainardi, Moretti, Cilli, Cavalli	6	Istr. Op. Vigilanza	C
	Giarrusso	1	Collaboratore Amm. Messo	B3
	Michelagnoli, Ponsi	2	Coll. Amm.	B3
	TOTALE	10		

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE
4	Azzurri	1	Funzionario Responsabile	D
Innovazione e Servizi Demografici	Carrai, Menchi, Pierazzini	3	Istr. Amm.	C
	Trregrossa	1	Istr. Amm. Informatico	C
	Govannini	1	Operatore Amm.	B1
	TOTALE	6		

* P.T.83,33%

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA
5	Niccoli, Cioni	2	Istr. Dir. Tec.	D
Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici	Venturi, Lo Iacono	2	Istr. Dir. Tec.	D
	Peruzzi	1	Istr. Dir. Amm.	D
	Simoni	1	Istr. Amm.	C
	Lollo, Suzzi, Boretti, Martini, Ballini	5	Istr.Tec.	C
	Corsini*, Cartei, Afflitto	3	Coll. Amm.	B
	Bellini	1	Istr. Tec. Capo Operaio	C
	Nunziati	1	Oper.Tec.Autisti Meccanici	B3
	Tizzanini	1	Oper. Tec. Spec. Giardiniere	B3
	Lupi A.	1	OTS Polivalente Edile Necroforo	B3
	Vignozzi	1	OTS Add. Man. Strade e Autista	B3
	Menci, Albero	2	Oper.Tec.Qualif. Addetto Manut. Strade	B1
	Cardini	1	Oper. Qualif. Addetto Servizi Vari	A1
	TOTALE	17		

*P.t. 83,63%

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE
6	Matteini	1	Funzionario Responsabile	D
Cultura, turismo, sport, comunicazione, giovani e pari opportunità;	Baldi, Torricelli, Mignanti, Corbo	4	Istr. Amm.	C
	Castellani	1	Operatore Qualificato serizi vari	A
	TOTALE	6		

SETTORE	PERIODO DI IMPIEGO	A TEMPO INDETER.TO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE
7	Lanè	1	Funzionario Responsabile	D
Servizi sociali, istruzione e trasporti	Fossetti, Managlia, Colarusso	3	Istr. Dir. Assistente Sociale	D
	Palloni, Francica, Nesi	3	Istr. Amm.	C
	Lupi, Rotondo	2	Operat. Tec. Spec. Autista Meccanico	B3
	Pucci	1	Operat. Tec. Spec. Autista Scuolabus	B3
	TOTALE	12		

Personale in servizio al 1 gennaio 2022 n. 66

COMUNE DI CARMIGNANO

Provincia di Prato

Documento Unico di Programmazione

Sezione Operativa

Parte Prima

2022 - 2024

Introduzione alla Sezione Operativa

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- Definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- Orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- Costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;

- dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- *Parte 1*, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- *Parte 2*, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Sezione Operativa – Parte I

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP. La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Gli obiettivi dei programmi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP.

In ogni caso il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La Sezione operativa del DUP comprende, per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli.

Comprende altresì la formulazione degli indirizzi in materia di tributi e di tariffe dei servizi, quale espressione dell'autonomia impositiva e finanziaria dell'ente in connessione con i servizi resi e con i relativi obiettivi di servizio.

I mezzi finanziari necessari per la realizzazione dei programmi all'interno delle missioni devono essere "valutati", e cioè:

- a) individuati quanto a tipologia;
- b) quantificati in relazione al singolo cespite;
- c) descritti in rapporto alle rispettive caratteristiche;
- d) misurati in termini di gettito finanziario.

Contestualmente devono essere individuate le forme di finanziamento, avuto riguardo alla natura dei cespiti, se ricorrenti e ripetitivi - quindi correnti - oppure se straordinari.

Il documento deve comprendere la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e soprattutto sulla relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica. Particolare attenzione deve essere posta sulla compatibilità con i vincoli del patto di stabilità interno, anche in termini di flussi di cassa.

Particolare attenzione va posta alle nuove forme di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno in corso ed in quelle degli anni successivi. L'analisi delle condizioni operative dell'ente costituisce il punto di partenza della attività di programmazione operativa dell'ente.

L'analisi delle condizioni operative dell'ente deve essere realizzata con riferimento almeno ai seguenti aspetti:

- le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili nonché le caratteristiche dei servizi dell'ente;
- i bisogni per ciascun programma all'interno delle missioni, con particolare riferimento ai servizi fondamentali;
- gli orientamenti circa i contenuti degli obiettivi del Patto di Stabilità interno da perseguire ai sensi della normativa in materia e le relative disposizioni per i propri enti strumentali e società controllate e partecipate;
- per la parte entrata, una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli. La valutazione delle risorse finanziarie deve offrire, a conforto della veridicità della previsione, un trend storico che evidenzii gli scostamenti rispetto agli «accertamenti», tenuto conto dell'effettivo andamento degli esercizi precedenti;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- la valutazione e gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti, sulla capacità di indebitamento e relativa sostenibilità in termini di equilibri di bilancio e sulla compatibilità con i vincoli di finanza pubblica;
- per la parte spesa, l'analisi degli impegni pluriennali di spesa già assunti;

- la descrizione e l'analisi della situazione economico – finanziaria degli organismi aziendali facenti parte del gruppo amministrazione pubblica e degli effetti della stessa sugli equilibri annuali e pluriennali del bilancio. Si indicheranno anche gli obiettivi che si intendono raggiungere tramite gli organismi gestionali esterni, sia in termini di bilancio sia in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

E' prioritario il finanziamento delle spese correnti consolidate, riferite cioè ai servizi essenziali e strutturali, al mantenimento del patrimonio e dei servizi ritenuti necessari.

La parte rimanente può quindi essere destinata alla spesa di sviluppo, intesa quale quota di risorse aggiuntive che si intende destinare al potenziamento quali-quantitativo di una certa attività, o alla creazione di un nuovo servizio.

Infine, con riferimento alla previsione di spese di investimento e relative fonti di finanziamento, occorre valutare la sostenibilità negli esercizi futuri in termini di spese indotte.

Per ogni programma deve essere effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti a valere sugli anni finanziari a cui la SeO si riferisce e delle maggiori spese previste e derivanti dai progetti già approvati per interventi di investimento.

Una particolare analisi dovrà essere dedicata al "Fondo pluriennale vincolato" sia di parte corrente, sia relativo agli interventi in conto capitale, non solo dal punto di vista contabile, ma per valutare tempi e modalità della realizzazione dei programmi e degli obiettivi dell'amministrazione.

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.940.515,29	7.715.873,19	8.714.754,00	9.264.926,00	9.226.743,00	9.226.486,00	6,31
Trasferimenti correnti	398.282,59	1.868.228,77	889.260,00	536.390,00	536.572,00	536.572,00	-39,68
Extratributarie	2.564.134,92	1.881.295,64	3.123.526,00	2.908.000,00	2.890.300,00	2.895.955,00	-6,90
TOTALE ENTRATE CORRENTI	10.902.932,80	11.465.397,60	12.727.540,00	12.709.316,00	12.653.615,00	12.659.013,00	-0,14
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	132.574,40	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	10.902.932,80	11.465.397,60	12.860.114,40	12.709.316,00	12.653.615,00	12.659.013,00	-1,17

Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	669.671,26	286.792,50	524.000,00	1.398.843,00	2.330.900,00	715.242,59	166,95
Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	275.868,65	472.906,89	485.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	-4,12
Accensione mutui passivi	587.150,00	1.296.682,00	1.197.000,00	856.777,00	796.900,00	60.000,00	-28,42
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	680.733,01	0,00	0,00	0,00	-100,00
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.532.689,91	2.056.381,39	2.886.733,01	2.720.620,00	3.592.800,00	1.240.242,59	-5,75
Riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	12.435.622,71	13.521.778,99	15.746.847,41	15.429.936,00	16.246.415,00	13.899.255,59	-2,01

Trasferimenti correnti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	398.282,59	1.868.228,77	835.310,00	536.390,00	536.572,00	536.572,00	-35,79
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	7.950,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	398.282,59	1.868.228,77	889.260,00	536.390,00	536.572,00	536.572,00	-39,68

Entrate extratributarie

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.245.209,89	852.878,81	1.300.200,00	1.087.000,00	1.073.000,00	1.078.655,00	-16,40
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	790.928,45	547.350,70	1.170.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00	-0,43
Interessi attivi	8.789,86	14.109,07	12.000,00	16.000,00	12.300,00	12.300,00	33,33
Altre entrate da redditi di capitale	111.753,12	123.435,94	60.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	66,67
Rimborsi e altre entrate correnti	407.453,60	343.521,12	581.326,00	540.000,00	540.000,00	540.000,00	-7,11
TOTALE	2.564.134,92	1.881.295,64	3.123.526,00	2.908.000,00	2.890.300,00	2.895.955,00	-6,90

Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1°Anno successivo	2°Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	638.786,58	269.510,94	356.500,00	1.121.843,00	2.030.900,00	715.242,59	214,68
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	30.884,68	17.281,56	167.500,00	277.000,00	300.000,00	0,00	65,37
Altre entrate in conto capitale	275.868,65	472.906,89	485.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	-4,12
TOTALE	945.539,91	759.699,39	1.009.000,00	1.863.843,00	2.795.900,00	1.180.242,59	84,72

Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1°Anno successivo	2°Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi ed oneri di urbanizzazione	275.868,65	472.906,89	485.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	-4,12
TOTALE	275.868,65	472.906,89	485.000,00	465.000,00	465.000,00	465.000,00	-4,12

Accensione di prestiti

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1°Anno successivo	2°Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	587.150,00	1.296.682,00	1.197.000,00	856.777,00	796.900,00	60.000,00	-28,42
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	587.150,00	1.296.682,00	1.197.000,00	856.777,00	796.900,00	60.000,00	-28,42

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2019 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1°Anno successivo	2°Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Analisi delle risorse

1. **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

IMU

Si tratta di un'entrata che appartiene alla categoria 01 "imposte", è riscossa in autoliquidazione dai contribuenti: per tali entrate l'accertamento avviene sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto e, comunque, entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto.

Nell'anno 2022 è previsto l'aumento dell'aliquota ordinaria (da 0,86 a 0,96) e dell'aliquota per le abitazioni di lusso (da 0,45 a 0,60).

Tassa sui rifiuti (TARI)

Si tratta di un "tributo" categoria 02, il prelievo non è legato all'effettiva produzione di rifiuti o all'utilizzo di servizi ma solo alla loro potenzialità.

La gestione del tributo, sia per quanto riguarda l'accertamento dell'entrata che la riscossione è affidato alla Società di gestione (Alia s.p.a) che effettua il servizio di raccolta, spazzamento e smaltimento dei rifiuti urbani.

La scadenza delle rate relative alla TARI nel nostro comune è la seguente: 30 aprile - 30 ottobre.

Addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche

Gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef sulla base degli incassi ricevuti o per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento. L'aliquota deliberata è pari allo 0.04%, non si prevedono modifiche nel corso del triennio.

Fondo di solidarietà comunale

Il Fondo di solidarietà comunale, categoria 03 "Tributi speciali" è stato istituito dal comma 380 dell'articolo 1 della Legge n. 228/2012 (Legge di stabilità). Il fondo è alimentato con una quota dell'imposta municipale propria, di spettanza dei comuni.

La previsione è fatta in base all'importo divulgato dal Ministero dell'Interno attraverso il sito internet istituzionale (si tratta delle cosiddette spettanze).

1. **Entrate per trasferimenti correnti**

Le previsioni per trasferimenti correnti, si riferiscono ai trasferimenti effettuati da parte dello Stato per il finanziamento del bilancio comunale, da parte della Regione per il finanziamento delle funzioni delegate al comune e da parte di altri enti pubblici. Non sono previsti trasferimenti di famiglie, imprese e Unione europea.

Le previsioni sono effettuate in base alle disposizioni di legge (Finanziaria) per quanto riguarda lo Stato e in base alle comunicazioni che pervengono dalla Regione e dagli altri enti.

Entrate Extratributarie

Le entrate relative alla vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni sono accertate nel rispetto delle tariffe approvate con apposita deliberazione allegata al bilancio di previsione. Le previsioni sono effettuate ad invarianza tariffaria.

I proventi derivanti dall'attività di controllo derivano dai verbali emessi dal locale Comando di Polizia a seguito di infrazione al codice della strada e ai regolamenti comunali e notificati dalla So-Ri. Le previsioni sono effettuate in base ai programmi di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti.

Entrate in conto capitale

Le entrate derivanti da contributi agli investimenti afferiscono ai trasferimenti concessi in conto capitale per la realizzazione di investimenti da parte dello Stato, della Regione, di altri comuni e della provincia e da finanziamenti da PNRR;

Le entrate derivanti da alienazioni si riferiscono alla vendita di beni immobili in base al programma delle alienazioni approvato dal Consiglio Comunale.

Nelle altre entrate in conto capitale, confluiscono i proventi derivanti da permessi a costruire, le previsioni sono effettuate in base alle previsioni del Regolamento Urbanistico e all'andamento delle richieste di concessine in base al mercato edilizio.

Entrate per accensione di prestiti

Nel triennio saranno accesi nuovi mutui

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Servizi istituzionali e generali e di gestione			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	1.543.859,00	1.543.859,00	1.543.859,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	115.705,00	116.705,00	117.705,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	761.826,00	779.826,00	793.826,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	692.486,00	692.486,00	692.486,00
<i>Interessi passivi</i>	9.977,00	8.215,00	6.390,00
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	111.360,00	111.360,00	111.360,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Tributi in conto capitale a carico dell'ente</i>	5.000,00	5.000,00	10.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	71.000,00	152.000,00	142.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	100.000,00	0,00	0,00
Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione	3.421.213,00	3.419.451,00	3.427.626,00

Giustizia			
<i>Giustizia</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Giustizia	0,00	0,00	0,00

Ordine pubblico e sicurezza			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	342.310,00	342.310,00	342.310,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	20.690,00	20.690,00	20.690,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	290.400,00	291.900,00	291.900,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	201.500,00	201.500,00	201.500,00
<i>Interessi passivi</i>	355,00	339,00	322,00
<i>Altre spese correnti</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Ordine pubblico e sicurezza	856.255,00	857.739,00	857.722,00

Istruzione e diritto allo studio			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	192.850,00	196.000,00	196.000,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	4.950,00	4.950,00	4.950,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.123.850,00	1.122.850,00	1.122.850,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	186.500,00	186.500,00	186.500,00
<i>Interessi passivi</i>	15.116,00	12.321,00	9.498,00
<i>Altre spese correnti</i>	4.900,00	4.900,00	4.900,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	270.000,00	1.260.000,00	60.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Istruzione e diritto allo studio	1.798.166,00	2.787.521,00	1.584.698,00

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00

<i>Spese correnti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	<i>210.240,00</i>	<i>213.710,00</i>	<i>213.710,00</i>

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.725,00	10.655,00	10.655,00
Acquisto di beni e servizi	244.825,00	233.800,00	233.800,00
Trasferimenti correnti	55.000,00	53.000,00	53.000,00
Interessi passivi	5.830,00	4.675,00	3.481,00
Altre spese correnti	380,00	380,00	380,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.000,00	50.000,00	0,00
Contributi agli investimenti	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	587.000,00	604.220,00	553.026,00

Politiche giovanili, sport e tempo libero			
Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	179.900,00	178.900,00	179.400,00
Trasferimenti correnti	60.100,00	60.100,00	50.100,00
Interessi passivi	14.279,00	11.314,00	8.259,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	75.000,00	45.000,00	20.000,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero	329.279,00	295.314,00	257.759,00

Turismo			
Turismo	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	39.000,00	30.000,00	30.000,00
Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	554.620,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Turismo	607.620,00	44.000,00	44.000,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa			
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	187.000,00	192.100,00	192.100,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.550,00	11.000,00	11.000,00
Acquisto di beni e servizi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa	200.350,00	205.900,00	205.900,00

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00

<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	2.578.500,00	2.580.000,00	2.580.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	35.970,00	36.470,00	36.470,00
<i>Interessi passivi</i>	6.441,00	6.901,00	6.404,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>Altre spese correnti</i>	2.450,00	2.450,00	2.450,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	210.000,00	350.000,00	695.242,59
<i>Altre spese in conto capitale</i>	50.000,00	397.800,00	0,00
Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.883.361,00	3.373.621,00	3.320.566,59

Trasporti e diritto alla mobilità			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	522.000,00	523.100,00	523.100,00
<i>Interessi passivi</i>	36.089,00	32.835,00	29.508,00
<i>Altre spese correnti</i>	3.200,00	3.200,00	3.200,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	1.290.000,00	1.245.000,00	255.000,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Trasporti e diritto alla mobilità	1.852.289,00	1.805.135,00	811.808,00

Soccorso civile			
<i>Soccorso civile</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	9.000,00	9.000,00	9.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Soccorso civile	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	161.253,00	161.253,00	161.253,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	10.880,00	10.880,00	10.880,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	214.500,00	214.500,00	214.500,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	1.085.568,00	1.067.050,00	1.067.050,00
<i>Interessi passivi</i>	11.485,00	9.640,00	7.635,00
<i>Altre spese correnti</i>	1.450,00	1.450,00	1.450,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	95.000,00	50.000,00	20.000,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.580.136,00	1.514.773,00	1.482.768,00

Sviluppo economico e competitività			
<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	700,00	0,00	0,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00

<i>Contributi agli investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Altre spese in conto capitale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale Sviluppo economico e competitività	10.700,00	10.000,00	10.000,00

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Politiche per il lavoro e la formazione professionale			
<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Politiche per il lavoro e la formazione professionale	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			
<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	27.000,00	27.000,00	27.000,00
Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totale Energia e diversificazione delle fonti energetiche	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Fondi e accantonamenti			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	40.000,00	50.000,00	50.000,00
<i>Altre spese correnti</i>	641.170,00	643.428,00	643.428,00
Totale Fondi e accantonamenti	681.170,00	693.428,00	693.428,00
Debito pubblico			
<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso Prestiti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	554.397,00	567.313,00	581.954,00
Totale Debito pubblico	554.397,00	567.313,00	581.954,00
Anticipazioni finanziarie			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
Totale Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	15.429.936,00	16.246.415,00	13.899.255,59

Missione M001

Servizi istituzionali e generali e di gestione

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale.

Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali.

Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	1.543.859,00	45.13%	1.543.859,00	45.15%	1.543.859,00	45.04%
Imposte e tasse a carico dell'ente	115.705,00	3.38%	116.705,00	3.41%	117.705,00	3.43%
Acquisto di beni e servizi	761.826,00	22.27%	779.826,00	22.81%	793.826,00	23.16%
Trasferimenti correnti	692.486,00	20.24%	692.486,00	20.25%	692.486,00	20.2%
Interessi passivi	9.977,00	0.29%	8.215,00	0.24%	6.390,00	0.19%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.000,00	0.29%	10.000,00	0.29%	10.000,00	0.29%
Altre spese correnti	111.360,00	3.25%	111.360,00	3.26%	111.360,00	3.25%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	5.000,00	0.15%	5.000,00	0.15%	10.000,00	0.29%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	71.000,00	2.08%	152.000,00	4.45%	142.000,00	4.14%
Altre spese in conto capitale	100.000,00	2.92%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	3.421.213,00		3.419.451,00		3.427.626,00	

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	342.310,00	39.98%	342.310,00	39.91%	342.310,00	39.91%
Imposte e tasse a carico dell'ente	20.690,00	2.42%	20.690,00	2.41%	20.690,00	2.41%
Acquisto di beni e servizi	290.400,00	33.92%	291.900,00	34.03%	291.900,00	34.03%
Trasferimenti correnti	201.500,00	23.53%	201.500,00	23.49%	201.500,00	23.49%
Interessi passivi	355,00	0.04%	339,00	0.04%	322,00	0.04%
Altre spese correnti	1.000,00	0.12%	1.000,00	0.12%	1.000,00	0.12%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	856.255,00		857.739,00		857.722,00	

Missione M004

Istruzione e diritto allo studio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I servizi alla persona e le attività educative rivestono un importante ruolo per lo sviluppo di una cittadinanza attiva, partecipe e responsabile.

Per contribuire allo sviluppo del sistema economico produttivo la programmazione sia nell'ambito scolastico, sia in quello professionale deve tendere al miglioramento dell'offerta formativa complessivamente intesa e di pari passo deve svilupparsi una rete di solidarietà, partecipazione e condivisione tra le istituzioni, volontariato e cittadinanza per prevenire e rimuovere le cause di disagio socio-economico.

L'amministrazione sostiene la frequenza alla scuola dei cittadini residenti oltre che con l'erogazione dei servizi di refezione trasporto anche con iniziative e sostegno di progetti sia in orario scolastico sia in orario extrascolastico.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	192.850,00	10.72%	196.000,00	7.03%	196.000,00	12.37%
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.950,00	0.28%	4.950,00	0.18%	4.950,00	0.31%
Acquisto di beni e servizi	1.123.850,00	62.5%	1.122.850,00	40.28%	1.122.850,00	70.86%
Trasferimenti correnti	186.500,00	10.37%	186.500,00	6.69%	186.500,00	11.77%
Interessi passivi	15.116,00	0.84%	12.321,00	0.44%	9.498,00	0.6%
Altre spese correnti	4.900,00	0.27%	4.900,00	0.18%	4.900,00	0.31%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	270.000,00	15.02%	1.260.000,00	45.2%	60.000,00	3.79%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.798.166,00		2.787.521,00		1.584.698,00	

Missione M005

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	210.240,00	35.82%	213.710,00	35.37%	213.710,00	38.64%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.725,00	1.83%	10.655,00	1.76%	10.655,00	1.93%
Acquisto di beni e servizi	244.825,00	41.71%	233.800,00	38.69%	233.800,00	42.28%
Trasferimenti correnti	55.000,00	9.37%	53.000,00	8.77%	53.000,00	9.58%
Interessi passivi	5.830,00	0.99%	4.675,00	0.77%	3.481,00	0.63%
Altre spese correnti	380,00	0.06%	380,00	0.06%	380,00	0.07%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.000,00	3.75%	50.000,00	8.28%		0%
Contributi agli investimenti	38.000,00	6.47%	38.000,00	6.29%	38.000,00	6.87%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	587.000,00		604.220,00		553.026,00	

Missione M006

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati.

Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendersi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	179.900,00	54.63%	178.900,00	60.58%	179.400,00	69.6%
Trasferimenti correnti	60.100,00	18.25%	60.100,00	20.35%	50.100,00	19.44%
Interessi passivi	14.279,00	4.34%	11.314,00	3.83%	8.259,00	3.2%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	75.000,00	22.78%	45.000,00	15.24%	20.000,00	7.76%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	329.279,00		295.314,00		257.759,00	

Missione M007

Turismo

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo.

Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le possibili attività di supporto e stimolo alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. A ciò si sommano gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di turismo sviluppo turistico.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M007

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	39.000,00	6.42%	30.000,00	68.18%	30.000,00	68.18%
Trasferimenti correnti	14.000,00	2.3%	14.000,00	31.82%	14.000,00	31.82%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	554.620,00	91.28%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	607.620,00		44.000,00		44.000,00	

Missione M008

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini.

Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	187.000,00	93.34%	192.100,00	93.3%	192.100,00	93.3%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.550,00	5.27%	11.000,00	5.34%	11.000,00	5.34%
Acquisto di beni e servizi	2.800,00	1.4%	2.800,00	1.36%	2.800,00	1.36%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	200.350,00		205.900,00		205.900,00	

Missione M009

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente.

La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria.

Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico, svolti per il tramite delle società partecipate A.S.M. spa e Publiacqua spa.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	2.578.500,00	89.43%	2.580.000,00	76.48%	2.580.000,00	77.7%
Trasferimenti correnti	35.970,00	1.25%	36.470,00	1.08%	36.470,00	1.1%
Interessi passivi	6.441,00	0.22%	6.901,00	0.2%	6.404,00	0.19%
Altre spese correnti	2.450,00	0.08%	2.450,00	0.07%	2.450,00	0.07%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	210.000,00	7.28%	350.000,00	10.37%	695.242,59	20.94%
Altre spese in conto capitale	50.000,00	1.73%	397.800,00	11.79%		0%
TOTALE MISSIONE	2.883.361,00		3.373.621,00		3.320.566,59	

Missione M010

Trasporti e diritto alla mobilità

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente.

Competono all' ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.000,00	0.05%	1.000,00	0.06%	1.000,00	0.12%
Acquisto di beni e servizi	522.000,00	28.18%	523.100,00	28.98%	523.100,00	64.44%
Interessi passivi	36.089,00	1.95%	32.835,00	1.82%	29.508,00	3.63%
Altre spese correnti	3.200,00	0.17%	3.200,00	0.18%	3.200,00	0.39%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.290.000,00	69.64%	1.245.000,00	68.97%	255.000,00	31.41%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.852.289,00		1.805.135,00		811.808,00	

Missione M011

Soccorso civile

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità.

Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	2.000,00	18.18%	2.000,00	18.18%	2.000,00	18.18%
Trasferimenti correnti	9.000,00	81.82%	9.000,00	81.82%	9.000,00	81.82%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	11.000,00		11.000,00		11.000,00	

Missione M012

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti.

Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d' intervento.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	161.253,00	10.21%	161.253,00	10.65%	161.253,00	10.88%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.880,00	0.69%	10.880,00	0.72%	10.880,00	0.73%
Acquisto di beni e servizi	214.500,00	13.57%	214.500,00	14.16%	214.500,00	14.47%
Trasferimenti correnti	1.085.568,00	68.7%	1.067.050,00	70.44%	1.067.050,00	71.96%
Interessi passivi	11.485,00	0.73%	9.640,00	0.64%	7.635,00	0.51%
Altre spese correnti	1.450,00	0.09%	1.450,00	0.1%	1.450,00	0.1%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	95.000,00	6.01%	50.000,00	3.3%	20.000,00	1.35%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	1.580.136,00		1.514.773,00		1.482.768,00	

Missione M014

Sviluppo economico e competitività

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore.

Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio e dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Queste attribuzioni si estendono, in taluni casi, alla valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca lo sviluppo tecnologico del territorio.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	10.000,00	93.46%	10.000,00	100%	10.000,00	100%
Trasferimenti correnti	700,00	6.54%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	10.700,00		10.000,00		10.000,00	

Missione M015

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia.

L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione.

Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore 'opera nel mercato del lavoro.

Rientrano in questo ambito anche gli interventi a tutela dal rischio di disoccupazione, fino alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro, per la formazione e l'orientamento professionale.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M015

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	10.000,00	100%	10.000,00	100%	10.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	10.000,00		10.000,00		10.000,00	

Missione M016

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura.

Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, che gli interventi nell'ambito della politica regionale in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

In questo caso, come in tutti i contesti d'intervento diretto sull'economia, le risorse utilizzabili in loco sono particolarmente contenute.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M016

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	12.000,00	44.44%	12.000,00	44.44%	12.000,00	44.44%
Trasferimenti correnti	15.000,00	55.56%	15.000,00	55.56%	15.000,00	55.56%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE MISSIONE	27.000,00		27.000,00		27.000,00	

Missione M017

Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia.

Partendo da questa premessa, possono essere attribuite all'ente le attività di programmazione del sistema energetico e di possibile razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale statale. Queste competenze possono estendersi fino alle attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M017

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	20.000,00	100%	20.000,00	100%	20.000,00	100%
TOTALE MISSIONE	20.000,00		20.000,00		20.000,00	

Missione M020

Fondi e accantonamenti

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità.

Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione.

Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	40.000,00	5.87%	50.000,00	7.21%	50.000,00	7.21%
Altre spese correnti	641.170,00	94.13%	643.428,00	92.79%	643.428,00	92.79%
TOTALE MISSIONE	681.170,00		693.428,00		693.428,00	

Missione M050

Debito pubblico

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza.

Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M050

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Rimborso Prestiti		0%		0%		0%
Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	554.397,00	100%	567.313,00	100%	581.954,00	100%
TOTALE MISSIONE	554.397,00		567.313,00		581.954,00	

Missione M060

Anticipazioni finanziarie

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti.

Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).

Per il triennio 2022/2024 non sono previste anticipazioni finanziarie

Missione M001 - Programma P001

Organi istituzionali

Responsabile : Scappini Claudio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il servizio di segreteria opera a supporto di tutti gli organi istituzionali, perseguendo obiettivi di trasparenza e partecipazione nel rispetto di tutti i soggetti e gli organi con cui l'ente collabora.

Fornire servizi, informazioni e strumenti operativi agli organi istituzionali, ed assisterli in tutte le attività inerenti l'espletamento delle loro funzioni, privilegiando l'utilizzo di strumenti informatici.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il programma viene gestito dal personale assegnato al Settore I.
Impianto di amplificazione e registrazione installato nella sala consiliare e adeguata strumentazione informatica.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	11.200,00	4.77%	12.200,00	5.62%	13.200,00	5.66%
Acquisto di beni e servizi	182.776,00	77.86%	195.776,00	90.22%	212.776,00	91.25%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi	9.977,00	4.25%	8.215,00	3.79%	6.390,00	2.74%
Altre spese correnti	810,00	0.35%	810,00	0.37%	810,00	0.35%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	30.000,00	12.78%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	234.763,00		217.001,00		233.176,00	

Missione M001 - Programma P002

Segreteria generale

Responsabile : Scappini Claudio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Provvede alle attività inerenti la elaborazione, trasmissione ed archiviazione di atti e documenti istituzionali ed amministrativi (deliberazioni, determine, ecc.). Coordinamento e supporto dell'attività amministrativa generale dell'ente.

Miglioramento nell'attività gestionale ed amministrativa. Impulso alla semplificazione degli adempimenti, ed all'aggiornamento e conoscibilità esterna di atti, informazioni e modulistica. Supporto ed impulso nell'applicazione della disciplina riguardante la pubblicità, trasparenza e partecipazione al procedimento amministrativo, trattamento dei dati personali.

Area archivio di deposito:

La conservazione e gestione dell'archivio di deposito avviene in outsourcing. Le richieste di accesso vengono acquisite dall'ente e gestite in modalità prevalentemente digitale.

Area servizi assicurativi

Vengono gestiti i servizi assicurativi dell'Ente e le segnalazioni di sinistri, mediante contratti con Compagnie di Assicurazione e avvalendosi dell'assistenza di un broker.

Servizio portineria e centralino telefonico

Vengono gestiti il servizio di portineria del palazzo comunale e il centralino telefonico, nel rispetto delle misure stabilite per l'accesso agli uffici.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il programma viene gestito dal personale assegnato al Settore I.

Profilo	unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	70
Istruttore direttivo amministrativo	1	100
Collaboratore amministrativo	1	80
Centralinista	1	100
Operatore qual. Addetto serv. vari	1	100

Impianto di amplificazione e registrazione installato nella sala consiliare e adeguata strumentazione informatica.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	320.800,00	75.02%	320.800,00	75.02%	320.800,00	75.02%
Imposte e tasse a carico dell'ente	21.120,00	4.94%	21.120,00	4.94%	21.120,00	4.94%
Acquisto di beni e servizi	57.200,00	13.38%	57.200,00	13.38%	57.200,00	13.38%
Trasferimenti correnti	11.500,00	2.69%	11.500,00	2.69%	11.500,00	2.69%
Rimborsi e poste correttive delle entrate		0%		0%		0%
Altre spese correnti	17.000,00	3.98%	17.000,00	3.98%	17.000,00	3.98%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	427.620,00		427.620,00		427.620,00	

Missione M001 - Programma P003

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il Servizio economico finanziario ha il compito di garantire la tenuta della contabilità comunale e delle relative scritture contabili, finanziarie, economiche e patrimoniali. Esso provvede alla redazione del bilancio e delle relative variazioni e del conto consuntivo e garantisce le verifiche sugli equilibri di bilancio. Cura i rapporti con il Tesoriere, con il Revisore unico dei Conti e con tutti gli organi di controllo a cui devono esse trasmesse le informazioni relative alla gestione contabile. Dal 2015 con l'entrata in vigore della riforma dell'Armonizzazione contabile, l'Amministrazione, intende raggiungere, attraverso l'applicazione dei nuovi principi e dei nuovi sistemi contabili, nuove forme di contabilizzazione ed esposizione degli accadimenti gestionali, al fine di rendere più conoscibile e trasparente la gestione delle risorse della comunità.

Le attività principali della ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilancio annuali e pluriennali, piani risorse e obiettivi);
- i processi di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni del medesimo e l'utilizzo del fondo di riserva;
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità fiscale e l'IRAP;
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti;
- i rapporti con il Tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale;
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario;
- i rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (anticipazioni, mutui e altre forme di prestito);

L'obiettivo primario è quello di gestire al meglio le risorse dell'Ente sulla base del bilancio preventivo predisposto secondo i principi di unità, universalità, veridicità ed attendibilità caratteristici di una corretta gestione finanziaria.

Svolgere funzioni proprie dell'ufficio ragioneria per il pagamento di tutte quelle spese come le rate di ammortamento dei mutui e le imposte e tasse che sono di competenza di tutti i settori del Comune, inoltre si tratta di accertare e gestire le varie fasi dell'entrata relativa a quelle poste attive non direttamente affidate ai singoli servizi ed, in particolare, provvedere all'osservanza delle norme sul patto di stabilità interna così come modificato dalla Finanziaria, onde evitare le sanzioni per il mancato rispetto.

Svolgere le funzioni del servizio economato che si occupa: a) dell'approvvigionamento di materiale (attraverso gare di appalto) quali: cancelleria, carta, materiale vario per stampanti, fotocopiatrice, buoni pasto, abbonamenti a riviste ed acquisto pubblicazioni. b) dalla fornitura di servizi quali le pulizie del Palazzo Comunale, dell'Archivio, del Centro Incontri Il Colle, del centro giovani di Comeana, delle Palestre e di tutte i locali di proprietà comunale. Inoltre, è compito dell'Ufficio Economato la tenuta e la gestione dell'inventario dei beni mobili e la gestione dell'inventario dei beni immobili.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del

programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo contabile	1	60
Istruttore amministrativo	1	80
Istruttore amministrativo	1	100

Adeguate attrezzature informatiche per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	211.855,00	87.38%	211.855,00	87.38%	211.855,00	87.38%
Imposte e tasse a carico dell'ente	14.105,00	5.82%	14.105,00	5.82%	14.105,00	5.82%
Acquisto di beni e servizi	16.500,00	6.81%	16.500,00	6.81%	16.500,00	6.81%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	242.460,00		242.460,00		242.460,00	

Missione M001 - Programma P004

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I tributi locali sono divenuti la principale fonte di finanziamento del bilancio del Comune, anche a seguito delle nuove disposizioni di Legge. Pertanto le scelte effettuate rispettano quello che deve essere l'attività primaria dell'ente pubblico, consistente in un accurato controllo delle proprie entrate.

Tuttavia deve sempre rimanere primario, soprattutto in questo momento di crisi economica, il rapporto con il cittadino che deve essere, ovviamente, tenuto al centro di tutte le scelte dell'Amministrazione Comunale.

Per affrontare al meglio questa sfida si rende necessario avere una maggiore professionalità ed effettuare alcuni investimenti tecnologici per migliorare il rapporto con l'utente.

Il servizio tributi è gestito in convenzione tramite la partecipata SO.RI. s.p.a. che gestisce anche la riscossione delle multe al c.d.s.

L'obiettivo primario è dato dall'attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini. Supportare l'amministrazione comunale nelle specifiche decisioni in tema di imposizione tributaria locale. Stretta collaborazione con So.ri e Alia per la gestione del servizio.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo contabile	1	10
Istruttore amministrativo	1	20

Adeguate attrezzature informatiche per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	91.000,00	11.74%	81.000,00	10.59%	81.000,00	10.59%
Trasferimenti correnti	673.986,00	86.97%	673.986,00	88.1%	673.986,00	88.1%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.000,00	1.29%	10.000,00	1.31%	10.000,00	1.31%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	774.986,00		764.986,00		764.986,00	

Missione M001 - Programma P005

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili. Si ritiene fondamentale concentrarsi sulla manutenzione del patrimonio esistente in modo da poter mantenere alto il livello del servizio reso. Altrettanto importanti sono anche gli interventi di efficientamento energetico.

Gestione e manutenzione del patrimonio comunale nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Nel periodo 2022/24, si prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Interventi di manutenzione straordinaria immobili e proprietà comunali	20.000	50.000	20.000
Adeguamento impianti per CPI Museo di Artimino		50.000	
Manutenzione degli edifici scolastici	20.000	60.000	60.000
Adeguamento sismico scuola P. alla Malva	100.000		
Interventi vari campi sportivi	20.000	20.000	20.000
Copertura campo Poggio alla Malva	30.000		
Realizzazione di aree fitness	25.000	25.000	

Profilo	Unità	%
Istruttore tecnico	1	0,50
Operatore Tecnico	2	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.000,00	4.62%	4.000,00	1.94%	4.000,00	2.27%
Acquisto di beni e servizi	7.500,00	8.67%	7.500,00	3.63%	7.500,00	4.25%
Altre spese correnti	55.000,00	63.58%	55.000,00	26.63%	55.000,00	31.16%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20.000,00	23.12%	140.000,00	67.8%	110.000,00	62.32%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	86.500,00		206.500,00		176.500,00	

Missione M001 - Programma P006

Ufficio tecnico

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma ha per oggetto la manutenzione e la gestione complessiva delle attività burocratiche connessi alla manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale beni mobili e immobili), all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) ed alla realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale di programmazione. Anche in questo caso occorre ricordare che tutti gli interventi sono vincolati al rispetto del patto di stabilità.

Gestione delle pratiche e delle attività connesse con lavori pubblici, manutenzioni patrimonio, ambiente e affidamento incarichi di progettazione esterni ed interni nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Assicurare la realizzazione di nuove opere in relazione alle risorse economiche disponibili anche sottoforma di finanziamenti da parte di altri Enti (Provincia, Regione, Governo, Unione Europea), attivare nuovi interventi previsti, nel rispetto dei vincoli di spesa sul patto di stabilità.

Si rimanda al Programma triennale delle opere pubbliche per le specifiche opere previste nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore Direttivo Tecnico	2	100
Istruttore Direttivo Tecnico	1	50
Istruttore tecnico	1	50
Istruttore amministrativo	1	100
Collaboratore amministrativo	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre a due automezzi di servizio.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	574.525,00	88.91%	574.525,00	88.91%	574.525,00	88.91%
Imposte e tasse a carico dell'ente	36.240,00	5.61%	36.240,00	5.61%	36.240,00	5.61%
Acquisto di beni e servizi	34.900,00	5.4%	34.900,00	5.4%	34.900,00	5.4%
Altre spese correnti	550,00	0.09%	550,00	0.09%	550,00	0.09%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	646.215,00		646.215,00		646.215,00	

Missione M001 - Programma P007

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Responsabile : Azzurri Francesco

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Nella loro molteplice articolazione (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizi Militari) i Servizi Demografici nonché i servizi di supporto (Protocollo) rappresentano uno dei punti fondamentali nel quotidiano rapporto fra cittadini e Comune e fra Comune e tanti altri soggetti locali e nazionali della pubblica amministrazione.

Spesso gli sportelli dei Servizi Demografici sono il front-office di tutto il Comune, essendo il primo punto di riferimento per tanti cittadini, anche per esigenze diverse da quelle strettamente di competenza dei servizi in questione. Gli uffici demografici svolgono anche tutta una serie di competenze in favore di tanti altri soggetti ed enti pubblici (amministrazione tributaria, sistema pensionistico, tribunale e procura della repubblica, forze dell'ordine, motorizzazione civile, servizi militari, servizio sanitario nazionale, ecc.). Le principali linee programmatiche in questo ambito possono essere così evidenziate: garantire una qualificata, quotidiana erogazione dei servizi.

Nell'ambito delle funzioni esercitate dal Comune per conto dello Stato (articolo 14 del D. Lgs. 267/2000) il servizio anagrafe rappresenta il punto più immediato di contatto con il cittadino in quanto tale. Il front-office dell'anagrafe deve mirare al soddisfacimento delle esigenze sia del cittadino sia dello Stato, coniugando qualità e tempo mediante una gestione mirata delle risorse e delle competenze.

Area elettorale, gestione elezioni e leva militare

Si procede alla tenuta legale delle liste elettorali mediante le operazioni di revisione ordinaria delle stesse sulla base degli eventi di stato civile e anagrafici. Il servizio elettorale ha il compito di: gestione elettorato attivo, tenuta e revisione liste elettorali sezionali e generali, attività di certificazione ricezione domande per l'inserimento negli albi degli scrutatori e presidenti di seggio e giudici popolari, emissione e consegna tessere elettorali e duplicati ricezione autocertificazione per denuncia di smarrimento tessera elettorale ricezione istanza per richiesta duplicato tessera elettorale. Nel corso del 2022 si svolgeranno le Elezioni referendarie.

Area stato civile

Nell'ambito delle funzioni esercitate dal Comune per conto dello Stato (articolo 14 del D. Lgs. 267/2000) il servizio Stato Civile rappresenta il primo ed indispensabile punto di riferimento del cittadino in quanto tale. E', quindi, prioritario fornire un servizio altamente specializzato e qualificato mediante un piano di formazione ed aggiornamento costante delle risorse umane, così da intervenire con competenza ed efficacia nell'istruzione e definizione di pratiche caratterizzate da particolare complessità e riservatezza che riguardano la vita personale dei cittadini e delle loro famiglie. Negli ultimi anni sono aumentate del 100% le attribuzioni di cittadinanza italiana a cittadini stranieri e comunitari che abbiano maturato il diritto, pertanto allo scopo di velocizzare l'iter amministrativo è stata avviata un'attività per la rivisitazione delle procedure.

Area statistica

Il servizio statistica è chiamato a svolgere sia attività di rilevazioni statistiche che interessano tutta l'Italia sia compiti di rilevazione dati e produzione statistiche per i vari settori dell'Ente.

Rilevazioni mensili ed annuali demografiche: controllo mensile modelli ISTAT relativi al movimento della popolazione (nati, morti, matrimoni, immigrati, emigrati) provenienti da servizio di stato civile e anagrafe con aggiunta di alcuni dati richiesti dall'ISTAT riservati all' Ufficio Statistica. I dati, una volta elaborati, vengono trasmessi a Istat.

Servizi informativi interni al Comune

Il servizio statistica è di supporto come strumento informativo efficace di grande utilità per i vari settori comunali nell'attuazione delle politiche dell'ente.

Area protocollo ed archivio di deposito

Si provvede a tutte le competenze inerenti il protocollo, che dal 2004 è informatizzato, quali ad esempio la consegna e la spedizione giornaliera della posta, la gestione dei CAN e dei CAD, la protocollazione della posta in entrata ed il suo smistamento fisico e digitale agli uffici interessati, gestione della casella di posta certificata dell'ente: in tal modo l'ufficio si confronta con l'articolazione organizzativa dell'Ente.

Verrà rafforzato il servizio di celebrazione matrimoni tramite piattaforme dedicate e integrate con l'obiettivo di snellire la complessa gestione amministrativa degli adempimenti o l'organizzazione e gestione degli attori coinvolti nel procedimento.

Il servizio si propone inoltre di coordinare un team intersettoriale per la riorganizzazione della toponomastica del territorio e in generale dei numeri civici. Tale attività si propone di risolvere molteplici criticità che insistono sia sull'attività comunale che sui servizi distribuiti sul territorio.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo informatico	1	20
Istruttore amministrativo	3	100
Collaboratore Amministrativo	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P007

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	214.500,00	74.56%	214.500,00	74.56%	214.500,00	75.35%
Imposte e tasse a carico dell'ente	15.240,00	5.3%	15.240,00	5.3%	15.240,00	5.35%
Acquisto di beni e servizi	57.950,00	20.14%	57.950,00	20.14%	54.950,00	19.3%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	287.690,00		287.690,00		284.690,00	

Missione M001 - Programma P008

Statistica e sistemi informativi

Responsabile : Azzurri Francesco

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gestione del sistema informativo comunale, delle procedure software, della infrastruttura di rete, del sistema centrale e telefonico. Sviluppo e riuso di nuovi progetti, miglioramento dei servizi e recupero di risorse. Interfacciamento di dati tra software cross-platform. Perseguimento degli obiettivi di razionalizzazione delle procedure. Attuazione dell'agenda digitale e del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione. Particolare importanza il ruolo dell'ufficio della transizione al digitale con implementazione delle piattaforme abilitanti PAGOPA, APP IO, SPID. Progettazione dei flussi procedurali in chiave digitale per ottenere la massima efficienza dall'automazione e dalla gestione di dati strutturati. Spinta alla cooperazione applicativa con le AOO esterne. Riorganizzazione dei document-flow in un'ottica paper-less. Gestione ed efficientamento della connettività di tutte le sedi comunali e di tutti i plessi scolastici. Progettazione e sviluppo di infrastrutture di rete locali. Gestione dell'impianto di videosorveglianza sia lato applicativo che strutturale. L'ufficio si occupa inoltre di cyber security gestendo le misure minime di sicurezza dettate da AGID. Messa in atto di convenzioni con altre PA per integrazioni di dati e riuso di software, risorse e servizi.

In merito all'ambito statistica collabora e gestisce gli adempimenti richiesti da ISTAT.

1. Analisi, sviluppo e messa in produzione di applicazioni informatiche per la gestione dell'ente e per l'erogazione di servizi ai cittadini e alle imprese, in un contesto strategico volto all'integrazione delle banche dati e alla cooperazione applicativa, con l'obiettivo di ottimizzare i processi in termini di efficienza ed efficacia.
2. Evoluzione, adeguamento ed ottimizzazione dell'infrastruttura sistemistica (hardware, software di base e software d'ambiente) del sistema informatico. Particolare attenzione alla continuità operativa ed alla sicurezza del sistema informatico.
3. Sviluppo ed ottimizzazione dell'infrastruttura di rete. Sviluppo integrato dei servizi di telecomunicazione veicolati dall'infrastruttura finalizzati alla comunicazione unificata, al supporto di servizi in area cittadina e metropolitana di videosorveglianza, sviluppo della rete wi-fi e applicazioni per la "Smart Cities".
4. Implementazione di metodi e strumenti per migliorare la qualità nei processi.
5. Supporto nella dematerializzazione delle procedure di lavoro e applicazione delle normative vigenti in materia di firma digitale, fatturazione elettronica e archiviazione sostitutiva.
6. Completamento del percorso di migrazione delle risorse strumentali in modalità cloud perseguendo gli obiettivi nazionali dell'agenda digitale.
7. Completamento del processo di implementazione delle piattaforme abilitanti.
8. Implementazione dei servizi digitali rivolti alla cittadinanza in un'ottica di semplificazione amministrativa.
9. Progettazione di infrastrutture di collegamento dati e fonia nell'ambito degli edifici scolastici.
10. Formazione all'uso delle tecnologie dell'informazione dedicata ai dipendenti comunali.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	80
Istruttore Informatico	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P008

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	77.000,00	81.05%	77.000,00	88.51%	77.000,00	77.78%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.000,00	18.95%	10.000,00	11.49%	22.000,00	22.22%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	95.000,00		87.000,00		99.000,00	

Missione M001 - Programma P010

Risorse umane

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gestisce gli aspetti giuridici ed economici del personale e provvede all'applicazione di strumenti tecnici che la normativa consente di utilizzare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione locale.

Effettua inoltre tutte le operazioni di carattere economico finalizzate alla corresponsione degli emolumenti stipendiali ai dipendenti, ai versamenti degli oneri contributivi e fiscali, nel rispetto delle scadenze di legge.

Svolgere le funzioni del servizio personale curando gli aspetti retributivi e previdenziali, rivedere il piano del fabbisogno del personale per adeguarlo alle mutate necessità organizzative dell'ente. Provvedere alla stesura in accordo con le OO.SS. del nuovo CCNL integrativo. Applicare il nuovo accordo CCNL a livello di ente delineando nuovi criteri di attribuzione del salario accessorio. Provvedere alle procedure di assunzione previste da piano triennale.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo contabile	1	30
Collaboratore amministrativo	1	100
Istruttore direttivo amministrativo	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P010

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	221.679,00	89.65%	221.679,00	89.65%	221.679,00	89.65%
Imposte e tasse a carico dell'ente	12.600,00	5.1%	12.600,00	5.1%	12.600,00	5.1%
Acquisto di beni e servizi	13.000,00	5.26%	13.000,00	5.26%	13.000,00	5.26%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	247.279,00		247.279,00		247.279,00	

Missione M001 - Programma P011

Altri servizi generali

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Nel presente programma sono riportate quelle spese di che per natura ed esigenze di semplificazione non sono ripartibili tra i restanti programmi della missione 1.

Fra le principali, le spese per energia elettrica, telefoniche, riscaldamento, pulizie, cancelleria dei servizi generali oltre alle spese di assicurazione.

Gestione delle attività varie connesse con il presente programma garantendo il buon funzionamento dei vari servizi.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo 2019/21, prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Acquisto mobili e attrezzature	3.000	2.000	10.000
Restituzione oo.uu. non dovuti	5.000	5.000	10.000
Incarichi per progettazione interna	100.000		

Profilo	Unità	%
Operatore qual. addetto servizi vari	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P011

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	500,00	0.13%	500,00	0.17%	500,00	0.16%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.200,00	0.32%	1.200,00	0.41%	1.200,00	0.39%
Acquisto di beni e servizi	224.000,00	59.15%	239.000,00	81.65%	239.000,00	78.18%
Trasferimenti correnti	7.000,00	1.85%	7.000,00	2.39%	7.000,00	2.29%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	38.000,00	10.03%	38.000,00	12.98%	38.000,00	12.43%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	5.000,00	1.32%	5.000,00	1.71%	10.000,00	3.27%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.000,00	0.79%	2.000,00	0.68%	10.000,00	3.27%
Altre spese in conto capitale	100.000,00	26.41%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	378.700,00		292.700,00		305.700,00	

Missione M003 - Programma P001

Polizia locale e amministrativa

Responsabile : Palagini Rolando

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma prevede ricomprendere l'attività di sicurezza stradale, commerciale o edilizia, nonché quella deputata al controllo dell'igiene pubblica o della sanità. In pratica, la **polizia amministrativa** è preposta alla difesa di tutto ciò che concerne l'attività della pubblica amministrazione. Oltre alle suddette finalità svolge anche il servizio di notifica atti.

Garantire all'amministrazione comunale la piena attività di controllo.

	unità	%
Istruttore special. di vigilanza	1	30
Istruttore operativo vigilanza	6	30
Collaboratore amministrativo	2	30
Collaboratore amministrativo messo	1	100

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M003P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	342.310,00	39.98%	342.310,00	39.91%	342.310,00	39.91%
Imposte e tasse a carico dell'ente	20.690,00	2.42%	20.690,00	2.41%	20.690,00	2.41%
Acquisto di beni e servizi	290.400,00	33.92%	291.900,00	34.03%	291.900,00	34.03%
Trasferimenti correnti	201.500,00	23.53%	201.500,00	23.49%	201.500,00	23.49%
Interessi passivi	355,00	0.04%	339,00	0.04%	322,00	0.04%
Altre spese correnti	1.000,00	0.12%	1.000,00	0.12%	1.000,00	0.12%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	856.255,00		857.739,00		857.722,00	

Missione M003 - Programma P002

Sistema integrato di sicurezza urbana

Responsabile : Palagini Rolando

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma ha per oggetto di espletare una lunghissima serie di compiti e funzioni che riguardano: la prevenzione e repressione delle violazioni alle norme contenute in leggi, regolamenti, provvedimenti statali, regionali e locali; l'informazione, la notificazione e l'accertamento di atti; il soccorso alla popolazione. Il Corpo di Polizia Municipale ha quindi lo scopo e il programma fondamentale di consentire l'ordinato svolgimento della convivenza civile all'interno del Comune, operando per accrescere la sicurezza dei cittadini e la vivibilità della città.

- Le principali finalità quindi sono prevenire e reprimere le violazioni alle norme di polizia locale.
- Vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, ordinanze e altri provvedimenti amministrativi dello stato, della regione e degli enti locali, la cui esecuzione sia di competenza del comune.
- Prestare servizio d'onore e rappresentanza, di vigilanza e di scorta nell'interesse dell'amministrazione di appartenenza.
- Svolgere incarichi di informazione, notificazione, accertamento e rilevazione connessi alle proprie funzioni istituzionali o comunque richiesti dalle autorità ed uffici legittimati a richiederli.
- Vigilare sulla integrità e conservazione del patrimonio pubblico.
- Prestare opera di soccorso nelle pubbliche calamità e disastri, nonché in caso di privato infortunio e collaborare ai servizi e alle operazioni di protezione civile di competenza del comune.
- Svolgere i compiti di polizia stradale attribuiti dalla legge alla polizia municipale.
- Svolgere funzioni di polizia giudiziaria e funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, come previste dalla legge.

	unità	%
Istruttore special. di vigilanza	1	70
Istruttore operativo vigilanza	6	70
Collaboratore amministrativo	2	70

Missione M004 - Programma P001

Istruzione prescolastica

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito dei rapporti con le istituzioni scolastiche pubbliche del territorio, è competente allo svolgimento di alcune attività fra cui, principalmente, la gestione del patrimonio di edilizia scolastica che avviene attraverso la sinergia tra questo Settore e il Settore 5, ufficio lavori pubblici e manutenzioni.

Il programma include le spese e le attività relative alle scuole dell'infanzia presenti sul territorio.

Le attività educative rivolte alla fascia prescolare 03-06, seppur non obbligatorie per l'ente, continuano a rappresentare per le famiglie un importante momento per la conciliazione dei tempi, pertanto sarà potenziato l'intervento dell'Amministrazione Comunale nel settore della suddetta attività.

Per l'anno 2022 si conferma l'erogazione di contributi sia regionali sia comunali per il sostegno delle strutture private paritarie per la realizzazione sia di progetti condivisi, sia di obiettivi di programmazione educativa e didattica proposti all'amministrazione.

Continua l'erogazione di buoni scuola a tutti gli alunni frequentanti le scuole paritarie del territorio, residenti in qualunque comune toscano, con ISEE pari o inferiore al limite indicato nell'apposito bando all'uopo dedicato. E' previsto altresì il finanziamento per l'organizzazione di attività extra scolastiche.

A partire dal mese di agosto 2022 è prevista la sottoscrizione della nuova convenzione con il soggetto privato, gestore della scuola d'infanzia privata di Comeana, per il biennio 2022-2024 per l'erogazione ed utilizzo dei finanziamenti regionali previsti.

Il bilancio pluriennale ed il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti non prevede specifiche opere nell'ambito del triennio di riferimento. Tuttavia insieme all'ufficio tecnico verrà valutata la fattibilità di progetti in fase esecutiva da poter sottoporre alla richiesta di finanziamento dei fondi PNRR.

L'ufficio scuola dispone di una piccola somma in conto capitale da poter utilizzare per le scuole dell'infanzia pubbliche locali per l'acquisto di attrezzature gioco da esterni; sarà condiviso un piano di acquisto con la dirigenza scolastica per il prossimo anno scolastico 2022-2023.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,30

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre a quattro immobili di proprietà comunale sedi di scuola materna.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	63.000,00	33.71%	62.000,00	4.83%	62.000,00	76.28%
Trasferimenti correnti	14.000,00	7.49%	14.000,00	1.09%	14.000,00	17.22%
Interessi passivi	9.905,00	5.3%	7.630,00	0.59%	5.278,00	6.49%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	100.000,00	53.5%	1.200.000,00	93.48%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	186.905,00		1.283.630,00		81.278,00	

Missione M004 - Programma P002

Altri ordini di istruzione non universitaria

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Nella scuola primaria e nella secondaria di primo grado, il Comune non si limita a esercitare le attribuzioni conferitegli per legge, ma sostiene la frequenza degli studenti residenti con ulteriori interventi in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale del territorio. Ciò attraverso iniziative varie ed erogazione di contributi per il diritto allo studio.

L'intervento dell'Amministrazione Comunale nel settore della suddetta attività, tenuto conto dell'emergenza sanitaria in corso, vedrà nell'anno 2022 la riconferma di alcuni servizi e progetti che sono indicati nel Ptof presentato dal dirigente scolastico, prevedendo poi il potenziamento dei servizi già erogati agli utenti specialmente in tema di inclusione e disabilità.

Saranno garantiti gli interventi di sostegno per la continuità del percorso educativo e quelli di sostegno per alunni provenienti da famiglie in situazione economica difficile con disagio. In particolare per quest'ultimi, saranno privilegiate almeno per l'anno scolastico in corso, le attività a distanza in accordo con i soggetti privati incaricati di svolgere dette azioni di supporto scolastico.

Prosegue con il comune di Prato l'azione di condivisione per l'utilizzo delle risorse del P.E.Z approvato dalla Conferenza dell'istruzione area pratese, tenuto conto della programmazione della rete scolastica condivisa con il medesimo organo.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo 2022/24, prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Manutenzione straordinaria pl scolastici	xx	xx	xx
Acquisto arredi scolastici	5000	5000	5000

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,20
Istruttore amministrativo	1	0,60

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre a tre edifici di proprietà comunale adibiti a sedi di scuola elementare e un edificio di proprietà comunale adibito a sede della scuola media.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	175.500,00	42.85%	175.500,00	58.64%	175.500,00	58.7%
Trasferimenti correnti	60.500,00	14.77%	60.500,00	20.22%	60.500,00	20.23%
Interessi passivi	3.551,00	0.87%	3.281,00	1.1%	3.002,00	1%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	170.000,00	41.51%	60.000,00	20.05%	60.000,00	20.07%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	409.551,00		299.281,00		299.002,00	

Missione M004 - Programma P006

Servizi ausiliari all'istruzione

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

In questo programma sono incluse attività varie relative all'istruzione, in particolare sono inclusi il servizio mensa, il servizio di trasporto scolastico, la formazione extrascolastica. Questa attività relative e connesse con l'istruzione, sono svolte in parte direttamente ed in parte avvalendosi di contratti con società o associazioni.

Le attività educative rivestono un importante ruolo per lo sviluppo di una cittadinanza attiva, partecipe e responsabile. Per contribuire allo sviluppo del sistema economico e produttivo la programmazione sia nell'ambito scolastico, sia in quello professionale deve tendere al miglioramento dell'offerta formativa complessivamente intesa e di pari passo deve svilupparsi una rete di solidarietà, partecipazione e condivisione tra le istituzioni, volontariato cittadinanza per prevenire e rimuovere le cause di disagio socio-economico. In questo programma sono incluse molteplici attività relative all'istruzione quali:

- consolidamento e potenziamento dei servizi di trasporto scolastico gestito in parte in economia con personale dipendente ed in parte con affidamento a soggetto esterno;
- consolidamento e potenziamento servizio di refezione scolastica affidato a soggetto in house;
- acquisto arredi scolastici per sostituzione materiale deteriorato e per l'incremento di classi sia alla scuola primaria sia alla scuola secondaria di I grado;
- interventi di sostegno al C.G.F.S. per la promozione e diffusione della cultura e della pratica delle attività motorie, ricreative e sportive;
- organizzazione attività di aggregazione per il tempo libero e attività estive per ragazzi;
- interventi per la realizzazione di progetti ed interventi extrascolastici;
- organizzazione di eventi di orientamento e supporto agli alunni e alle famiglie su varie tematiche meritevoli di sostegno e approfondimento (Salone dell'Orientamento);
- partecipazione a progetti del Programma Operativo Nazionale (PON) in collaborazione con l'I.C.S. Il Pontorno;
- partecipazione a progetti di formazione.
- coordinamento per la realizzazione delle attività dei centri estivi con i soggetti privati del terzo settore.

Inoltre saranno avviate le procedure per l'affidamento del servizio di accompagnamento con i pulmini per le scuole dell'Infanzia e per il servizio di pre-post scuola per Infanzia e Primaria, anche avvalendosi per quanto previsto dal D.Lgs. 177-2017 (codice del terzo settore).

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo 2022-2024, non prevedono interventi.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,20
Istruttore amministrativo	1	100
Autista scuolabus	3	100
Operatore servizi vari	3	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre a quattro scuolabus adibiti al trasporto scolastico, un furgone adibiti al trasporto di alimenti e un immobile di proprietà comunale attrezzato per la mensa scolastica gestito dalla società in house "Qualità e servizi".

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	192.850,00	17.84%	196.000,00	18.09%	196.000,00	18.09%
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.950,00	0.46%	4.950,00	0.46%	4.950,00	0.46%
Acquisto di beni e servizi	835.350,00	77.3%	835.350,00	77.09%	835.350,00	77.1%
Trasferimenti correnti	41.000,00	3.79%	41.000,00	3.78%	41.000,00	3.78%
Interessi passivi	1.660,00	0.15%	1.410,00	0.13%	1.218,00	0.11%
Altre spese correnti	4.900,00	0.45%	4.900,00	0.45%	4.900,00	0.45%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	1.080.710,00		1.083.610,00		1.083.418,00	

Missione M004 - Programma P007

Diritto allo studio

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Rientrano in questo programma gli interventi di facilitazione e sostegno al diritto allo studio, quali: erogazione buoni scuola, acquisto dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie residenti in Carmignano, applicazione di tariffe agevolate su base ISEE e il bando acquisto libri per le scuole secondaria di primo e secondo grado che non rientrano nel "Pacchetto scuola" finanziato dalla Regione Toscana .

Nell'ambito del diritto allo studio, oltre ai servizi meglio specificati al programma precedente, l'Amministrazione Comunale contribuisce con:

- erogazione del pacchetto scuola a tutti gli alunni, residenti nel territorio comunale, con ISEE pari o inferiore al limite indicato dal bando;
- interventi per l'acquisto libri testo per tutti gli alunni delle scuole primarie residenti nel territorio comunale attraverso il nuovo sistema delle cedole on-line predisposto dal Settore 4 dell'ente;
- interventi di rimborso economico con risorse proprie dell'ente per l'acquisto libri per alunni di classi della secondaria di primo e secondo grado, che non rientrano nel finanziamento concesso dalla Regione Toscana attraverso il "Pacchetto scuola".

Nell'anno in corso viene poi attenzionata la situazione riguardante la frequenza scolastica di alunni-e che rientrano nel progetto di accoglienza ed integrazione del SAI (ex SPRAR per rifugiati) in quanto sul territorio ci sono strutture gestite da privati de terzo settore, che ospitano stranieri tra cui anche nuclei di famiglie afgane che necessitano di contributi economici specifici che permettano ai minori di poter frequentare la scuola dell'obbligo.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,10

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P007

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	50.000,00	41.32%	50.000,00	41.32%	50.000,00	41.32%
Trasferimenti correnti	71.000,00	58.68%	71.000,00	58.68%	71.000,00	58.68%
TOTALE PROGRAMMA	121.000,00		121.000,00		121.000,00	

Missione M005 - Programma P001

Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Responsabile : Matteini Saida

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

In questo programma sono incluse attività connesse con la valorizzazione e cura del patrimonio culturale della città, con particolare riferimento ad interventi sui musei e sulle emergenze storico artistiche del territorio.

Museo Archeologico. Continuerà a svolgere il suo ruolo di importante riferimento culturale per l'intero territorio provinciale e oltre. La gestione dello stesso, affidata a soggetto esterno, dovrà garantire, in stretta sintonia con l'ente, l'incremento delle attività fino ad ora svolte oltre interventi di promozione e valorizzazione che varchino i confini locali. Sarà posta particolare attenzione ai progetti regionali di valorizzazione del patrimonio archeologico presenti sul territorio.

Saranno organizzate conferenze e mostre. In corso un importante progetto di Restauro degli avori rinvenuti nel tumulo di Montefortini. Il progetto realizzato in sinergia con la Soprintendenza e reso possibile grazie ad un finanziamento ottenuto in seno ad un Bando del governo federale svizzero comporterà anche la realizzazione di una mostra al termine del lavoro di restauro dei reperti.

Restrizioni permettendo organizzeremo anche per l'anno in corso la Festa Etrusca. Proseguirà la collaborazione con il Gruppo Archeologico Carmignanese anche per la gestione di Montefortini e Prato di Rosello.

Il Museo Diffuso Martini il parco Museo e la casa studio riflettono l'esperienza artistica ed umana del maestro e, compendio l'una dell'altro, costituiscono un complesso museale unico testo d'eccellenza per lo studio della figura di Quinto. Per il museo, dotato dall'anno scorso di opportuno e necessario regolamento e della figura del direttore, sarà chiesto il riconoscimento come Casa della Memoria. L'Ente inoltre continuerà a lavorare alla valorizzazione della figura del maestro attraverso la collaborazione con l'Associazione Parco MUSEO Quinto Martini in seno ad una convenzione triennale stipulata nel 2020.

La figura di Alberto Moretti e le opere saranno valorizzate in seno alla Fondazione alla fondazione a lui dedicata e della quale l'ente è co-fondatore. La Fondazione che dovrebbe ricevere entro i primi mesi dell'anno il riconoscimento giuridico della Prefettura, lavorerà alle creazioni di più eventi volti a celebrare i 100 anni dalla nascita del maestro ed i 50 anni da quella di Schema Fondata dall'artista Alberto Moretti assieme a Roberto Cesaroni Venanzi e Raul Ernesto Dominguez, la Galleria Schema inaugura a Firenze nel febbraio 1972 ed attiva fino al 1992.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,20
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,50

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre ad un edificio di proprietà comunale sede del museo archeologico di Artimino, locali seminterrati del palazzo comunale sede del museo della vite e del vino, un edificio di proprietà comunale sede dello spazio d'arte "Alberto Moretti" e il parco museo Quinto Martini.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M005P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	68.025,00	72.35%	67.000,00	46.85%	67.000,00	72.04%
Trasferimenti correnti	6.000,00	6.38%	6.000,00	4.2%	6.000,00	6.45%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%	50.000,00	34.97%		0%
Contributi agli investimenti	20.000,00	21.27%	20.000,00	13.99%	20.000,00	21.51%
TOTALE PROGRAMMA	94.025,00		143.000,00		93.000,00	

Missione M005 - Programma P002

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Responsabile : Matteini Saida

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma comprende il funzionamento e la gestione della Biblioteca Comunale l'organizzazione di una programmazione culturale che comprende spettacoli, concerti, conferenze e incontri, la concessione di contributi e patrocini e la collaborazione attiva con l'associazionismo locale secondo il principio di sussidiarietà per favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli ed associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale.

Biblioteca. Consolidato polo culturale e punto di riferimento per i nostri cittadini, dovrà essere un importante veicolo per l'avvicinamento alla lettura, grazie ad iniziative per ragazzi, e giovani adulti, organizzate anche in collaborazione con il Sistema Bibliotecario Provinciale, all'impegno finanziario dell'ente per l'incremento del patrimonio documentario e infine grazie al lavoro intrapreso per mantenere vivo il punto prestito decentrato aperto allo Spazio Giovani di Comeana. Per poter garantire i servizi fin qui offerti sarà bandita una gara per l'individuazione di un soggetto terzo da affiancare al personale della biblioteca nella gestione.

Educazione Permanente. Se l'andamento del contagio lo permetterà saranno proposti corsi di vario genere (dalle lingue straniere ai corsi di informatica, a incontri di approfondimento nell'ambito del progetto Attivamente, ai corsi di fotografia, per mero esempio) che rispondano ed anticipino gli interessi dei cittadini.

Manifestazioni ed eventi: Calendario di spettacoli e rassegne che si dispiegheranno su tutto il territorio, durante tutto l'anno, valida offerta culturale per la cittadinanza e importante veicolo turistico e di promozione per il territorio. Particolare attenzione sarà data alla musica jazz ed alla Poesia.

Di particolare importanza il programma estivo che prevedrà spettacoli teatrali e musicali dislocati nelle principali frazioni, oltre al cinema, incontri, letture, ed un programma di valorizzazione della Rocca che ne rivedrà anche la gestione. Al fine di armonizzare gli eventi da realizzarsi in periodo estivo si prevede la realizzazione di un bando per l'Estate Carmignanese.

Una particolare attenzione sarà rivolta alla festa patronale di San Michele ed al teatro popolare.

Nel periodo natalizio saranno organizzati *concerti* nelle chiese del comune o in luoghi particolarmente suggestivi.

Commemorazioni e celebrazioni: L'11Giugno 1944 a Poggio alla Malva e il 6 agosto ad Artimino sono le date in cui vengono celebrati i sacrifici dei nostri Partigiani con importanti eventi, così come particolare risalto sarà dato alle iniziative del 25 Aprile, del 4 novembre, del 30 novembre Festa della Toscana e 27 gennaio giorno della memoria.

Sarà implementata la collaborazione con le associazioni culturali del territorio attraverso incontri volt alal creazione di una strategia unica di diffusione della cultura. Il sostegno alle associazioni si tradurrà anche in contributi da erogarsi in base ai regolamenti vigenti.

Sul fronte delle pari opportunità continueremo a lavorare per eliminare ogni distinzione, esclusione o limitazione basata sul sesso, orientamento sessuale, identità di genere, disabilità, nell'intento di garantire a tutti il riconoscimento, il godimento e l'esercizio dei diritti umani e delle libertà fondamentali in campo politico, economico, sociale, culturale e civile. Sarà rinnovato il protocollo provinciale per il *Contrasto alla violenza di genere*. Garantita sul territorio l'apertura

dello sportello *antiviolenza* La Nara. E Continuerà la collaborazione con la rete RE.A. DY *Rete italiana delle Regioni, Province Autonome ed Enti Locali impegnati per prevenire, contrastare e superare le discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere, anche in chiave intersezionale con gli altri fattori di discriminazione – sesso, disabilità, origine etnica, orientamento religioso, età – riconosciuti dalla Costituzione, dal diritto comunitario e internazionale.*

Continueranno le azioni per la diffusione della cultura della legalità. Saranno realizzati eventi in occasione delle celebrazioni istituzionali, quali, ad esempio il 25 novembre, Giornata internazionale contro la violenza sulle donne ed il 10 dicembre, Giornata Mondiale dei Diritti Umani

Per quanto riguarda la comunicazione: il nuovo sito del Comune, completamente rinnovato secondo le nuove linee guida AGID – agenzia per l’Italia Digitale ed una fruizione più diretta e facilitata da smart phone e tablet, sarà costantemente aggiornato. Costante sarà anche l’aggiornamento dei pannelli informativi. Continueremo ad incrementare tutti i nostri canali (WhatsApp e la pagina Facebook Comune di Carmignano e le newsletter). Saranno infine implementati canali di informazione on line a cura di esperti del settore.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,70
Istruttore amministrativo	3	100
Collaboratore amministrativo	1	0,60

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre ad un edificio locato sede della biblioteca comunale e un mezzo attrezzato per il prestito librario itinerante.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M005P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	210.240,00	42.65%	213.710,00	46.34%	213.710,00	46.46%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.725,00	2.18%	10.655,00	2.31%	10.655,00	2.32%
Acquisto di beni e servizi	176.800,00	35.86%	166.800,00	36.16%	166.800,00	36.26%
Trasferimenti correnti	49.000,00	9.94%	47.000,00	10.19%	47.000,00	10.22%
Interessi passivi	5.830,00	1.18%	4.675,00	1.01%	3.481,00	0.76%
Altre spese correnti	380,00	0.08%	380,00	0.08%	380,00	0.08%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.000,00	4.46%		0%		0%
Contributi agli investimenti	18.000,00	3.65%	18.000,00	3.9%	18.000,00	3.91%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	492.975,00		461.220,00		460.026,00	

Missione M006 - Programma P001

Sport e tempo libero

Responsabile : Matteini Saida

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

L'ente fermamente convinto della valenza educativa e di aggregazione sociale dello sport, intende adoperarsi per la diffusione delle pratiche sportive sul territorio, incentivando la partecipazione dei cittadini, ed in particolar modo dei giovanissimi.

Il Settore gestisce l'uso degli spazi delle strutture sportive (palestre e campi sportivi) richiesti dalle numerose società sportive che operano sul territorio. In atto anche una Convenzione con l'istituto scolastico per l'utilizzo degli impianti sportivi scolastici da parte delle associazioni che lavorano sul territorio.

L'Ente partecipa al circuito della Toscana Trail che ha portato sul nostro territorio più di 700 atleti da tutta Europa. Professionisti e non. Questo interesse ed i contatti stretti con società sportive che si occupano di mountain bike ci permetterà di arrivare alla creazione di un Parcobike sul Montalbano.

A seguito dell'emergenza sanitaria le associazioni vengono costantemente supportate nella comprensione delle norme degli obblighi e dei sostegni di volta in volta messi in campo da Stato e Regione.

Continua la collaborazione alle iniziative organizzate dalle associazioni che operano sul territorio anche attraverso l'erogazione di contributi e la concessione degli spazi.

A settembre sarà riproposto il bando "Unosportpertutti", nell'intento di sostenere le famiglie affinché possano continuare a fare praticare sport ai propri figli.

Saranno realizzate iniziative di promozione della pratica e della cultura dello Sport da realizzarsi con le associazioni del Territorio e con l'istituto comprensivo il Pontormo.

Le nostre strutture sono continuo oggetto di manutenzioni e miglioramenti anche grazie alla collaborazione con l'UTC Comunale.

Prevista per questo anno la nuova gara per la gestione della piscina comunale.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,20

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre a tre campi sportivi di proprietà comunale, due palestre scolastiche e due campi da tennis. Tre trattorini tagliaerba per i campi sportivi.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M006P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	144.400,00	52.74%	143.400,00	61.07%	143.400,00	69.36%
Trasferimenti correnti	40.100,00	14.65%	35.100,00	14.95%	35.100,00	16.98%
Interessi passivi	14.279,00	5.22%	11.314,00	4.82%	8.259,00	3.99%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	75.000,00	27.39%	45.000,00	19.16%	20.000,00	9.67%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	273.779,00		234.814,00		206.759,00	

Missione M006 - Programma P002

Giovani

Responsabile : Matteini Saida

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il Programma prevede sia eventi e iniziative organizzate per e con i giovani, sia la gestione dello Spazio Giovani di Comeana che si conferma come punto di aggregazione e incontro per i ragazzi e spazio polivalente per iniziative, sede di corsi, incontri e conferenze, luogo dove ritrovarsi, confrontarsi e partecipare da protagonisti alla vita sociale e culturale del territorio;

Promuovere e coordinare le politiche volte a favorire il pieno sviluppo della personalità degli adolescenti e dei giovani sul piano culturale, sociale ed economico, anche valorizzando le forme associative. Con questo intento saranno riproposte importanti iniziative:

“*Viaggio della memoria*” ai campi di sterminio organizzato dall’Associazione Nazionale ex-Deportati Politici di Prato e rivolto a 6 giovani del comune con lo scopo di arricchire in maniera profonda e significativa il loro bagaglio culturale e personale, nell’ottica di una crescita civile e responsabile;

“*Concerto del 1° maggio*” organizzato in collaborazione con i nostri giovani e le associazioni del territorio che sia, oltre una giornata di svago, l’occasione per riflettere sui temi del lavoro e sul disagio attuale di milioni di italiani.

Da quest’anno sarà proposta la Festa del volontariato tesa a promuovere la conoscenza di questo importante strumento ed a valorizzare le numerose associazioni che operano nel nostro comune.

Inoltre, in *seno alla convenzione con L’università di Firenze vengono attivati tirocini curricolari* per offrire a giovani studenti una opportunità per arricchire e completare le nozioni acquisite durante il proprio corso di studi e conoscere i meccanismi del mondo del lavoro.

In collaborazione con l’istituto comprensivo il Pontorno sarà realizzato il Consiglio Comunale dei Ragazzi, esperienza di crescita personale e collettiva di conoscenza delle istituzioni, al di fuori di ogni connotazione partitica

Allo studio dell’amministrazione interventi economici a favore dell’autonomia dei Giovani. (Piani di supporto per affitto e/o borse di studio).

Lo Spazio Giovani di Comeana si conferma come punto di aggregazione e incontro per i ragazzi e spazio polivalente per iniziative, sede di corsi, incontri e conferenze, luogo dove ritrovarsi, confrontarsi e partecipare da protagonisti alla vita sociale e culturale del territorio.

Molte le iniziative dedicate ai giovani, organizzate dal comune in proprio e con la collaborazione della cooperativa che gestisce lo spazio.

Tra i servizi offerti:

- 100 e lode : *Affiancamento allo studio*” volto a rafforzare la preparazione dei giovani studenti delle scuole medie e superiori, disincentivare l’abbandono scolastico, aiutarli a superare momenti di difficoltà e nel contempo facilitare le famiglie sia da un punto di vista organizzativo che economico. Il progetto prevede il coinvolgimento di giovani laureandi e laureati del territorio in qualità di “docenti”.

- punto decentrato per il prestito bibliotecario, l’aiuto compilazione curriculum.

In programma un ampliamento dei servizi espletati e rivolti a tutta la cittadinanza e la realizzazione con la collaborazione dell’UTC Comunale di una sala prove musicale.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Collaboratore amministrativo	1	0,40

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre ad un edificio di proprietà comunale adibito a spazio giovani nella frazione di Comeana.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M006P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	35.500,00	63.96%	35.500,00	58.68%	36.000,00	70.59%
Trasferimenti correnti	20.000,00	36.04%	25.000,00	41.32%	15.000,00	29.41%
TOTALE PROGRAMMA	55.500,00		60.500,00		51.000,00	

Missione M007 - Programma P001

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Responsabile : Matteini Saida

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Un connubio fra territorio, cultura ed ambiente che ci vedrà impegnati in processi di collaborazione fra le varie associazioni presenti sul territorio, per promuovere la consapevolezza dell'accoglienza del turista e visitatore.

Continua la collaborazione con la pro loco cresciuta nel tempo e sancita con una rinnovata Convenzione che a fronte di una spesa annua minore per il comune rispetto al passato ha previsto un importante spostamento della sede e la creazione di una vetrina dei prodotti da tempo necessaria e auspicata per la promozione dei prodotti locali. In virtù della convenzione sarà creato un nuovo punto di promozione dei prodotti e delle realtà turistiche ed enogastronomiche del territorio presso il Casino palloni di Seano.

Lavoreremo anche alla realizzazione della prima festa delle ProLoco da tenersi sul nostro territorio e da realizzarsi con la collaborazione della pro loco locale.

Continueranno i lavori per il rifacimento del Museo del Museo della Vite e del Vino.

Continuerà a collaborazione con l'ATO in particolare per la gestione della Via Medicea. Il 12 giugno parteciperemo alla prima festa della via con iniziative collaterali.

Sarà incrementato il turismo lento attraverso le creazioni di nuovi percorsi da realizzarsi anche in collaborazione con i comuni limitrofi; 'organizzazione di passeggiate letterarie ed escursioni alla scoperta del territorio ed iniziative quali, eatwalking anche dedicate ai bambini. Sarà rilanciata l'iniziativa EAT Carmignano in sinergia con le realtà del

Particolare attenzione sarà posta alla realizzazione di opportuna e necessaria cartellonistica ad hoc per la segnalazione dei percorsi che attraversano il nostro territorio.

Riproporremo a Dicembre la Fiera di Carmignano.

Continua la collaborazione con la Regione e con i comuni su cui ricadono i beni inseriti nel sito seriale Unesco Ville e giardini medicei della Toscana.

Collaboreremo con i servizi demografici e di Stato civile per l'incremento di servizi da offrire a chi sceglie Carmignano per sposarsi ("Turismo dei matrimoni")

Profilo	Unità	%
istruttore amministrativo	1	10%
collaboratore amministrativo	1	10%

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M007P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	39.000,00	6.42%	30.000,00	68.18%	30.000,00	68.18%
Trasferimenti correnti	14.000,00	2.3%	14.000,00	31.82%	14.000,00	31.82%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	554.620,00	91.28%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	607.620,00		44.000,00		44.000,00	

Missione M008 - Programma P001

Urbanistica e assetto del territorio

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma ha per oggetto la pianificazione per il governo del territorio, la gestione dell'edilizia residenziale pubblica e privata. Le linee guida del settore urbanistica prevedono, per l'annualità in corso, di proseguire nella programmazione urbanistica avviata. L'Ufficio Urbanistica deve inoltre garantire tutti quegli adempimenti di legge in materia di pianificazione del territorio operando in conformità a quanto specificatamente previsto dall'ordinamento urbanistico e tutela del territorio. L'attività istituzionale si esplica talvolta con l'assistenza tecnica agli organi comunali propedeutici quali le commissioni urbanistiche e paesaggio.

Sviluppare la pianificazione territoriale generale. Indirizzare il settore edilizio nell'incentivazione del risparmio energetico e nella promozione di una miglior qualità della vita. In campo di edilizia privata migliorare i tempi delle procedure, maggiore interazione con conseguente contenimento nell'evasione delle pratiche amministrative.

Profilo	Unità	%
Funzionario tecnico	1	100
Istruttore tecnico	1	100
Istruttore tecnico	1	83
Collaboratore amministrativo	1	100

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M008P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	187.000,00	93.34%	192.100,00	93.3%	192.100,00	93.3%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.550,00	5.27%	11.000,00	5.34%	11.000,00	5.34%
Acquisto di beni e servizi	2.800,00	1.4%	2.800,00	1.36%	2.800,00	1.36%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	200.350,00		205.900,00		205.900,00	

Missione M009 - Programma P002

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Migliorare il rapporto con la natura e le sue risorse, nel corretto uso del territorio, nell' approvvigionamento e nel consumo di energia.

Attività che incidono sui nostri stili di vita. Perciò non sono demandabili solo alle politiche di buon governo, ma vanno direttamente praticati ed assicurata la formazione dei cittadini in questo senso. L'educazione ambientale, oggi si è evoluta in educazione alla sostenibilità; costituisce, in questo quadro, anche una forma d'intervento sociale, i cui scopi fondamentali sono quelli di sviluppare la conoscenza e le azioni dell'uomo, per approfondire temi ambientali.

Oltre a questo è importante la cura del patrimonio con particolare riferimento a parchi e giardini, utilmente frequentati da cittadini e turisti, sia nel capoluogo che nelle frazioni.

Iniziative per la corretta gestione e tutela del territorio ed iniziative di sensibilizzazione dei cittadini.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo di riferimento, prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Interventi per la sicurezza idrogeologica	20.000	40.000	0
Interventi sulla vegetazione e acquisizione di strutture e piante per il verde pubblico attrezzato	30.000	0	40.000
Riqualificazione Pista rossa	25.000	0	0
Installazione di nuovi fontanelli	25.000	0	0
Interventi ambientali compensativi della costruzione della centrale idroelettrica di Camaioni		100.000	30.000

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo tecnico	1	10
Operatore tecnico	3	100

Attrezzature varie per la cura dei giardini comunali, quali tagliarba, motoseghe ecc. oltre a tre autocarri.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	120.500,00	30.75%	122.000,00	13.45%	122.000,00	14.28%
Trasferimenti correnti	27.470,00	7.01%	27.970,00	3.08%	27.970,00	3.27%
Interessi passivi	6.441,00	1.64%	6.901,00	0.76%	6.404,00	0.75%
Altre spese correnti	2.450,00	0.63%	2.450,00	0.27%	2.450,00	0.29%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	185.000,00	47.21%	350.000,00	38.58%	695.242,59	81.4%
Altre spese in conto capitale	50.000,00	12.76%	397.800,00	43.85%		0%
TOTALE PROGRAMMA	391.861,00		907.121,00		854.066,59	

Missione M009 - Programma P003

Rifiuti

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gestione delle attività per lo svolgimento del servizio di gestione dei rifiuti da parte della società incaricata, ivi compresa la raccolta rifiuti domestici presso gli utenti contagiati da Covid-19 secondo le disposizioni regionali vigenti, realizzazione opere di sensibilizzazione della cittadinanza per aumentare la raccolta dei rifiuti differenziati. È di primaria importanza inoltre, la riduzione dei rifiuti, e un aumento di conseguenza, dei rifiuti riciclabili (carta, plastica, umido; ecc.).

L'obiettivo dell'Amministrazione comunale è di fornire un servizio sempre più capillare attento alla raccolta dei rifiuti, con l'auspicio e la collaborazione dei cittadini, che sono fondamentali anche per la diminuzione dei rifiuti. Nelle aree artigianali / industriali avviene la deassimilazione dei rifiuti tessili da quelli solidi urbani (smaltimenti diversificati per grandi e specifici produttori di rifiuti, soprattutto pronto moda).

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il servizio di raccolta, spazzamento e smaltimento rifiuti urbani è svolto in concessione dalla partecipata Alia s.p.a.

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	2.450.000,00	99.65%	2.450.000,00	99.65%	2.450.000,00	99.65%
Trasferimenti correnti	8.500,00	0.35%	8.500,00	0.35%	8.500,00	0.35%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	2.458.500,00		2.458.500,00		2.458.500,00	

Missione M009 - Programma P004

Servizio idrico integrato

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il servizio idrico integrato è gestito, sulla base di legge regionale, in collaborazione con l'Autorità Idrica Toscana, la quale è competente alla gestione delle attività e l'affidamento dei servizi.

Gestione del servizio idrico integrato comunale mediante l'AIT.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il servizio è gestito in concessione dalla partecipata Publiacque s.p.a.

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	8.000,00	24.24%	8.000,00	100%	8.000,00	100%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	25.000,00	75.76%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	33.000,00		8.000,00		8.000,00	

Missione M010 - Programma P001

Trasporto ferroviario

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il servizio di trasporto locale ed il diritto alla mobilità sono fondamentali per i cittadini del nostro territorio che si presenta molto articolato e suddiviso in piccoli centri.

Tale servizio è di competenza regionale, e gestito con la Provincia di Prato e il Comune di Prato.

L'Amministrazione Comunale collabora con i suddetti uffici per la gestione del servizio di TPL sul bacino di competenza.

L'Amministrazione Comunale curerà:

- Gestione delle attività amministrative connesse con il servizio di trasporto pubblico locale. Dal 01-11-2021 è entrato in servizio il nuovo gestore "Autolinee Toscana" con il quale si collabora attraverso anche l'ufficio dei trasporti pubblici del Comune di Prato;
- Erogazione e finanziamento di servizi locali in collegamento con la stazione ferroviaria di Signa e aggiornamento del relativo programma.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Istruttore direttivo amministrativo	1	0,05
-------------------------------------	---	------

Missione M010 - Programma P005

Viabilità e infrastrutture stradali

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gestione e manutenzione del patrimonio viario, attraverso interventi di manutenzione, realizzazione di opere pubbliche, oltre che coordinamento con il soggetto affidatario del servizio di pubblica illuminazione.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle piazze e coordinamento con il soggetto affidatario dell'annessa illuminazione pubblica.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo di riferimento, prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Interventi su strade comunali	110.000	100.000	100.000
Manutenzione straordinaria strade vicinali	0	30.0000	0
Asfaltatura via Arrendevole parte in piano	150.000	0	0
Asfaltatura parcheggio via Santo Stefano	20.000	0	0
Risanamentoi vari	0	0	90.000
Realizzazione e ampliamento parchi	50.000	25.000	60.000
Interventi di sicurezza strdale	60.000		
Interventi sulla pubblica illuminazione	20.000	10.000	0

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo tecnico	1	0,40
Istruttore tecnico	1	100
Autista meccanico	1	0,64
Operatore tecnico	2	100

Attrezzature varie per la manutenzione stradale, oltre a due autocarri e un motocarro, un trattore con trincia erba e una pala meccanica.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M010P005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.000,00	0.06%	1.000,00	0.06%	1.000,00	0.13%
Acquisto di beni e servizi	482.000,00	26.6%	483.100,00	27.37%	483.100,00	62.59%
Interessi passivi	36.089,00	1.99%	32.835,00	1.86%	29.508,00	3.82%
Altre spese correnti	3.200,00	0.18%	3.200,00	0.18%	3.200,00	0.41%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.290.000,00	71.18%	1.245.000,00	70.53%	255.000,00	33.04%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	1.812.289,00		1.765.135,00		771.808,00	

Missione M011 - Programma P001

Sistema di protezione civile

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Oltre che alla tenuta del piano comunale di protezione civile, questo programma è importante per la gestione dei rapporti con le locali Associazioni di protezione civile che collaborano con l'Amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso.

Aggiornamento periodico del Piano comunale di Protezione Civile, svolgimento delle attività previste nel Piano e dalla normativa regionale e nazionale in materia, coordinamento delle risorse locali.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo di riferimento, non prevedono interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Acquisto attrezzature	0	0	0

Responsabile del settore 3 e 5

1 AGENTE DI PM (TUTTO IL COMANDO IN EMERGENZA) 10

OPERAI + 2 TECNICI DEL SETTORE V

VOLONTARIATO VAB

VOLONTARIATO ANC

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre:

1 AUTOVETTURA SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

1 AUTOVETTURA 4 x 4 SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

1 AUTOVETTURA MESSO COMUNALE

1 AUTOVETTURA 4 x 4 - SETTORE V

1 VEICOLO MULTIFUNZIONE "CARON" PER SPALANEVE - SETTORE V 1

TRATTORE GOMMATO PER SPARGISALE - SETTORE V

3 AUTOCARRI PER TRASPORTO MATERIALI SUPPORTO - SETTORE V

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M011P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	2.000,00	18.18%	2.000,00	18.18%	2.000,00	18.18%
Trasferimenti correnti	9.000,00	81.82%	9.000,00	81.82%	9.000,00	81.82%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	11.000,00		11.000,00		11.000,00	

Missione M012 - Programma P001

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I servizi socio educativi per la prima infanzia, costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psico _ fisico, affettivo e sociale dei bambini e delle bambine di età compresa, di norma, tra i tre mesi ed i tre anni.

Questi servizi concorrono alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini in relazione all'inserimento nel mercato del lavoro, alla conciliazione dei tempi di vita dei genitori nonché alla diffusione della cultura e dei diritti dell'infanzia.

Il sistema dei servizi alla prima infanzia rappresenta uno strumento indispensabile per la cura promozione e sviluppo della persona, concorrendo nel contempo alla realizzazione di politiche di pari opportunità e alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie.

L'intervento dell'Amministrazione Comunale nel settore della suddetta attività vedrà nell'anno 2022 la riconferma e il potenziamento dei servizi già erogati agli utenti e precisamente:

- interventi di sostegno dei servizi educativi per la prima infanzia con ampliamento dei nuovi limiti ISEE per l'accesso, e la conferma del valore dei buoni servizio erogati con risorse sia comunali sia regionali;
- interventi di sostegno alle strutture private accreditate e convenzionate, mediante l'erogazione di contributi.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,20

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi		0%		0%		0%
Trasferimenti correnti	186.318,00	100%	186.500,00	100%	186.500,00	100%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	186.318,00		186.500,00		186.500,00	

Missione M012 - Programma P003

Interventi per gli anziani

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

I servizi socio-assistenziali per gli anziani hanno essenzialmente la finalità di favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita e si sostanziano principalmente nel servizio di assistenza domiciliare. Le attività sono svolte con il supporto della Sds Area Pratese.

Altri interventi riguardano il sostegno economico e l'integrazione delle rette delle strutture residenziali per le persone che non sono in grado di coprire la spesa e il sostegno e la collaborazione con le diverse associazioni che si occupano delle persone anziane.

All'interno di questo programma sono contenute le attività svolte a favore degli anziani per la tutela psico-fisica della persona, in particolare:

- Inserimento nelle graduatorie dei servizi socialmente utili in supporto alle attività di custodia e pulizia palestre e di guardiania nelle scuole;
- Organizzazione e gestione di corsi di ginnastica dolce per la terza età come pratica indispensabile per la salute;
- Organizzazione e gestione progetto del nuovo "Anziani Insieme" anno 2022;
- Distribuzione di pasti caldi ad anziani fragili per il mantenimento della persona al proprio domicilio.

Occorre inoltre rilevare che l'amministrazione comunale intende avviare tutte le procedure necessarie per la realizzazione di un tavolo di lavoro per la co-programmazione e co-progettazione delle attività dedicate agli anziani fragili in tema di inclusione sociale, per quanto previsto dal D.Lgs. 177-2017 (codice del terzo settore). L'ufficio amministrativo ha realizzato una formazione specifica interna con il coordinamento del segretario comunale inerente tale tematica.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,20

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	115.000,00	100%	115.000,00	100%	115.000,00	100%
TOTALE PROGRAMMA	115.000,00		115.000,00		115.000,00	

Missione M012 - Programma P005

Interventi per le famiglie

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

La crisi economica da una parte e i tagli ministeriali dall'altra hanno condizionato le politiche sociali in questi ultimi anni, ed il nostro Comune è chiamato a rispondere ancora con più energia alle richieste dei cittadini facendo ricorso in maniera importante alle risorse comunali per riuscire a mantenere inalterato il livello dei servizi.

Le sollecitazioni che arrivano dal territorio amministrato chiedono un maggiore controllo qualitativo e quantitativo della spesa al fine di gestire in modo più efficace ed efficiente le risorse a disposizione. Il passaggio alla Società della Salute dei servizi fino a questo momento delegati all'ASL permetteranno di rispondere meglio alle necessità di una popolazione con caratteristiche particolari, derivate da una collocazione territoriale decentrata e caratterizzata da piccoli insediamenti urbani, abituata ad avere servizi di prossimità che, al contrario, si scontrano con le politiche in atto che tendono invece a concentrare nei grossi centri i servizi socio sanitari.

Nuovi fronti si sono fortemente amplificati nel mercato dei servizi sociali che fino a non molto tempo fa erano assenti o marginali quali l'emergenza alloggiativa e l'emergenza migranti. Più forte è la domanda di sostegno, nella cura dei figli nella fascia 0-3 anni, da parte delle famiglie con genitori che lavorano.

Inoltre il Comune di Carmignano ha un numero elevato di cittadini appartenenti alla fascia over 60 per cui grande importanza rivestono le azioni volte al miglioramento della qualità della vita e il benessere sociale di tali cittadini per prevenire situazioni di maggior disagio.

All'interno di questo programma sono contenute le attività svolte a favore della famiglia, in particolare:

- gestione amministrativa servizi sociali di competenza specifica dell'ente;
- gestione dei nuovi LIV per la valutazione dei casi di assistenza economica in base al nuovo regolamento della Sds Area Pratese;
- gestione dei rapporti con la Sds e collaborazione del responsabile amministrativo del Settore nell'Ufficio di Piano del consorzio;
- rapporti con l'Azienda Sanitaria Toscana Centro, sede di Prato, per disabilità e salute mentale;
- interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie e dei lavoratori in difficoltà, per la coesione sociale e per il contrasto al disagio sociale – famiglie numerose - famiglie con persone disabili a carico;
- sostegno alle associazioni di volontariato;
- interventi di solidarietà internazionale;
- valorizzazione dell'esperienza delle borse- lavoro,
- inserimenti socio-terapeutici,
- rapporti con i soggetti del terzo settore per progetti di accoglienza e gestione stranieri (ex SPRAR).
- organizzazione, gestione e controllo attività giovani volontari del servizio civile regionale impegnati nel progetto Anci Toscana.
- gestione e coordinamento del progetto "Botteghe della Salute" con implementazione del

servizio in forma diffusa sul territorio;

- organizzazione dei progetti di accoglienza per donne sole-madri sole con l'attivazione della struttura "casa di Greta" di Seano, in collaborazione con la Sds Area Pratese per l'individuazione del soggetto gestore;

Occorre inoltre rilevare che l'amministrazione comunale intende avviare tutte le procedure necessarie per la realizzazione di un tavolo di lavoro per la co-programmazione e co-progettazione delle attività dedicate al tema dell'inclusione sociale, per quanto previsto dal D.Lgs. 177-2017 (codice del terzo settore). L'ufficio amministrativo ha realizzato una formazione specifica interna con il coordinamento del segretario comunale inerente tale tematica.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,05
Istruttore amministrativo	1	0,40
Assistente sociale	3	95

Il personale assistente sociale è comandato alla Sds Area Pratese.

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma, oltre ad una autovettura di servizio.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P005

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	132.813,00	12.9%	132.813,00	13.13%	132.813,00	13.13%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.990,00	0.87%	8.990,00	0.89%	8.990,00	0.89%
Acquisto di beni e servizi	28.500,00	2.77%	28.500,00	2.82%	28.500,00	2.82%
Trasferimenti correnti	839.250,00	81.49%	820.550,00	81.15%	820.550,00	81.15%
Altre spese correnti	350,00	0.03%	350,00	0.03%	350,00	0.03%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	20.000,00	1.94%	20.000,00	1.98%	20.000,00	1.98%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	1.029.903,00		1.011.203,00		1.011.203,00	

Missione M012 - Programma P006

Interventi per il diritto alla casa

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie disponibilità patrimoniali e finanziarie, contribuisce a garantire una sistemazione alloggiativa alle famiglie in stato di necessità. Inoltre collabora con comune di Prato ed Edilizia Pubblica Pratese spa per la gestione del patrimonio delle abitazioni di edilizia pubblica residenziale.

All'interno di questo programma sono previsti:

- interventi in campo abitativo;
- gestione alloggi in emergenza alloggiativa;
- supporto amministrativo al comune capofila per la gestione dei bandi per le case popolari;
- erogazione contributi scasso sfratto;
- gestione del contributo affitto regionale di cui alla L. 431-98.

Insieme al Settore 5 occorrerà condividere un piano di finanziamento per prevedere la sistemazione di 2 alloggi di edilizia pubblica del patrimonio comunale che, una volta ristrutturati, potranno essere assegnati a coloro che occupano una posizione utile in graduatoria ERP.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,10
Istruttore amministrativo	1	0,20

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P006

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi		0%		0%		0%
Trasferimenti correnti	60.000,00	100%	60.000,00	100%	60.000,00	100%
TOTALE PROGRAMMA	60.000,00		60.000,00		60.000,00	

Missione M012 - Programma P009

Servizio necroscopico e cimiteriale

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

La manutenzione il decoro e la pulizia dei cimiteri comunali sono un obiettivo costante nei cimiteri del nostro territorio. La gestione delle lampade votive è affidata a soggetto esterno.

Gestione delle attività connesse ai servizi cimiteriali.

Il bilancio pluriennale, il nuovo piano triennale delle opere pubbliche e la quota di investimenti finanziati in esercizi precedenti ma esigibili, in applicazione del nuovo principio contabile, nel periodo di riferimento, prevedono i seguenti interventi:

Oggetto	2022	2023	2024
Manutenzione e messa in sicurezza cimiteri	60.000	30.000	

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo tecnico	1	0,20
Operatore tecnico	1	100

Attrezzature varie, oltre ad un miniescavatore e un autocarro.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P009

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	28.440,00	15.05%	28.440,00	20.02%	28.440,00	25.84%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.890,00	1%	1.890,00	1.33%	1.890,00	1.72%
Acquisto di beni e servizi	71.000,00	37.58%	71.000,00	49.98%	71.000,00	64.51%
Interessi passivi	11.485,00	6.08%	9.640,00	6.79%	7.635,00	6.94%
Altre spese correnti	1.100,00	0.58%	1.100,00	0.77%	1.100,00	1%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	75.000,00	39.7%	30.000,00	21.12%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	188.915,00		142.070,00		110.065,00	

Missione M014 - Programma P002

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Responsabile : Scappini Claudio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Sostegno allo sviluppo economico, con particolare attenzione al supporto delle attività commerciali locali, delle attività agricole e agrituristiche e delle attività tipiche del territorio. Supporto amministrativo alla gestione ed al funzionamento dell'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento istituito dal Comune di Carmignano.

Sviluppo e sostegno di sinergie tra pubblico e privato per la promozione delle eccellenze di Carmignano. Iniziative a supporto di una cultura imprenditoriale improntata al perseguimento della qualità ed al rispetto dell'ambiente e del territorio.
Attuazione degli adempimenti di carattere amministrativo inerenti la gestione dell'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il programma sarà gestito dal personale assegnato all'Ufficio Segreteria

	unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	20
Collaboratore amministrativo	1	10

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M014P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	10.000,00	93.46%	10.000,00	100%	10.000,00	100%
Trasferimenti correnti	700,00	6.54%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	10.700,00		10.000,00		10.000,00	

Missione M014 - Programma P004

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Responsabile : Scappini Claudio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Implementazione di una corretta distribuzione dei farmaci nel territorio comunale
Corretta gestione della farmacia comunale tramite la società consortile Farmacom.
Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.
Il programma sarà gestito dal personale assegnato al Settore I.

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M014P004

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisizioni di attività finanziarie		0		0		0
TOTALE PROGRAMMA						

Missione M015 - Programma P003

Sostegno all'occupazione

Responsabile : Lanè Fabio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il perdurare dell'incertezza economica e di significati segnali di difficoltà di ripresa economica, confermano le linee di programma per lo sviluppo delle politiche attive del lavoro con l'obiettivo di rafforzare l'occupazione e qualificare l'offerta di lavoro attraverso la conoscenza del mondo del lavoro carmignanese e zone limitrofe.

Approfondire la conoscenza il mercato del lavoro locale per definire gli indirizzi dell'Amministrazione in risposta alle principali criticità del comune, promuovere un modello integrato di azioni per il lavoro per favorire l'incontro tra domanda e offerta del lavoro, attraverso lo sviluppo di nuovi modelli di politiche attive del lavoro e un modello gestionale per attività di welfare attivo.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Erogazione di borse lavoro a soggetti svantaggiati con pericolo di esclusione sociale attraverso la collaborazione con il Settore 1, servizio agricoltura.

Con il personale del servizio sociale professionale (assistenti sociali) sarà data priorità agli interventi che scaturiranno dalla nuova gara "Social board" che la Sds Area Pratese aggiudicherà nel primo trimestre del 2022, per la realizzazione di percorsi lavorativi (tirocini, formazione ecc..) a favore dei soggetti che rientrano nella fascia di "inclusione sociale".

Profilo	Unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	0,05
Assistente sociale	3	5

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M015P003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Trasferimenti correnti	10.000,00	100%	10.000,00	100%	10.000,00	100%
TOTALE PROGRAMMA	10.000,00		10.000,00		10.000,00	

Missione M016 - Programma P001

Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare

Responsabile : Scappini Claudio

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Il programma comprende le attività di sostegno e sviluppo del settore agricolo, attraverso lo svolgimento delle funzioni assegnate dalla legge e attraverso la gestione dei rapporti con le associazioni locali di promozione, oltre che attraverso l'organizzazione di eventi e la partecipazione alla realizzazione di eventi legate al tessuto agricolo locale.

Pro muovere le attività e i servizi per lo sviluppo e la promozione dell'agricoltura e dei suoi prodotti tipici locali.

Prosecuzione del percorso intrapreso dall'Amministrazione da alcuni anni, mediante la programmazione e realizzazione di attività ed iniziative inerenti la rigenerazione agricola e la tutela ambientale.

Il piano triennale delle opere pubbliche non prevede specifiche opere nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il programma viene gestito con il personale assegnato al Settore I.

	unità	%
Istruttore direttivo amministrativo	1	10
Collaboratore amministrativo	1	10

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M016P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	12.000,00	44.44%	12.000,00	44.44%	12.000,00	44.44%
Trasferimenti correnti	15.000,00	55.56%	15.000,00	55.56%	15.000,00	55.56%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Spese in conto capitale		0%		0%		0%
TOTALE PROGRAMMA	27.000,00		27.000,00		27.000,00	

Missione M017 - Programma P001

Fonti energetiche

Responsabile : Niccoli Gianluca

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Implementazione e sviluppo di produzione di energia elettrica tramite impianti fotovoltaici da installare sugli edifici pubblici.

Gestione tramite ditta esterna dell'impianto fotovoltaico installato alla scuola elementare di Seano

Si rimanda al piano triennale delle opere pubbliche per l'elenco delle specifiche opere di efficientamento energetico nell'ambito del programma nel triennio di riferimento.

Il programma viene gestito con il personale assegnato all'Ufficio Tecnico.

Adeguate attrezzature informatiche e strumentali per la corretta gestione dei servizi relativi al programma

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M017P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	20.000,00	100%	20.000,00	100%	20.000,00	100%
TOTALE PROGRAMMA	20.000,00		20.000,00		20.000,00	

Missione M020 - Programma P001

Fondo di riserva

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Gestione fondo di riserva nel rispetto della disciplina di cui all'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il programma viene gestito con il personale assegnato all'Ufficio Ragioneria

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P001

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	98.323,40	100%	100.581,40	100%	100.581,40	100%
TOTALE PROGRAMMA	98.323,40		100.581,40		100.581,40	

Missione M020 - Programma P002

Fondo svalutazione crediti

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo crediti di dubbia esigibilità, con conseguente vincolo di una quota dell'avanzo di amministrazione, per i crediti di dubbia difficile esazione accertati nell'esercizio.

A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti

Gestione del fondo crediti di dubbia esigibilità come indicato nei principi contabili della programmazione del bilancio e della contabilità finanziaria.

Il programma viene gestito con il personale assegnato all'Ufficio Ragioneria

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P002

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	542.846,60	100%	542.846,60	100%	542.846,60	100%
TOTALE PROGRAMMA	542.846,60		542.846,60		542.846,60	

Missione M020 - Programma P003

Altri Fondi

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

Viene costituito un fondo per i rinnovi contrattuali del personale dipendente.

Assicurare la copertura finanziaria ai futuri rinnovi contrattuali.

Il programma viene gestito con il personale assegnato all'Ufficio Ragioneria

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P003

IMPIEGHI

	Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Redditi da lavoro dipendente	40.000,00	100%	50.000,00	100%	50.000,00	100%
TOTALE PROGRAMMA	40.000,00		50.000,00		50.000,00	

Missione M050 - Programma P001

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Responsabile : Merlini Beatrice

Date previste : dal 01/01/2022 al 31/12/2024

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza la obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale.

Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento, e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

Corretta gestione del debito nel corso del triennio.

I programma viene gestito con il personale assegnato all'Ufficio Ragioneria

COMUNE DI CARMIGNANO

Provincia di Prato

Documento Unico di Programmazione

Sezione Operativa

Parte Seconda

2022 - 2024

Sezione Operativa – Parte II

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Nel DUP dovranno essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevederà la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 98/2011 – L. 111/2011.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024

(art. 91 D.Lgs. 267/2000)

La programmazione del fabbisogno del personale nel triennio 2022/2024 si attiene ai criteri sotto indicati:

- razionalizzazione e potenziamento della struttura tecnico – amministrativa attraverso un monitoraggio permanente dell'organizzazione comunale;
- valutazione dell'eventuale gestione associata di alcuni servizi comunali con comuni limitrofi, ove ciò produca miglioramento, anche economico, nella gestione degli stessi e un miglior servizio per gli utenti;
- monitoraggio dei posti da riservare alle categorie protette di cui alla legge 68 del 12/03/1999.

Il piano occupazionale per l'anno 2022 interesserà la copertura di n. **5** unità a tempo indeterminato e n. **1** unità a tempo determinato e riguarderà le seguenti professionalità:

categoria	unità	profilo professionale	modalità di copertura
D	1	Istruttore Direttivo Tecnico	Mobilità esterna/Utilizzo graduatoria di altro ente/Concorso pubblico
C	1	Istruttore Contabile	Mobilità esterna/Utilizzo graduatoria di altro ente/Concorso pubblico
B3	2	Collaboratore Professionale Autista Meccanico	Utilizzo graduatoria di concorso pubblico approvata con determina n. 124/2021
C	1	Istruttore Amministrativo (part time al 50%)	Mobilità esterna/Utilizzo graduatoria di altro ente/Concorso pubblico
D	1	Specialista in Attività Museali (a tempo determinato)	Selezione ex art. 110 comma 2 del d.lgs. 267/2000

il piano occupazionale per l'anno 2023 interesserà la copertura di n. **1** unità a tempo indeterminato riguarderà le seguenti professionalità:

categoria	unità	profilo professionale	modalità di copertura
D	1	Istruttore Direttivo Tecnico	Mobilità esterna/Utilizzo graduatoria di altro ente/Concorso pubblico

il piano occupazionale per l'anno **2024** interesserà la copertura di n. **2** unità a tempo indeterminato riguarderà le seguenti professionalità:

categoria	unità	profilo professionale	modalità di copertura
C	2	Istruttore Amministrativo	Mobilità esterna/Utilizzo graduatoria di altro ente/Concorso pubblico

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI **(art. 58 legge 6 AGOSTO 2008 n°133 e s.m.i.)**

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, ma soprattutto l'accresciuta attenzione verso i fenomeni della finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento d'ottica nella valutazione del ruolo della gestione patrimoniale nel settore degli Enti locali.

Il patrimonio non è più considerato in una visione statica quale mero complesso di beni cui deve essere assicurata la conservazione. Ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione finanziaria, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità d'erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività di riferimento.

In questo quadro il patrimonio immobiliare degli enti locali, spesso cospicuo, può rappresentare, se opportunamente gestito e valorizzato, una fonte di risorse sia a carattere corrente che in conto capitale. Di fronte alla costante diminuzione delle risorse disponibili per gli enti il legislatore ha puntato sin dalla finanziaria 2008, e in modo più esplicito e sistematico con il D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133, sulla valorizzazione del patrimonio immobiliare, sia al fine di una maggiore redditività, sia attraverso una sistematica considerazione dei cespiti utilmente ed economicamente cedibili, anche allo scopo di poter consentire un abbattimento del debito contratto.

In particolare l'art. 58 del citato decreto dispone che ciascun ente, al fine di rendere più efficiente la gestione del patrimonio immobiliare, tendendo così alla sua valorizzazione, deve individuare i singoli beni immobili, sia fabbricati che terreni, esistenti sul proprio territorio, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. La loro ricognizione deve avvenire ricorrendo alla documentazione esistente presso gli uffici e nei limiti di questa, con riferimento esclusivo a quelli non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali. Sulla base di tale individuazione viene redatto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, da allegare al bilancio di previsione. L'inserimento degli immobili nel Piano ha delle conseguenze di rilievo, in quanto ne determina la conseguente classificazione nell'ambito del patrimonio disponibile. Il comma 3 dell'art. 58 attribuisce un particolare effetto amministrativo all'elenco stabilendo che, in assenza di precedenti trascrizioni, tali elenchi:

- hanno effetto dichiarativo della proprietà;
- producono gli stessi effetti previsti dall'art. 2644 c.c.;
- hanno effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

Inoltre, il comma 4 dell'art. 58 del d.l. 112/2008, stabilisce che, se necessario, gli uffici competenti provvedono alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

Avverso l'iscrizione di immobili negli elenchi considerati, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermo restando gli altri rimedi previsti dalle norme in materia.

L'inserimento dei beni immobili nel Piano tuttavia non comporta l'impegno per l'Ente di effettuare l'alienazione ma la rende possibile, qualora il Consiglio ritenga di disporre nell'esercizio dei poteri di cui all'art. 42 del T.U.E.L., con le modalità e finalità stabilite dalle norme vigenti. Infatti in occasione della contestuale approvazione con il Bilancio di Previsione da parte del Consiglio Comunale, l'elenco predisposto sarà soggetto a pubblicazione mediante affissione all'Albo Pretorio e pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione Comunale, ai sensi del comma 3 e 5 del sopra citato art. 58, essendo ammesso, entro il termine di 60 giorni, ricorso amministrativo contro l'iscrizione del bene nell'elenco.

Con Deliberazione C.C. n. 31 del 20/04/2016 è stato integrato e modificato il vigente Piano delle alienazioni, inserendo nello stesso i seguenti immobili:

- Ex scuola di Verghereto
- Ex Macelli comunali, via Carmignanese
- Area a verde in via Agnoletti
- Area a verde in via Montalbiolo e limitrofa
- Area a monte Vialetto della Poesia

- Area residuale limitrofa alla Pista ciclabile dell'Ombrone

Codice CUP (3)	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)			
			Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo (9)
G95D12000130006	Completamento del centro didattico di Artimino	1	€ 554.620,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 554.620,00
G93D20000140004	Riqualificazione Vialeto Poesia collegato a piazza C. Battisti	3	€ 80.000,00	€ 440.000,00	€ 0,00	€ 520.000,00
G97G20000110006	PROGETTO "FAREMO FORESTA A CARMIGNANO" (TOSCANA CARBON NEUTRAL)	1	€ 50.000,00	€ 397.720,91	€ 0,00	€ 447.720,91
I21B17000480006	Passerella sul torrente Furba	1	€ 215.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 215.000,00
	Cassa volano sul Fosso Collecchio	2	€ 30.000,00	€ 210.000,00	€ 625.242,59	€ 865.242,59
	Manutenzione straordinaria della piazza centrale del Parco Museo	1	€ 170.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 170.000,00
	Relamping edifici scolastici e fotovoltaico	2	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00
	Manutenzione straordinaria ponte di Camaiori	1	€ 375.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 375.000,00
	Nuova viabilità via Gramsci via Buozzi	2	€ 40.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 140.000,00
G93D20000150004	Riqualificazione della piazza IV Novembre	1	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00
	Efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	1	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 90.000,00	€ 180.000,00
G99J19000160006	Riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica del Borgo di Artimino.	2	€ 0,00	€ 140.000,00	€ 65.000,00	€ 205.000,00
	Realizzazione di parcheggio in via Pucci e Verdini	2	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00
	Asilo Nido e nuova scuola dell'Infanzia a Seano	2	€ 0,00	€ 1.200.000,00	€ 0,00	€ 1.200.000,00
			€ 1.664.620,00	€ 2.977.720,91	€ 780.242,59	€ 5.422.583,50

PROGRAMMA TRIENNALE 2022/2024

ELENCO LAVORI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO

ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	Arco temporale di validità dell'elenco		
	Disponibilità Finanziarie in Euro		
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Ampliamenti ed interventi sulla pubblica illuminazione	€ 20.000,00	€ 10.000,00	
Interventi di sicurezza stradale	€ 60.000,00		
Realizzazione di parcheggi pubblici	€ 50.000,00	€ 25.000,00	
Installazione di nuovi fontanelli	€ 25.000,00		
Interventi ambientali compensativi della costruzione della centrale idroelettrica a Camaioni	€ -	€ 100.000,00	€ 30.000,00
TOTALI	€ 155.000,00	€ 135.000,00	€ 30.000,00

Il Responsabile del Settore 5
Arch. G. Niccoli

SETTORE	OGGETTO	TIPOLOGIA (SERVIZIO/FORNITURA)	IMPORTO PRESUNTO	PLURIENNALE	ANNO 2022		FONTI FINANZIAMENTO (bilancio comunale/UE/Stato/Regione)	IMPORTO PRESUNTO	PLURIENNALE	ANNO 2023		FONTI FINANZIAMENTO (Bilancio Comunale/UE/Stato/Regione)
					DURATA					DURATA		
					dal	al				dal	al	
Settore 1	Gestione in outsourcing archivio di deposito	Servizio	90.000,00	si	01/05/2022	30/04/2025	bilancio comunale					bilancio comunale
Settore 1	Servizi assicurativi	Servizio						210.000,00	si	01/04/2023	31/03/2026	bilancio comunale
Settore 2	Servizio pulizie immobili comunali	Servizio	225.000,00	si	01.04.2022	31.12.2025	bilancio comunale					
Settore 2	Adesione all convenzione consip per la fornitura di buoni pasto	Servizio	52.000,00	si	01/07/2021	30/06/2024	bilancio comunale					
Settore 5'	Fornitura energia elettrica altri usi bassa tensione	Fornitura	92.000,00	no	01.01.2022	31.12.2022	bilancio comunale					
Settore 5'	Adesione all'accordo quadro Fuel Card 2 - Fornitura di carburanti per autotrazione	Fornitura	81.000,00	Si	25.01.2022	30.11.2024	bilancio comunale					
Settore 5'	Servizio di manutenzione ordinaria di parte di aree a verde pubblico del Comune di Carmignano	Servizio						80.000,00	si	1.04.2023	31.03.2025	bilancio comunale
Settore 5'	Adesione alla convenzione Consip per la fornitura dei servizi relativi alla Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni	Servizio	40.000,00	si	44835	45565	bilancio comunale					
Settore 5'	Servizio di custodia e manutenzione dei campi sportivi	Servizio	94.000,00	si	44743	45838	bilancio comunale					
Settore 5'	Fornitura energia elettrica altri usi bassa tensione	Fornitura						92.000,00	no	01.01.2023	31.12.2023	bilancio comunale
Settore 5'	Incarico di progettazione e D.L. per riqualificazione di Piazza IV Novembre a Seano	Servizio	50.000,00	si	1.04.2022	31.12.2024	bilancio comunale					
Settore 5'	Incarico di progettazione e D.L. per realizzazione nuova scuola dell'infanzia a Seano	Servizio	50.000,00	si	1.09.2022	30.06.2025	bilancio comunale					
Settore 5'	Acquisto di attrezzature per il personale esterno	Fornitura						40.000,00	no	1.01.2023	31.12.2023	bilancio comunale
Settore 6	Gara Gestione biblioteca	Servizio	50.000,00	si	03.01.2022	31.12.2024	bilancio Comunale					
Settore 6	Gara Piscina Comunale	Servizio	240.000,00	si	01.08.2022	31.07.2026	bilancio Comunale					
Settore 7	Servizi di accompagnamento scuolabus per scuola Infanzia e servizi di pre e post scuola	Servizio	135.000,00	si	01/09/2022	30/06/2025	bilancio Comunale					

COMUNE DI CARMIGNANO

Provincia di Prato

IL REVISORE UNICO

PARERE N. 16 10 febbraio 2022

Oggetto: Documento Unico di programmazione 2022-2024.

Il D. Lgs. 118 del 23.06.2011 ha introdotto disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

L'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), stabilisce che gli enti locali presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente; Inoltre, il principio applicato della programmazione finanziaria, di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni, ne disciplina dettagliatamente il contenuto;

Il DUP costituisce, quindi, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Dato atto altresì che il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26 gennaio 2022;

Vista la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 3 febbraio 2022, avente per oggetto l'approvazione del DUP, alla quale è allegato l'intero documento programmatico;

Considerato che il DUP contiene gli elementi essenziali indicati nel principio sopra richiamato;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ESPRIME

Parere favorevole alla proposta di deliberazione dl Consiglio Comunale n. 1 del 3 febbraio 2022.

IL REVISORE UNICO

Giuseppe Cramarossa

